

Исполнительный совет

Сокращенный окончательный отчет
семьдесят первой сессии

Женева

17—19 июня 2019 года



ВСЕМИРНАЯ
МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ

Исполнительный совет

Сокращенный окончательный отчет
семьдесят первой сессии

Женева

17—19 июня 2019 года



ВСЕМИРНАЯ
МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ

ВМО-№ 1237

© Всемирная метеорологическая организация, 2019

Право на опубликование в печатной, электронной или какой-либо иной форме на каком-либо языке сохраняется за ВМО. Небольшие выдержки из публикаций ВМО могут воспроизводиться без разрешения при условии четкого указания источника в полном объеме. Корреспонденцию редакционного характера и запросы в отношении частичного или полного опубликования, воспроизведения или перевода настоящей публикации следует направлять по адресу:

Chair, Publications Board
World Meteorological Organization (WMO)
7 bis, avenue de la Paix
P.O. Box No. 2300
CH-1211 Geneva 2, Switzerland

Тел.: +41 (0) 22 730 84 03
Факс: +41 (0) 22 730 81 17
Э-почта: publications@wmo.int

ISBN 978-92-63-41237-9

ПРИМЕЧАНИЕ

Обозначения, употребляемые в публикациях ВМО, а также изложение материала в настоящей публикации не означают выражения со стороны ВМО какого бы то ни было мнения в отношении правового статуса какой-либо страны, территории, города или района, или их властей, а также в отношении делимитации их границ.

Упоминание отдельных компаний или какой-либо продукции не означает, что они одобрены или рекомендованы ВМО и что им отдается предпочтение перед другими аналогичными, но не упомянутыми или не пропрекламированными компаниями или продукцией.

Настоящий отчет содержит текст в том виде, в каком он был принят пленарным заседанием, и выпущен без официального редактирования. Сокращения, используемые в данном отчете, можно найти в терминологической базе данных ВМО МЕТЕОТЕРМ по адресу: <http://public.wmo.int/en/resources/meteoterm>.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩЕЕ РЕЗЮМЕ РАБОТЫ СЕССИИ	1
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПОВЕСТКА ДНЯ	2
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. РЕЗОЛЮЦИИ, ПРИНЯТЫЕ СЕССИЕЙ	3
1. Разработка рамочной основы для Глобальной системы оповещения о многих опасных явлениях и концепции координационного механизма ВМО	3
2. Меры политики и практики в области данных.....	4
3. Членский состав Совета по исследованиям	5
4. Координационная группа экспертов по климату	7
5. Координационная группа экспертов по гидрологии.....	11
6. Группа экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию.....	17
7. Группа по развитию потенциала.....	25
8. <i>Руководство по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО (ВМО-№ 1165)</i>	29
9. Региональные учебные центры ВМО (подтверждение)	30
10. Поправки к <i>Руководству по анализу и прогнозированию волнения (ВМО-№ 702)</i>	31
11. Правила процедуры для конституционных органов.....	32
12. Правила, определяющие оплату путевых расходов и выплату суточных, в отношении лиц, не являющихся членами персонала ВМО	52
13. Бюджет на двухлетний период 2020—2021 гг.....	61
14. Финансовые ведомости Всемирной метеорологической организации за 2018 год	63
15. Назначение Внешнего аудитора	64
16. Соображения относительно обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.....	65
17. Рассмотрение ранее принятых резолюций и решений Исполнительного совета	66
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СЕССИЕЙ	68
1. Членский состав вспомогательных органов Исполнительного совета.....	68
2. Эффективная практика для осуществления интегрированного городского обслуживания	72
3. Стратегический план и план осуществления Всемирной программы исследований климата	76
4. Пересмотренные оклады заместителя Генерального секретаря и помощника Генерального секретаря.....	76
5. Пересмотренное зачитываемое для пенсии вознаграждение заместителя Генерального секретаря и помощника Генерального секретаря.....	77
6. Шестьдесят четвертая премия Международной метеорологической организации (ММО) и другие награды.....	78

ПРИЛОЖЕНИЕ 4. СПИСОК УЧАСТНИКОВ	79
СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ, СПОСОБСТВУЮЩАЯ РАБОТЕ СЕССИИ (ЧАСТЬ II НАСТОЯЩЕГО ОТЧЕТА)	

ОБЩЕЕ РЕЗЮМЕ РАБОТЫ СЕССИИ

1. Президент ВМО открыл семьдесят первую сессию Совета в понедельник, 17 июня 2019 года, в 9:30 утра в здании штаб-квартиры ВМО в Женеве. Президент поприветствовал Совет и других участников, особо отметив исторические решения, вынесенные Восемнадцатым конгрессом относительно принятия реформы конституционных органов и соответствующих задач по ее осуществлению, поставленных перед Исполнительным советом. Генеральный секретарь также поприветствовал участников в Женеве, подчеркнув большое влияние результатов Конгресса, в частности реформы конституционных органов, которая повлечет за собой значительные изменения в порядке работы Организации, а также Секретариата.
 2. Повестка дня приведена в [приложении 1](#).
 3. Сессия приняла 17 резолюций, представленных в [приложении 2](#), и 6 решений, представленных в [приложении 3](#).
 4. Список участников приводится в [приложении 4](#). Из общего числа 85 участников 27 — женщины, то есть 32 %.
 5. Совет достиг соглашения о проведении семьдесят второй сессии (ИС-72) в штаб-квартире ВМО в Женеве с 9 по 12 июня 2020 года, которой будет предшествовать сессия Финансового консультативного комитета (ФИНАК) 8 июня 2020 года.
 6. Совет далее запланировал проведение семьдесят третьей сессии (ИС-73) после проведения Кг-Внеоч.(2021) в штаб-квартире ВМО в Женеве с 7 по 9 июня 2021 года, которой будет предшествовать ФИНАК 6 июня 2021 года.
 7. Семьдесят первая сессия Исполнительного совета завершила свою работу в 16:44 19 июня 2019 года.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. Повестка дня и организация сессии**
 - 1.1 Открытие сессии
 - 1.2 Утверждение повестки дня
 - 1.3 Учреждение комитетов
 - 1.4 Программа работы
 - 1.5 Записи
 - 2. Рассмотрение решений Восемнадцатого конгресса, требующих безотлагательных мер**
 - 3. Учреждение вспомогательных органов Совета**
 - 4. Технические вопросы, требующие решения Совета**
 - 5. Бюджет на двухлетний период**
 - 6. Финансовые, кадровые и административные вопросы**
 - 7. Премия ММО и другие награды ВМО**
 - 8. Рассмотрение ранее принятых резолюций**
 - 9. Дата и место проведения следующего Конгресса**
 - 10. Закрытие сессии**
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. РЕЗОЛЮЦИИ, ПРИНЯТЫЕ СЕССИЕЙ

Резолюция 1 (ИС-71)

Разработка рамочной основы для Глобальной системы оповещения о многих опасных явлениях и концепции координационного механизма ВМО

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

напоминая:

- 1) резолюции, принятые Восемнадцатым Всемирным метеорологическим конгрессом (Кг-18) в отношении технических комиссий ВМО и других органов и представленные как резолюции 7—10 (Кг-18);
- 2) резолюцию 13 (Кг-18) «Глобальная система оповещения о многих опасных явлениях ВМО»;
- 3) резолюцию 14 «Разработка первоначальной концепции для Координационного механизма ВМО для поддержки гуманитарной деятельности Организации Объединенных Наций и других организаций»;
- 4) резолюцию 68 «Программа добровольного сотрудничества,

признавая достижения Группы экспертов Исполнительного совета ВМО по ГМАС (ГЭ-ГМАС) в области определения дополнительных потребностей и ключевых элементов для осуществления ГМАС, а также добровольных обязательств национальных метеорологических и гидрологических служб (НМГС) в отношении поддержки ВМО, оказываемой ООН и гуманитарным учреждениям,

отмечая утверждение на Кг-18 разработки рамочной основы для ГМАС и концепции КМВ, учитывающей первоначальные концепции, на основании которых будет осуществляться дальнейшее руководство процессом разработки плана осуществления,

отмечая также текущие региональные и субрегиональные связанные с ГМАС виды деятельности, уже находящиеся на этапе осуществления,

памятуя о том, что текущая деятельность, связанная с ГМАС и поддержкой гуманитарных действий, не должна быть приостановлена в течение периода перехода на новые технические комиссии,

отмечая насущную необходимость достижения прогресса, выраженную членами Исполнительного совета,

порукает Техническому координационному комитету (ТКК) обеспечить координацию и учреждение соответствующего специального и гибкого механизма, который:

- 1) будет осуществлять взаимодействие с Членами, техническими комиссиями и региональными ассоциациями;
- 2) примет в качестве основы для такого взаимодействия проект круга ведения (КВ), представленный в документе [EC-71/INF. 2\(1\)/1](#);
- 3) проинформирует ИС-72 о достигнутом прогрессе;

порукает президенту новой Комиссии по обслуживанию и применениям в областях погоды, климата, воды и соответствующих областях окружающей среды (Комиссии по обслуживанию) возглавить этот процесс от имени ТКК, работая совместно с соответствующими экспертами, а также разработать рамочную основу для ГМАС и концепцию КМВ, на основе которых будет осуществляться дальнейшее руководство процессом разработки плана осуществления с задействованием преимуществ всех соответствующих органов ВМО;

порукает далее Генеральному секретарю содействовать этой работе, а также мобилизовать ресурсы, с тем чтобы оказать поддержку:

- 1) задействованию Членов в данном процессе;
- 2) разработке рамочной основы для ГМАС и концепции КМВ, а также их соответствующих планов осуществления;

настоятельно призывает Членов рассмотреть возможность оказания поддержки ГМАС и КМВ в натуральной или финансовой форме.

Резолюция 2 (ИС-71)

Меры политики и практики в области данных

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

напоминая:

- 1) резолюцию 55 (Кг-18), согласно которой Исполнительному совету требовалось рассмотреть рекомендации по итогам проведенного под руководством КОС обзора новых вопросов в области данных (Cg-18/INF. 6.2(1)) и продолжить проведение оценки новых вопросов в области данных, а также их влияния на Членов и метеорологическую отрасль в целом;
- 2) резолюцию 56 (Кг-18), согласно которой Исполнительному совету требовалось учредить процесс обзора мер политики и практик ВМО в области данных, изложенных в резолюции 40 (Кг-12), резолюции 25 (Кг-13) и резолюции 60 (Кг-17),

признавая, что обзор мер политики в области данных должен проводиться в форме открытых консультаций с участием Членов, региональных ассоциаций, технических комиссий, Совета по исследованиям и заинтересованных сторон из частных и академических секторов,

порукает Консультативному комитету по вопросам политики (ККП) в консультации с Техническим координационным комитетом (ТКК) уделить первоочередное внимание последующей деятельности по выполнению резолюции 56 (Кг-18) и:

- 1) как можно скорее начать процесс обзора мер политики ВМО в области данных в соответствии с указаниями Конгресса с целью представления отчета на внеочередной сессии Конгресса в 2021 году;
- 2) представить отчет о ходе работы на ИС-72 в 2020 году;

порукает Комиссии по наблюдениям, инфраструктуре и информационным системам (ИНФКОМ), работающей совместно с Комиссией по обслуживанию и применениям (АПСКОМ) в консультации с другими конституционными органами:

- 1) предоставить ККП анализ политики данных ВМО в качестве основы для процесса обзора;
- 2) рассмотреть рекомендации, вынесенные в ходе обзора, и продолжить проведение анализа возникающих вопросов данных и их последствий для Членов и метеорологической отрасли в целом посредством мониторинга сквозных вспомогательных органов технических комиссий;
- 3) оказать активную поддержку организации Конференции ВМО по данным в 2020 году и обработке вынесенных ею рекомендаций;

порукает Генеральному секретарю:

- 1) проанализировать через посредство обзора среди Членов национальные практики применения резолюции 40 (Кг-12), резолюции 25 (Кг-13) и резолюции 60 (Кг-17);
- 2) поддержать осуществление поставленных выше задач и содействовать получению соответствующих консультаций по вопросам политики в области данных со стороны партнерских организаций.

Резолюция 3 (ИС-71)

Членский состав Совета по исследованиям

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

напоминая:

- 1) резолюцию 8 (Кг-18) «Совет по исследованиям»;
- 2) резолюцию 62 (Кг-18) «Бесшовная научно-исследовательская структура ВМО»;
- 3) резолюцию 24 (Кг-18) «Видение, стратегия и организационные мероприятия в области гидрологии и водных ресурсов в ВМО»,

напоминая далее, что в течение переходного периода председателем Совета по исследованиям должен являться первый вице-президент ВМО или член ИС с выдающейся научной репутацией, а заместителем председателя — президент КАН ВМО или член Группы управления КАН,

учитывая:

- 1) необходимость совместной разработки деятельности по проведению научных исследований и внедрения результатов таких исследований в оперативную практику совместно с техническими комиссиями по инфраструктуре и обслуживанию, начиная с раннего этапа переходного периода;
- 2) важность согласования работы Совета по исследованиям с процессами принятия решений Исполнительного совета;

- 3) роль Совета по исследованиям в укреплении исследовательского потенциала наименее развитых стран и малых островных развивающихся государств, а также в обеспечении связи между оперативной и технической деятельностью ВМО и международными научными организациями и инициативами;
- 4) необходимость повышения эффективности задействования и обеспечения более широкого участия гидрологического сообщества в деятельности ВМО,

постановляет:

- 1) обеспечить наличие соответствующих экспертных знаний до начала первого совещания Технического координационного комитета для содействия переходному процессу и назначить в соответствии с кругом ведения Совета по исследованиям (резолюция 8 (Кг-18)) первоначальный основной членский состав следующим образом:
 - a) первый вице-президент ВМО в качестве председателя до проведения внеочередной сессии Конгресса в 2021 году;
 - b) г-жа Сара Джонс, член Группы управления КАН, назначенный президентом КАН в качестве вице-председателя;
 - c) председатели научных надзорных/руководящих комитетов научно-исследовательских программ ВМО (спонсируемых и совместно спонсируемых) (ГСА, ВПМИ, ВПИК);
 - c) один сопредседатель Рабочей группы по численному экспериментированию (РГЧЭ);
 - e) остальные члены:
 - i) по одному представителю от каждой региональной ассоциации, уделяя особое внимание текущим членам Группы управления КАН, которые являются представителями от каждой региональной ассоциации;
 - ii) три представителя мировых метеорологических центров;
 - iii) три эксперта от ООН и партнеров из международных организаций;
 - iv) до трех дополнительных экспертов для расширения увязки с МОСРГ и НРС;
 - v) по одному представителю от каждой технической комиссии;
 - vi) по одному представителю от Межправительственной океанографической комиссии (МОК) и Международного научного совета (МНК);
 - vii) до трех дополнительных экспертов по науке и техническим инновациям;
 - viii) один или два эксперта в области гидрологии по предложению группы по координации гидрологической деятельности,

поручить председателю Совета по исследованиям координировать свои действия с президентами региональных ассоциаций, президентами технических комиссий и представителями мировых метеорологических центров при содействии со стороны Генерального секретаря в целях подготовки предложения относительно окончательного членского состава по пунктам 1 «d» и «e» выше, которое максимально позволило бы расширить круг экспертных знаний и опыта, повысить географический и гендерный баланс и применение принципа инклюзивности;

Координационная группа экспертов по гидрологии подотчетна ИС и при необходимости оказывает поддержку Гидрологической ассамблее, ИС/ТКК, техническим комиссиям, Совету по исследованиям и региональным ассоциациям.

Координационная группа экспертов по гидрологии работает под руководством председателя Гидрологической ассамблеи. Группа избирает заместителя председателя из числа вице-президентов технических комиссий или членов ИС.

Максимальный состав Координационной группы экспертов по гидрологии составляет 24 человека.

Рабочие процедуры

Координационная группа по гидрологии:

- a) обычно заседает ежегодно;
- b) эффективно использует электронные формы координации и взаимодействия;
- c) обеспечивает региональный и гендерный баланс, а также всеохватный характер всех своих структур и планов работы;
- d) организует информационно-коммуникационные мероприятия для информирования глобального гидрологического сообщества о ведущейся работе, достижениях и возможностях;
- e) применяет систему признания достижений и продвижения инноваций, а также привлекает молодых специалистов.

Координационная группа экспертов по гидрологии может приглашать на свои сессии экспертов для выполнения конкретных целей.

Дополнение 2 к резолюции 5 (ИС-71)

Основные текущие гидрологические инициативы

Вид деятельности <i>(категории соответствуют резолюции 25 (Кг-18))</i>	Председатель/Ведущий член	Страна (РА)
1) СтМК		
Целевая группа по Наставлению по картированию рисков паводков	Марсело Урибуру Квирно	Аргентина (III)
Целевая группа по рассмотрению гидрологических технических регламентов	Гарри Диксон, Ян Данхелька	СК (VI), Чешская Респ. (VI)
2) Оценка эффективности измерения расхода		
Проект по оценке эффективности приборов и методик измерения расхода — Комитет по управлению (Проект X)	Дженис Фулфорд	США (IV)

Вид деятельности (категории соответствуют резолюции 25 (Кг-18))	Председатель/Ведущий член	Страна (РА)
3) Глобальный центр поддержки гидрометрии (ГидроХаб)		
Консультативный совет Глобального центра поддержки гидрометрии	Гарри Линс	США (IV)
Комитет по инновациям Глобального центра поддержки гидрометрии	Гарри Диксон	СК (VI)
4) Операции с гидрологическими данными и управление такими данными		
Этап II СГНВ — Осуществление	Сильвано Пекора	Италия (VI)
5) Инициатива ВМО по прогнозированию паводков и вклад гидрологии в управление рисками бедствий, включая паводки (АПУП) и засуху (КПБЗ)		
Партнерский форум по АПУП на основе поддержки	Гарри Линс, Хвирин Ким	США (IV), Респ. Корея (II)
Консультативный комитет/Комитет по управлению Комплексной программы борьбы с засухой (КПБЗ)	Гарри Линс, Хвирин Ким	США (IV), Респ. Корея (II)
Целевая группа по сообществу специалистов в области прогнозирования паводков	Марсело Урибуру Квирно	Аргентина (III)
Целевая группа по разработке руководящих принципов оценки для оценки национальных возможностей в отношении комплексных СРП для прогнозирования паводков	Юрий Симонов	Российская Фед. (VI)
Целевая группа по совместимым платформам и моделям для продвижения прогнозирования паводков	Хвирин Ким	Респ. Корея (II)
Консультативная группа по Инициативе по прогнозированию паводков	Гарри Линс	США (IV)
Руководящая группа Демонстрационного проекта по прогнозированию наводнений в прибрежной зоне	Юрий Симонов	Российская Фед. (VI)
6) Глобальная система ВМО для оценки текущей гидрологической ситуации и ее ориентировочного прогнозирования (ГидроСОП)		
Пакет координационных работ 1 по ГидроСОП	Алан Дженкинс	СК (VI)
Пакет работ 2 по ГидроСОП	Нарендра Тутея	Австралия (V)
Пакет работ 3 по ГидроСОП	Том Канике	Уганда (I)
Группа по обзору инструментов динамической оценки водных ресурсов	Юрий Симонов	Российская Фед. (VI)
7) Нарращивание потенциала в области гидрологии и управления водными ресурсами		
В настоящее время группы не существуют.		

Вид деятельности (категории соответствуют резолюции 25 (Кг-18))	Председатель/Ведущий член	Страна (РА)
8) Всемирная инициатива по гидрологическим данным (ВИГД)		
На данный момент в Руководящей группе нет представителей ВМО. Необходимо назначить такого представителя.		

Резолюция 6 (ИС-71)

Группа экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

отмечая:

- 1) резолюцию 7 (Кг-18) «Учреждение технических комиссий и других органов ВМО на девятнадцатый финансовый период»;
- 2) резолюцию 48 (Кг-18) «Ключевые направления по полярной и высокогорной повестке дня на следующий финансовый период ВМО (2020—2023 годы)»;
- 3) резолюцию 50 (Кг-18) «Предоперативный этап Глобальной службы криосферы»;
- 4) отчет Совместного совещания президентов региональных ассоциаций и технических комиссий с Целевой группой по реформе конституционных органов (Женева, 29—31 января 2019 г.), в котором поддерживалась идея передачи Группы экспертов по холодным регионам и криосфере в ведение Исполнительного совета,

напоминая:

- 1) резолюцию 27 (ИС-70) «Круг ведения Группы экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию»;
- 2) резолюцию 29 (ИС-70) «Сеть приземных наблюдений Глобальной службы криосферы»;
- 3) решение 46 (ИС-69) «Развитие и осуществление сети полярных региональных климатических центров и полярных региональных форумов по ориентировочным прогнозам климата»;
- 4) решение 47 (ИС-70) «Полярные региональные климатические центры и региональные форумы по ориентировочным прогнозам климата»;
- 5) отчет Группы экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию (ГЭИС-ПВНИДО) на ее девятой сессии (Женева, Швейцария, 27—29 марта 2019 г.) с предложенным кругом ведения Группы экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию (ГЭИС-ПВНИДО);
- 6) *Сборник основных документов № 1* (ВМО-№ 15),

учитывая:

- 1) что соображения, изложенные в резолюции 16 (ИС-69), остаются в силе;
- 2) что в полярных регионах, особенно в Арктике, увеличиваются человеческое присутствие и виды деятельности, требующие нового или расширенного обслуживания, связанного с погодой, климатом, водой и соответствующими аспектами окружающей среды;
- 3) роль океанов в контексте изменений в полярных регионах;
- 4) что Год полярного прогнозирования (ГПП) является хорошим примером международной инициативы, которая сводит воедино сообщества, задействованные в полярных исследованиях, обслуживании и оперативной деятельности,

признавая:

- 1) что в 2017 году ВМО получила статус наблюдателя в Арктическом совете и в течение нескольких лет выступала в качестве активного приглашенного эксперта по Договору об Антарктике и в Комитете по охране окружающей среды;
- 2) недавнее взаимодействие ВМО с Арктическим советом и его рабочими группами на высоком уровне, в частности на совещаниях Старших должностных лиц Арктического совета и на совещаниях рабочих групп Арктического совета, включая Программу действий по устранению загрязнения в Арктике, Программу арктического мониторинга и оценки и Программу защиты арктической морской среды;
- 3) вклад ВМО в устойчивые сети наблюдений в Арктике;
- 4) что Арктический совет на своем десятом министерском заседании (Фэрбанкс, Аляска, Соединенные Штаты Америки, 11 мая 2017 г.) сделал заявление о «Соглашении об укреплении международного арктического научного сотрудничества, третьем юридически обязывающем соглашении, заключенном под эгидой Арктического совета, которое будет способствовать повышению эффективности и результативности развития научных знаний о регионе, а также укреплять научное сотрудничество в Арктическом регионе и содействовать его осуществлению всеми сторонами после вступления Соглашения в силу», (пункт 33 Фэрбанкской декларации 2017 года);
- 5) что ГЭИС-ПВНИДО на своих последних сессиях признала необходимость улучшения гендерного баланса среди членов ГЭИС-ПВНИДО и Глобальной службы криосферы (ГСК);
- 6) выдающийся вклад Финляндии в работу ВМО в плане содействия развитию сотрудничества в области метеорологии как одного из четырех приоритетных направлений в период ее председательства в Арктическом совете и проведение Финляндией Арктического метеорологического саммита 20 марта 2018 года на полях совещания Старших должностных лиц Арктического совета;
- 7) что РКЦ-сеть в Арктике начала свой демонстрационный этап для соискания назначения со стороны ВМО и к настоящему времени провела три сессии Панарктического регионального форума по ориентировочным прогнозам климата (ПАРКОФ), и что был достигнут прогресс в развитии РКЦ-сетей региона третьего полюса и Антарктики, которые будут нуждаться в постоянных руководящих указаниях для своего окончательного формирования;
- 8) важность наличия механизма для координирования деятельности ВМО в Антарктике, включая в частности антарктические наблюдательные станции Региональной опорной сети наблюдений (РОСН), которые эксплуатируются в большинстве случаев организациями-партнерами;

- 9) вклад космических агентств, участвующих в целевой группе по полярным наблюдениям из космоса (ЦГПНК),

постановляет вновь учредить Группу экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию (ГЭИС-ПВНИДО) с кругом ведения, изложенным в дополнении к настоящей резолюции, ориентированным на ключевые направления повестки дня в области полярных и высокогорных районов для следующего финансового периода ВМО (2020—2023 гг.), как одобрено Кг-18;

постановляет далее вновь учредить Руководящую группу Глобальной службы криосферы для работы под эгидой Группы экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию (ГЭИС-ПВНИДО) в ходе предоперационной фазы ГСК с кругом ведения, определенным в дополнении;

предлагает Членам:

- 1) принять во внимание важность политики гендерного баланса при назначении экспертов в рабочие структуры ГЭИС-ПВНИДО и ГСК;
- 2) обеспечить, чтобы данные наблюдений, собранные в ГПП, и данные численного прогнозирования погоды оставались доступными для целей исследовательской деятельности и верификации моделей на срок до десяти лет после завершения основного этапа ГПП; этот период требуется для обеспечения возможности получения полной отдачи от инвестиций в разработку и сбор данных (подробную информацию см. в EC-70/INF. 9);

порукает ГЭИС-ПВНИДО:

- 1) с учетом результатов Встречи на высшем уровне по высокогорным районам в 2019 году изучить вопрос будущей эволюции своего мандата с целью предложения рекомендации об упрощенном круге ведения Группы экспертов и возможном переименовании Группы экспертов, а также уделить особое внимание роли Группы экспертов в вопросах стратегии, содействия развитию партнерских отношений и информационно-просветительской работы при консультировании Исполнительного совета по прочим аспектам деятельности в полярных и высокогорных районах, осуществляемой техническими комиссиями, Советом по исследованиям и другими органами Исполнительного совета, такими как совместная Координационная группа экспертов по гидрологии;
- 2) осуществлять тесное взаимодействие с техническими комиссиями и другими соответствующими органами ВМО в предоставлении руководящих указаний полярным РКЦ для получения назначения со стороны ВМО, а также вносить эффективный вклад в разработку климатического обслуживания, в частности по криосферным аспектам;

порукает Генеральному секретарю:

- 1) официально пригласить Арктический совет и его соответствующие рабочие группы (например, Программу по мониторингу и оценке состояния Арктики и Программу защиты арктической морской среды), Международный научный комитет по Арктике, Научный комитет по антарктическим исследованиям, а также Межправительственную океанографическую комиссию ЮНЕСКО, Консультативное совещание по Договору об Антарктике, Группу по наблюдениям за Землей, Международный научный совет и их соответствующие органы (например, Научный комитет по антарктическим исследованиям, Международный научный комитет по Арктике, Международную ассоциацию криосферных наук), Международную морскую организацию, Международную гидрографическую организацию, Международную организацию

подвижной спутниковой связи (ИМСО) и другие соответствующие ассоциации Международного союза геодезии и геофизики, Совет управляющих национальных антарктических программ, Форум операторов в сфере арктических исследований, Ассоциацию молодых полярных ученых, Инициативу по исследованиям гор, проект «Глобал уотер фьючерз», программу «Среда обитания третьего полюса» и Международный центр по комплексному освоению горных районов принять участие в работе ГЭИС-ПВНИДО в качестве членов;

- 2) обеспечить необходимую поддержку деятельности и проведению сессий Группы экспертов, а также рабочей структуры ГСК и ЦГПНК, и поддерживать связь с соответствующими международными организациями, программами и органами;
- 3) обеспечить соответствующую поддержку деятельности ЦГПНК при взаимодействии с Бюро по проекту ГСК, в том числе путем содействия вовлечению новых учреждений-членов;
- 4) привлечь полярные региональные климатические центры, региональные специализированные метеорологические центры, ГСК, ЦГПНК и группы, занимающиеся проектированием оперативных сетей наблюдений, к участию на этапе консолидации ГПП для обеспечения плавного перехода к оперативному этапу.

Примечание: настоящая резолюция заменяет резолюцию 27 (ИС-70), которая более не имеет силы.

Дополнение к резолюции 6 (ИС-71)

Круг ведения Группы экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию

Группа экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию (ГЭИС-ПВНИДО) должна состоять из экспертов-членов, определенных Исполнительным советом и одобренных постоянными представителями соответствующих Членов ВМО, включая Стороны Арктического совета (например, представляющие коренные интересы), Договора об Антарктике и участников от других организаций, имеющих активные метеорологические, гидрологические, океанографические или криосферные программы, в особенности в полярных и высокогорных регионах. Два сопредседателя ГЭИС-ПВНИДО назначаются от членов Группы экспертов ИС, обеспечивая представленность северного и южного полушария соответственно. Решение 1 (ИС-71) «Членский состав вспомогательных органов Исполнительного совета» определяет членский состав ГЭИС-ПВНИДО.

Для участия в совещаниях Группы экспертов могут приглашаться наблюдатели из других групп.

Группа экспертов уполномочена, при необходимости, учреждать подгруппы и целевые группы, в том числе, в частности, группу управления, целевую группу по Антарктике, целевую группу по высокогорным районам, целевую группу по полярным наблюдениям из космоса и целевую группу по обслуживанию, а также вносить поправки в круг ведения руководящей группы по ГСК.

Группа экспертов должна:

- 1) функционировать в соответствии с общим кругом ведения региональных ассоциаций в отношении деятельности ВМО в Антарктике, как указано в дополнении II Сборника основных документов № 1 (ВМО-№ 15);
- 2) продолжать продвигать вперед следующие инициативы в рамках деятельности ВМО в полярных и высокогорных регионах: а) станции наблюдений в Антарктике в рамках РОСН; б) полярные региональные климатические центры и полярные региональные форумы по ориентировочным прогнозам климата; с) Глобальную службу криосферы (ГСК) и соответствующие инициативы СНГЦ; d) деятельность в высокогорных районах; и e) Глобальную интегрированную полярную прогностическую систему (ГИППС), в том числе Полярный прогностический проект и ГПП, а также соответствующую исследовательскую деятельность в рамках Всемирной программы исследований климата, Всемирной программы метеорологических исследований (ВПИК и ВПМИ) и Глобальной службы атмосферы (ГСА);
- 3) особо выделять, собирать и хранить информацию о социально-экономических выгодах и аспектах экономической эффективности деятельности ВМО в полярных и высокогорных регионах, в частности через информационно-просветительскую деятельность и путем привлечения экспертных знаний в этой области, а также задействуя существующие механизмы, такие как подкомитет по социально-экономическим исследованиям и применениям в рамках Полярного прогностического проекта, Совета по исследованиям и технические комиссии, и согласовывая с ними свои действия;
- 4) изучать механизмы активного привлечения начинающих ученых к достижению результатов, в том числе в сотрудничестве с Ассоциацией молодых полярных исследователей (АПЕКС);
- 5) приглашать президентов технических комиссий, Совета по исследованиям и совместной Рабочей группы Конгресса и Исполнительного совета по гидрологии для участия в обсуждениях ГЭИС-ПВНИДО в соответствующих случаях;
- 6) предоставлять стратегические руководящие указания Руководящей группе по ГСК в качестве механизма по направлению и мониторингу деятельности на предоперативном этапе ГСК, а также для осуществления координации работы по интеграции компонентов ГСК в рамках рабочей структуры ВМО с другой технической комиссией, Советом по исследованиям и иными соответствующими органами;
- 7) осуществлять надзор за деятельностью Целевой группы по полярным наблюдениям из космоса, которая обеспечивает координацию между космическими агентствами для содействия сбору и распространению базовых наборов спутниковых данных, и предоставлять руководящие указания в этой связи, а также вносить вклад в разработку конкретных производных видов продукции для криосферных, полярных и высокогорных научных исследований и применений или оказывать этому поддержку, в том числе путем оказания содействия разработке новой редакции стратегических целей для ЦГПНК, основанных на результатах Всемирного метеорологического конгресса (Кг-18) и содержащих четко определенный, обновленный рабочий мандат ЦГПНК до Кг-19 включительно.

Для полярных регионов:

Группа экспертов возьмет на себя следующие обязательства:

- а) разработать интегрированный подход к осмыслению глобальных воздействий изменений в полярных регионах и содействовать его применению, с тем чтобы обеспечить возможность предоставления требуемого обслуживания пользователям и получения правительствами консультаций по аспектам адаптации;

- b) обеспечить интеграцию оперативных и исследовательских сетей наблюдений в полярных регионах (в том числе РОСН/ГОСН) в рамках ИГСНВ и ИСВ и их расширение для включения связанных с криосферой переменных;
- c) подключиться к согласованным усилиям по привлечению Членов, технических комиссий, Совета по исследованиям, других органов ВМО и региональных ассоциаций, а также соответствующих международных организаций и органов к совершенствованию возможностей в области прогнозирования в полярных регионах во временных масштабах от часов до столетий;
- d) координировать интересы ВМО с другими международными организациями, ориентированными на полярную науку и наблюдения, и осуществлять совместную работу в соответствующих случаях;
- e) в случае определения других инициатив, согласующихся с целями ВМО, вступить с ними в контакт и оценить их приемлемость, и подготовить рекомендации Исполнительному совету для дальнейшего рассмотрения;
- f) осуществлять надзор за выполнением предоперативного этапа ГСК в сотрудничестве с техническими комиссиями, региональными ассоциациями и соответствующими программами ВМО, а также международными программами, организациями, институтами и органами и предоставлять руководящие указания в этой связи;
- g) осуществлять надзор за деятельностью Целевой группы по полярным наблюдениям из космоса, которая обеспечивает координацию между космическими агентствами для содействия сбору и распространению базовых спутниковых наборов данных, и предоставлять руководящие указания в этой связи, а также вносить вклад в разработку конкретных производных видов продукции для криосферных научных исследований и применений или оказывать этому поддержку;
- h) предоставлять руководящие указания по развитию Глобальной интегрированной полярной прогностической системы (ГИППС) в сотрудничестве с техническими комиссиями, региональными ассоциациями и соответствующими международными программами, организациями и органами;
- i) предоставлять руководящие указания по осуществлению полярных РКЦ и РКОФ, уделяя особое внимание криосферной продукции, и содействовать их оперативной координации с другими структурами, такими как ГСК, ГПП, МРГКЛ, ЦГПНК и т. д.;
- j) предоставлять руководящие указания по участию ВМО в осуществлении Соглашения Арктического совета об укреплении международного арктического научного сотрудничества и оказывать содействие в этой связи;
- k) содействовать получению данных наблюдений из полярных регионов, обмену ими и их архивированию в соответствии с требованиями ИГСНВ, касающимися приборов, обмена данными и Структуры менеджмента качества ВМО, в поддержку предоставления обслуживания, требуемого для полярных регионов;
- l) обеспечивать форум для обсуждения соответствующих научных вопросов и выносить рекомендации по метеорологическим, гидрологическим, океанографическим и криосферным исследованиям и мероприятиям, связанным с полярными регионами;
- m) регулярно предоставлять информацию по вопросам, связанным с полярной метеорологией, гидрологией, океанографией и криосферой, в поддержку деятельности соответствующих групп или органов, таких как Всемирная климатическая программа, которая включает Глобальную систему наблюдения за климатом (ГСНК), Всемирную программу исследований климата (ВПИК) и Всемирную программу климатического обслуживания (ВПКО); Глобальная система наблюдений за океаном (ГСНО), Глобальная служба атмосферы (ГСА); Всемирная программа

метеорологических исследований (ВПМИ); Глобальная рамочная основа для климатического обслуживания (ГРОКО); а также технические комиссии, региональные ассоциации и программы;

- n) обеспечить тесное сотрудничество с другими заинтересованными международными организациями, комитетами и программами, такими как Консультативное совещание по Договору об Антарктике, Арктический совет, Научный комитет по антарктическим исследованиям, Международный арктический научный комитет, Международная ассоциация криосферных наук и другие соответствующие ассоциации Международного геодезического и геофизического союза, Совет управляющих национальных антарктических программ, Форум операторов в сфере арктических исследований, Межправительственная океанографическая комиссия Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) и Международная гидрологическая программа ЮНЕСКО, а также вносить вклад в их деятельность;

для Антарктики:

Группе экспертов следует в соответствующих случаях сотрудничать с другими соответствующими международными и региональными структурами для того, чтобы:

- a) содействовать осуществлению резолюций Конгресса и Исполнительного совета в районах от 60° ю. ш. до 90° ю. ш.;
- b) координировать программы приземных и аэрологических метеорологических наблюдений в Антарктике, работая с соответствующими международными научными организациями, и осуществлять взаимодействие с региональными ассоциациями по вопросам субантарктических наблюдений;
- c) координировать проектирование антарктического компонента Глобальной и Региональной опорных сетей наблюдений (ГОСН и РОСН), состоящих из станций приземных и аэрологических наблюдений, включая сеть приземных наблюдений ГСНК, аэрологическую сеть ГСНК, Глобальную службу атмосферы и другие соответствующие наблюдательные компоненты;
- d) координировать стандартизацию применимых в Антарктике практик наблюдений, кодирования, обмена данными и управления данными;
- e) координировать научную деятельность в регионе Антарктики и Южного океана в сотрудничестве с другими научными организациями, такими как СКАР, когда таковое будет целесообразным;
- f) предлагать рекомендации Сторонам системы Договора об Антарктике и членам Комитета по охране окружающей среды в рамках Договора об Антарктике;
- g) определить рамки потенциальной структуры и организации оперативной деятельности для РКЦ-сети в Арктике по тщательному согласованию со всеми соответствующими заинтересованными сторонами, направлять его развитие в сторону получения назначения со стороны ВМО и инициировать процесс создания антарктического РКОФ;

для Арктики (включая бореальные регионы):

Группа экспертов возьмет на себя следующие обязательства:

- a) содействовать участию ВМО в работе Арктического совета и его рабочих групп, в частности в предоставлении соответствующих систем наблюдений и моделирования системы Земля в Арктическом регионе, оказании поддержки политике климатической

устойчивости и адаптации к изменению климата, продвижении вперед обслуживания в области гидрологии и водных ресурсов и осмыслении изменений океана;

- b) хотя соответствующие функции охватываются должными региональными ассоциациями, Группа экспертов может взаимодействовать с ними при определении компонентов систем наблюдений и обслуживания в Арктике;
- c) предоставлять руководящие указания в сотрудничестве с совместной Рабочей группой Конгресса и Исполнительного совета по гидрологии по дальнейшему развитию проекта «Система наблюдений за гидрологическим циклом в бассейне Ледовитого океана»;
- d) провести третий специальный период наблюдений (СПН) ГПП в Арктике в период с февраля по март 2020 года, учитывая уроки, извлеченные из опыта первого СПН ГПП, в дополнение к проекту МОЗАИК («Многопрофильная дрейфующая обсерватория для изучения арктического климата») и для извлечения пользы из обширных наблюдений, произведенных в течение арктической зимы;
- e) предоставлять руководящие указания по дальнейшему развитию РКЦ-сети в Арктике в направлении получения назначения со стороны ВМО и обеспечения ее устойчивой оперативной деятельности, включая сессии ПАРКОФ, а также содействовать эффективному использованию их продукции и обслуживания НМГС и конечными пользователями;

для высокогорных регионов:

Группа экспертов возьмет на себя следующие обязательства:

- a) вносить вклад в работу региональных ассоциаций, технических комиссий и программ при определении соответствующих компонентов систем гидрометеорологических и криосферных наблюдений и обслуживания в высокогорных регионах;
- b) разработать стратегию деятельности ВМО в отношении высокогорных регионов, в том числе путем изучения возможности направления на рассмотрение Исполнительного совета инициативы, аналогичной ГПП и рассчитанной на следующий финансовый период;
- c) предоставлять руководящие указания по осуществлению РКЦ-сети для третьего полюса по тщательному согласованию с РА II и содействовать ее деятельности для учета результатов Встречи на высшем уровне по высокогорным районам.

Круг ведения Руководящей группы Глобальной службы криосферы

Во время предоперационной фазы Глобальной службы криосферы (ГСК) Руководящая группа будет:

- предоставлять руководящие указания высокого уровня, задавать направления в деятельности и вносить поправки в структуру рабочих групп ГСК для обеспечения реализации приоритетов, утвержденных 18-м Всемирным метеорологическим конгрессом;
- через своего председателя или назначенного(ых) представителя(ей) работать с Группой переходного периода, чтобы обеспечить интеграцию компонентов ГСК в рамках рабочей структуры ВМО;
- обеспечить участие и представленность партнеров, осуществляющих деятельность, связанную с криосферой, в частности Целевой группы по полярным наблюдениям из космоса Группы экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию (ГЭИС-ПВНИДО);

- обеспечить, чтобы Члены были представлены в работе ГСК через экспертов и координаторов;
- представить через ГЭИС-ПВНИДО проект плана высокого уровня в отношении предоперационной фазы ГСК для утверждения на ИС-72.

Руководство Руководящей группой ГСК будет осуществляться председателем и вице-председателем, назначенными ГЭИС-ПВНИДО.

Резолюция 7 (ИС-71)

Группа по развитию потенциала

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

отмечая:

- 1) резолюцию 71 (Кг-18) «Программа по образованию и подготовке кадров и механизм осуществления»;
- 2) резолюцию 72 (Кг-18) «Инициатива “Глобальный кампус ВМО”»;
- 3) резолюцию 74 (Кг-18) «Преодоление разрыва в части потенциала — наращивание эффективных партнерских отношений в целях инвестирования в устойчивую и рентабельную инфраструктуру и предоставление обслуживания»;
- 4) резолюцию 80 (Кг-18) «Женевская декларация 2019 года: Формирование сообщества для принятия мер в области погоды, климата и воды»;
- 5) резолюцию 50 (Кг-17) «Программа развития потенциала»;
- 6) резолюцию 51 (Кг-17) «Программа по образованию и подготовке кадров»;
- 7) резолюцию 18 (ИС-64) и резолюцию 16 (ИС-65) «Стратегия ВМО в области развития потенциала» и «План осуществления Стратегии ВМО в области развития потенциала»;
- 8) резолюцию 9 (ИС-68) «Обновление круга ведения Группы экспертов Исполнительного совета по образованию и подготовке кадров»;
- 9) резолюцию 4 (ИС-67) «Круг ведения Группы Исполнительного совета по развитию потенциала»,

учитывая, что преодоление различий в потенциалах национальных метеорологических и гидрологических служб является одной из долгосрочных целей Стратегического и оперативного плана на 2020—2023 годы, развитие потенциала представляет собой, таким образом, один из основных междисциплинарных видов деятельности ВМО, включая работу всех конституционных органов, направленную на расширение знаний и опыта НМГС и улучшение качества продуктов и обслуживания, предоставляемых пользователям,

«Цель 4 Стратегического плана ВМО, Ликвидация пробелов в метеорологическом, климатическом, гидрологическом и связанном с окружающей средой обслуживании: совершенствование потенциала предоставления обслуживания в развивающихся странах в целях

обеспечения наличия критически важной информации и обслуживания, необходимых правительствам, экономическим секторам и гражданам»

принимая во внимание необходимость максимизировать коллективные усилия в рамках ВМО и партнеров по развитию,

постановляет:

- 1) учредить Группу по развитию потенциала;
- 2) согласовать круг ведения Группы (изложенный в дополнении к настоящей резолюции);

предлагает Членам продолжать оказывать поддержку всем инициативам ВМО по развитию потенциала;

настоятельно призывает Членов предоставить их соответствующим экспертам возможность вносить вклад в деятельность ВМО по развитию потенциала;

также настоятельно призывает Членов предоставить ресурсы в денежной и натуральной форме в поддержку деятельности по развитию потенциала;

поручает Генеральному секретарю предоставить Членам своевременный и исчерпывающий справочный материал по Инициативе ВМО по поддержке стран для дальнейшего разъяснения практических вопросов ее осуществления, включая дальнейшее уточнение соответствующих ролей и обязанностей заинтересованных сторон в соответствии с документом [Cg-18/INF. 8.3](#), и привести примеры ее применения с целью ознакомления Членов с данной Инициативой.

Примечание: настоящая резолюция заменяет:

- 1) резолюцию 9 (ИС-68) «Обновление круга ведения Группы экспертов Исполнительного совета по образованию и подготовке кадров»;
- 2) резолюцию 4 (ИС-67) «Круг ведения Группы Исполнительного совета по развитию потенциала».

Дополнение к резолюции 7 (ИС-71)

Круг ведения Группы Исполнительного совета по развитию потенциала

1. Круг ведения

Группа будет нести ответственность перед Исполнительным советом через Технический координационный комитет и Консультативный комитет по политическим вопросам. Она будет осуществлять мониторинг приоритетов и мероприятий в рамках Стратегического плана ВМО, Стратегии в области развития потенциала ВМО и Политики ВМО для достижения гендерного равенства, включая развитие институционального, инфраструктурного, процедурного и кадрового потенциала, а именно:

- i) выявлять стратегические пробелы в потенциале НМГС в области обмена данными, предоставления надлежащего обслуживания, соответствия стандартам и рекомендуемой практике ВМО, принимая во внимание Женевскую декларацию 2019 года;

- ii) предоставлять руководящие указания и осуществлять контроль в отношении усилий ВМО по укреплению помощи НМГС в развивающихся странах. Рекомендации могут предоставляться в соответствии с принципами, перечисленными в приложении к настоящему кругу ведения;
- iii) проводить обзор политики в области образования и подготовки кадров, стандартов квалификаций и компетенций, оценки региональных учебных центров и деятельности в рамках Глобального кампуса ВМО;
- iv) определять потребности в обучении и давать рекомендации относительно способов укрепления потенциала учреждений по подготовке кадров, а также рекомендовать учебные мероприятия для устранения пробелов в формальном и непрерывном образовании;
- v) осуществлять контроль и руководство в отношении выполнения задач Исполнительного совета согласно резолюции 74 (Кг-18). В частности, обеспечивать взаимодополняющий характер деятельности ВМО по поддержке развития потенциала, включая Инициативу ВМО по поддержке стран и ПДС, и связанной с ВМО деятельности по линии КРСЗП, учитывая при этом уникальные национальные условия Членов;
- vi) проводить обзор и анализ пробелов в Плане действий ВМО для достижения гендерного равенства и давать руководящие указания относительно усилий ВМО в области обеспечения гендерного равенства;
- vii) предоставлять Консультативному комитету по вопросам политики и Техническому координационному комитету отчеты и рекомендации относительно развития потенциала ВМО для рассмотрения на ИС;
- viii) принимать во внимание работу технических комиссий и других вспомогательных органов Исполнительного совета в отношении развития потенциала.

2. Состав

- i) Председательство в Группе будет осуществляться вице-президентом Организации или назначенным членом Исполнительного совета. Если председатель не сможет присутствовать на сессии Группы, она/он назначит члена Группы для выполнения функций председателя сессии в ее/его отсутствие;
- ii) помимо председателя Группа будет состоять максимум из двенадцати основных членов, каждый из которых будет выступать в личном качестве;
- iii) в ее состав войдут один представитель президентов региональных ассоциаций и один представитель региональных учебных центров ВМО, которые будут назначены Исполнительным советом;
- iv) оставшиеся десять основных членов будут назначаться Исполнительным советом, исходя из кандидатур, выдвинутых постоянными представителями, и на основе их профессиональной квалификации в вопросах развития институционального, инфраструктурного, процедурного и кадрового потенциала в области метеорологии, климатологии, гидрологии, институциональных и правовых вопросов, а также вопросов образования и подготовки кадров, принимая во внимание необходимость обеспечения надлежащей сбалансированности в различных компонентах развития потенциала, с тем чтобы обеспечить надлежащую техническую, географическую и гендерную сбалансированность Группы при рассмотрении наиболее высококвалифицированных кандидатов с использованием процедуры, описанной в разделе 3;

- v) Председатель Группы предложит представителям финансирующих учреждений и учреждений, занимающихся вопросами развития, включая официальные учреждения в области развития, региональных и субрегиональных экономических комиссий, Всемирного банка, региональных банков развития, а также экспертам и представителям заинтересованных сообществ по вопросам развития потенциала принимать участие в деятельности Группы по необходимости;
- vi) в дополнение к осуществлению деятельности в личном качестве, ожидается, что члены Группы будут поддерживать регулярный контакт с техническими комиссиями для содействия сквозной координации и информационному обмену;
- vii) в обычном порядке члены будут выполнять свои функции в течение четырех лет.

3. Процедура назначения членов

В дополнение к членам Группы, назначаемым Исполнительным советом, как это описано в п. 2 выше, десять членов Группы назначаются Исполнительным советом посредством следующего транспарентного процесса:

- i) Генеральный секретарь информирует Членов письменно, с копией советникам по гидрологии и президентам региональных ассоциаций и технических комиссий, о возможности назначения одного лица, обладающего соответствующими навыками, на рассмотрение Исполнительным советом для Группы ИС по развитию потенциала.;
- ii) Генеральный секретарь проанализирует уровень квалификации и представит список приоритетных кандидатов Исполнительному совету (или Президенту ВМО в межсессионный период);
- iii) Совет (или Президент от имени Совета в соответствии с правилом 9 Общего регламента) назначит членов Группы из списка кандидатов, составленного Генеральным секретарем. Совет уполномочит Президента заполнить любые позиции, которые становятся вакантными в межсессионный период, используя список, утвержденный ИС.

Рабочие процедуры

Группа будет:

- a) обычно заседать ежегодно;
- b) эффективно использовать электронные формы для координации и взаимодействия.

Приложение к кругу ведения Группы Исполнительного совета по развитию потенциала

Группа может, *среди прочего*, предоставлять руководящие указания для ВМО по следующим вопросам:

- i) механизмы для укрепления сбора и обмена актуальной информацией о развитии НМГС (например, БПДС/экстранет, обследования, национальные оценки и т. д.);
- ii) меры, принимаемые для использования существующих возможностей НМГС в развивающихся странах, такие как:
 - a) содействие двусторонним договоренностям и другим инновационным способам двустороннего сотрудничества;

- b) стратегии использования инициатив в рамках системы Организации Объединенных Наций и других партнеров в области развития;
 - c) информационно-просветительские мероприятия для правительств, конечных пользователей, лиц, принимающих решения, по вопросам социально-экономических выгод инвестирования в НМГС;
 - d) оказание помощи НМГС по включению потребностей ВМО и национальных потребностей в национальную политику, законодательные базы и национальные планы развития;
 - e) мероприятия по расширению подготовки кадров и долгосрочного обучения для развивающихся стран;
 - f) усилия по разработке, осуществлению, мониторингу и оценке проектов;
 - g) поощрение принципов глобальной метеорологии, гидрологии и климатологии, включая авторитетный источник информации, общие стандарты, обмен данными и продукцией;
 - h) обзор деятельности технических комиссий и региональных ассоциаций, направленной на развитие, обеспечение связи и оказание помощи НМГС в развивающихся странах в целях соблюдения стандартов и рекомендуемой практики ВМО.
-

Резолюция 8 (ИС-71)

Руководство по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО (ВМО-№ 1165)

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

напоминая резолюцию 2 (ИС-68) «План предоперативного этапа Интегрированной глобальной системы наблюдений ВМО на 2016—2019 гг.» и резолюцию 19 (ИС-70) «*Руководство по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО (ВМО-№ 1165)*»,

отмечая резолюцию 35 (Кг-18) «Идентификаторы станций Интегрированной глобальной системы наблюдений ВМО»,

отмечая с признательностью дальнейшую разработку механизма взаимодействия ОСКАР/Поверхность и соответствующего наставления для пользователей, а также разработку инструктивного материала по идентификаторам станций ИГСНВ Межкомиссионной координационной группой по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО (ИГСНВ) в соответствии с резолюцией 2 (ИС-69),

рассматрив проект обновления Руководства, предложенный Межкомиссионной координационной группой по ИГСНВ, как это предусмотрено в дополнении к настоящей резолюции,

постановляет принять обновленное *Руководство по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО (ВМО-№ 1165)*, как предусмотрено в дополнении к настоящей резолюции, со вступлением в силу с 1 января 2020 г.;

порукает Генеральному секретарю:

- 1) опубликовать *Руководство по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО* на всех официальных языках ВМО;
- 2) обеспечить редакционную согласованность соответствующих документов;

просит Комиссию по наблюдениям, инфраструктуре и информационным системам продолжить разработку и совершенствование Руководства дополнительными материалами по мере их появления в соответствии с резолюцией 37 о переходе ИГСНВ на оперативный этап начиная с 2020 г.;

предлагает Членам:

- 1) использовать Руководство при осуществлении ими соответствующих технических правил;
- 2) предоставлять Генеральному секретарю свои предложения относительно того, каким образом совершенствовать последующие версии Руководства.

Примечание: настоящая резолюция заменяет резолюцию 19 (ИС-70), которая более не имеет силы.

Дополнение к резолюции 8 (ИС-71)

Руководство по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО (ВМО-№ 1165)

(Документ: [EC-71-d04-1-WIGOS-ANNEX-No-1165_approved_ru.docx](#))

Приведенная выше ссылка использовалась делегатами для утверждения поправок/составления проекта нового издания. Финальная публикация, выпущенная после проведения ИС-71, доступна в библиотеке ВМО по ссылке: <https://public.wmo.int/en/resources/library>.

Резолюция 9 (ИС-71)

Региональные учебные центры ВМО (подтверждение)

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

напоминая резолюцию 8 (ИС-68) о критериях ИС для назначения и подтверждения региональных учебных центров ВМО (РУЦ),

отмечая резолюцию 52 (Кг-17), решение 64 (ИС-68), решение 56 (ИС-69) и резолюцию 31 (ИС-70) о продлении статуса соответствующих РУЦ ВМО до завершения текущих или будущих внешних обзоров, проводимых Группой экспертов ИС по образованию и подготовке кадров (ОПК), и принятия ИС последующих решений,

постановляет вновь подтвердить статус РУЦ ВМО в Нигерии и Кении на основе рекомендаций, вынесенных Группой ИС по ОПР и Региональной ассоциацией I;

принимает к сведению проводимый в настоящее время Группой ИС по ОПР обзор РУЦ ВМО в Египте, Катаре, на Мадагаскаре, Филиппинах и в Южной Африке.

Резолюция 10 (ИС-71)

Поправки к *Руководству по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО-№ 702)

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

рассмотрев *Руководство по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО № 702) 1998 г. (2-е издание),

напоминая резолюцию 26 (ИС-64), в которой ИС-64 дал указание соответствующим техническим комиссиям постоянно проводить обзор и пересмотр Технического регламента ВМО,

напоминая также отчет СКОММ-4 (пункт 8.1.2) (https://library.wmo.int/index.php?lvl=notice_display&id=15827#.XQKSSK6Wa70), в котором Комиссия:

- 1) признала ценность *Руководства по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО-№ 702), а также других соответствующих публикаций технических руководящих документов, для обеспечения предоставления высококачественной, точной, последовательной и своевременной оперативной прогностической продукции;
- 2) приняла во внимание разработки и достижения, связанные с прогнозированием волнения, и согласилась с полезностью динамических данных руководств, с тем чтобы учитывать самые последние достижения в этой области;
- 3) поручила Экспертной группе СКОММ по волнению и опасным явлениям в прибрежных районах (ЭГ-ВОП) провести необходимый пересмотр *Руководства по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО-№ 702),

принимая к сведению, что проект пересмотренного *Руководства* прошел процесс коллегиального рецензирования в соответствии с процессом публикации ВМО и что полученные комментарии учтены в текущей версии (резюме основных изменений в проекте 2019 года по сравнению с версией 1998 года см. в проекте *Руководства по анализу и прогнозированию волнения* (2019 г.) и в документе *ЕС-71/INF. 4.3(2)*),

принимая во внимание рекомендацию Группы управления СКОММ (2019 год) Исполнительному совету в отношении одобрения и утверждения пересмотренного *Руководства по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО-№ 702) с вступлением в силу в соответствии с резолюцией 12 (Кг-17) и правилом ВМО 127,

постановляет одобрить пересмотренное *Руководство по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО-№ 702), как приведено в *ЕС-71/INF. 4.3(2)*;

порукает техническим комиссиям:

- 1) обеспечить соответствующим Членам технические консультации и помощь в вопросах морского обслуживания, в частности в отношении прогнозирования волнения и выпуска предупреждений о нем;

- 2) продолжить проведение обзора и предложить дальнейшие поправки к *Руководству по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО № 702) по мере необходимости;

призывает Членов ВМО принять к сведению и использовать пересмотренное *Руководство по анализу и прогнозированию волнения* (ВМО № 702);

порукает Генеральному секретарю:

- 1) внести любые последующие поправки редакционного характера в целях обеспечения согласованности соответствующих документов и опубликовать Руководство, как определено в резолюции 81 (Кг-18);
- 2) довести вышеуказанные решения до сведения всех заинтересованных сторон.

Резолюция 11 (ИС-71)

Правила процедуры для конституционных органов

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

напоминая:

- 1) резолюцию 6 (Кг-18) «Региональные ассоциации ВМО»;
- 2) резолюцию 7 (Кг-18) «Учреждение технических комиссий ВМО на восемнадцатый финансовый период»;
- 3) резолюцию 11 (Кг-18) «Реформа ВМО — следующий этап»;
- 4) резолюцию 75 (Кг-18) «Поправки к Общему регламенту Всемирной метеорологической организации»,

рассмотрев отчет Целевой группы Исполнительного совета по реформе конституционных органов ВМО (Cg-18/INF. 4(1)) и рекомендации Рабочей группы Исполнительного совета по стратегическому и оперативному планированию (Cg-18/INF. 4(2)),

принимает «Правила процедуры для технических комиссий», изложенные в дополнении 1 к настоящей резолюции;

порукает президентам технических комиссий при содействии Секретариата обеспечить осуществление «Правил процедуры для технических комиссий» и представить Исполнительному совету отзывы об их результативности и эффективности;

одобряет проект «Правил процедуры для региональных ассоциаций», изложенный в дополнении 2 к настоящей резолюции, и **порукает** Генеральному секретарю в консультации с президентами региональных ассоциаций завершить работу над этими правилами как части всеобъемлющего обзора региональной концепции и подходов ВМО к укреплению роли и повышению эффективности региональных ассоциаций (ссылка на резолюцию 11 (Кг-18));

порукает:

- 1) Техническому координационному комитету постоянно проводить обзор правил процедуры для технических комиссий и для региональных ассоциаций, разработать правила процедуры для Совета по исследованиям и других органов Организации и

предлагать внесение в них поправок, по мере необходимости, в соответствии с общими усилиями по повышению эффективности, результативности и соответствия в рамках рабочей структуры ВМО;

- 2) Консультативному комитету по вопросам политики, при поддержке со стороны Секретариата, пересмотреть и обновить Правила процедуры Исполнительного совета (издание 2012 г.);

порукает Генеральному секретарю опубликовать Правила процедуры.

Дополнение 1 к резолюции 11 (ИС-71)

Правила процедуры для технических комиссий

ПРАВИЛА ПРОЦЕДУРЫ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКИХ КОМИССИЙ

История внесения изменений

Издание	Резолюция	Дата утверждения	Вступление в силу	Изменения
2019 г.	11 (ИС-71)	19-06-2019 г.	19-06-2019 г.	Новый документ

Содержание

1. Информация общего характера
2. Цель и круг ведения технических комиссий
3. Должностные лица
4. Состав
5. Вспомогательные органы
6. Сессии
7. Совещания вспомогательных органов
8. Помощь Секретариата
9. Приложение I
10. Приложение II
11. Приложение III

1. Информация общего характера

- 1.1. Правила процедуры для технических комиссий приняты согласно правилу 4 Общего регламента. Их целью является обеспечение стандартизированных процедурных механизмов для всех технических комиссий и их вспомогательных органов.
- 1.2. Правила процедуры приняты Исполнительным советом в соответствии с полномочиями, данными ему Конвенцией и Общим регламентом Всемирной метеорологической организации. Они могут быть изменены Исполнительным советом, по мере необходимости. В случае, если какое-либо положение этих правил противоречит какому-либо положению Конвенции или Общего регламента, за основу должны браться тексты этих двух последних документов.

2. Цель и круг ведения технических комиссий

- 2.1. Основной целью комиссии является проведение изучения и внесение рекомендаций Конгрессу и Исполнительному совету по проблематике, входящей в сферу ее ведения и, в частности, по вопросам, порученным комиссии непосредственно Конгрессом и Исполнительным советом. Технические комиссии являются конституционными органами Организации.
Примечание: технические комиссии определены в статьях 4 и 19 Конвенции. Общие правила, непосредственно связанные с техническими комиссиями, представлены в главе V Общего регламента.
- 2.2. Общий круг ведения технических комиссий, принятый Конгрессом, представлен в приложении III к Общему регламенту. Комиссии могут предложить Конгрессу поправки в общий круг ведения.
Примечание: общий круг ведения технических комиссий приводится в приложении I к этим правилам процедуры.
- 2.3. Круг ведения конкретных технических комиссий, утвержденный Конгрессом в резолюции по учреждению комиссии, приводится в приложении II к этим правилам процедуры.
- 2.4. Каждая комиссия при принятии решения по ее программам работы и направлениям деятельности придерживается общего круга ведения и своих предписанных конкретных обязанностей. Комиссиям следует постоянно пересматривать их конкретный круг ведения и предлагать поправки с тем, чтобы обеспечить их соответствие современным требованиям. Такие поправки должны представляться для утверждения Конгрессом или Исполнительным советом в рамках делегированных полномочий.

3. Должностные лица

- 3.1. Каждая комиссия выбирает своих должностных лиц, президента и со-вице-президентов в соответствии со статьей 19 Конвенции. Выборы должны проводиться на очередных сессиях Комиссии.
Примечание: при толковании статьи 19 Конвенции пост вице-президента многодисциплинарной комиссии могут занимать до трех со-вице-президентов.
- 3.2. Технические эксперты, назначенные Членами, обладающими правом голоса и представленными в комиссии в соответствии с правилом 183, имеют право быть избранными на посты президента или вице-президента.
- 3.3. Срок полномочий должностных лиц должен начинаться в конце очередной сессии и заканчиваться в конце следующей очередной сессии, на которой должны быть проведены выборы такого должностного лица. Они могут быть избраны вновь в соответствии с правилом 11 Общего регламента.

- 3.4. Обязанности президента комиссии представлены в правиле 186 Общего регламента.
- 3.5. Комиссия может избрать до трех со-вице-президентов, которые, как правило, должны охватывать различные темы в научно-технических областях в круге ведения комиссии, при должном учете регионального и гендерного баланса. В случае, когда круг ведения комиссии включает оперативную гидрологию, по крайней мере, одно должностное лицо (президент или со-вице-президент) должно иметь гидрологическое образование.
- 3.6. Обязанности со-вице-президентов заключаются в следующем:
- а) Действовать от имени президента, когда им делегированы полномочия либо, когда президент не имеет возможности исполнять его/ее обязанности.
 - б) Координировать тематические вопросы в определенной области экспертных знаний, имеющих отношение к сфере охвата и кругу ведения комиссии.
- 3.7. В случае если президент или один из со-вице-президентов комиссии уходит в отставку или не в состоянии выполнять свои обязанности на посту, замена должна быть организована как можно скорее с соблюдением соответствующих процедур, предусмотренных в Общем регламенте.
- Примечание: Правила 11—16 Общего регламента будут применяться в случае, когда комиссия имеет только одного вице-президента.
- 3.8. Если комиссия избрала более одного вице-президента, то комиссия определяет, кто из со-вице-президентов должен исполнять обязанности президента в соответствии с правилом 12 Общего регламента.

4. Состав

- 4.1. Технические комиссии состоят из технических экспертов, назначаемых Членами, представленными в комиссии, в тех областях деятельности, которые входят в круг ведения комиссии, и отобранных для работы в любом из вспомогательных органов комиссии. Организация Объединенных Наций и другие соответствующие международные организации, с которыми ВМО поддерживает официальные отношения, могут также назначать технических экспертов в состав комиссии.
- Примечание: термин «технический эксперт» определяется в Общем регламенте в разделе «Определения».
- 4.2. Технические эксперты, отобранные для работы во вспомогательном органе комиссии, должны участвовать в работе такого вспомогательного органа в своем личном экспертном качестве, а не выступать в качестве представителей лиц, их рекомендовавших.
- 4.3. Назначение технических экспертов
- 4.3.1. После учреждения технической комиссии Конгрессом Членам, Организации Объединенных Наций и соответствующим международным организациям, с которыми ВМО поддерживает официальные отношения (рабочие соглашения или соглашения, меморандум о взаимопонимании либо подобные договоры) следует предложить назначить экспертов для работы в составе комиссии. В предложении о выдвижении кандидатур необходимо указывать вид экспертных знаний, требуемых от кандидатов. Лица, предлагающие кандидатов или назначающие на должность, должны представить поддающуюся проверке информацию о назначенных экспертах, включая их нынешнюю специализацию, квалификацию, компетенцию, навыки и опыт работы в специализированных областях работы комиссии.
- 4.3.2. Технические эксперты от Членов должны назначаться соответствующими постоянными представителями (ПП). Назначения экспертов в области

гидрологии должны производиться в консультации с соответствующими советниками по гидрологии.

- 4.3.3. При назначении технических экспертов в состав комиссий желательно, чтобы постоянные представители стремились привлекать, в соответствующих случаях, дополнительных технических экспертов из соответствующих государственных, частных или научных учреждений, базирующихся в стране или территории.
- 4.3.4. Исполнительные главы Организации Объединенных Наций и международных организаций, с которыми ВМО заключила договоры или соглашения,, охватывающие взаимное участие в работе другой организации, могут также назначать технических экспертов в комиссию. Назначения организациями осуществляются через Секретариат, который утверждает назначения и заносит их в Платформу сообщества ВМО.
- 4.3.5. При выдвижении кандидатур экспертов для работы в составе комиссии от лиц, выдвигающих кандидатов или назначающих на должность, требуется четко заявить о том, что этим экспертам будет разрешено работать на международном уровне и что определенная часть их рабочего времени будет выделена на такой вид работы.
- 4.3.6. Президенту и со-вице-президентам, при содействии со стороны группы управления комиссии или эквивалентного органа и Секретариата, следует рассмотреть полученные кандидатуры и принять решение о том, отвечают ли они установленным квалификационным требованиям. Утвержденные кандидатуры должны сформировать экспертную сеть комиссии, на основании которой должны быть сформированы ее вспомогательные органы в рамках процесса отбора (см. правило 5.5.5).

5. Вспомогательные органы

- 5.1. Каждая комиссия может учреждать вспомогательные органы для выполнения определенных задач ее программы работы. В принципе, комиссиям следует свести число вспомогательных органов к необходимому минимуму с должным учетом имеющихся финансовых и людских ресурсов. Техническим комиссиям следует стремиться к созданию их структур согласованным и скоординированным образом с аналогичными вспомогательными органами в каждой комиссии.
- 5.2. Круг обязанностей каждого вспомогательного органа должен устанавливаться комиссией и входить в круг ведения этой комиссии. Когда вспомогательный орган учреждается в ходе сессии, комиссия может избрать его председателя и, при необходимости, заместителя председателя либо уполномочить своего президента сделать это.
- 5.3. Число экспертов в каждом вспомогательном органе должно быть сведено к необходимому минимуму с должным учетом финансовых и людских ресурсов, необходимых для выполнения задач, поставленных перед этим органом.
- 5.4. Типы вспомогательных органов
 - 5.4.1. Постоянно действующий комитет
 - i) Комиссия может учреждать постоянно действующий комитет в качестве экспертного органа для выполнения задач, связанных с пунктами 2 и 3 общего круга ведения технических комиссий (приложение III к Общему регламенту) и конкретным кругом ведения соответствующей комиссии.

- ii) Постоянно действующие комитеты должны иметь ограниченную сферу охвата и обязанности, определенные комиссией-учредителем. Они должны заниматься, в основном, вопросами требуемой нормативной работы в соответствии с конкретным кругом ведения комиссии, в частности разработкой новых или измененных технических регламентов и соответствующих руководящих материалов по осуществлению.
- iii) Постоянно действующие комитеты, как правило, должны создаваться для функционирования вплоть до следующей очередной сессии комиссии и могут вновь учреждаться, при необходимости.
- iv) Технические эксперты для работы в постоянно действующем комитете должны отбираться из экспертной сети президентом комиссии при содействии группы управления и Секретариата.
- v) Отобранные эксперты должны быть надлежащим образом проинформированы и, при необходимости, следует запросить согласие соответствующего постоянного представителя, если оно уже не было представлено в процессе выдвижения кандидатур.
- vi) Численный состав постоянно действующих комитетов может варьироваться в зависимости от тематической области и объема работы, но не должен превышать величины, согласованной на сессии комиссии.

Примечание: бюджет на четырехлетний период, выделяемый техническим комиссиям, основан на предположении о том, что численность членского состава постоянно действующих комитетов в среднем составляет 20 экспертов, включая председателя и заместителя председателя.

5.4.2. Исследовательская группа

- i) Исследовательская группа должна учреждаться комиссией в качестве экспертного органа для выполнения задач, связанных с пунктами 1 и 4 общего круга ведения технических комиссий (приложение III к Общему регламенту) и конкретным кругом ведения соответствующей комиссии.
- ii) Исследовательские группы должны иметь ограниченные задачи и круг ведения, определенные комиссией-учредителем. Они должны заниматься, в первую очередь, исследованиями по выявленным техническим вопросам, подготовкой соответствующих предложений и оценкой целесообразности/необходимости разработки дальнейших руководящих указаний или технических регламентов по изучаемому(ым) тематическому(им) вопросу(ам).
- iii) Исследовательскую группу следует создавать на определенный период времени с ограниченными задачами и четко сформулированными ожидаемыми результатами.
- iv) Технические эксперты для работы в исследовательской группе должны отбираться из экспертной сети президентом комиссии при содействии группы управления и Секретариата. Отобранные эксперты должны быть надлежащим образом проинформированы и, при необходимости, следует запросить согласие соответствующего постоянного представителя, если оно уже не было представлено в процессе выдвижения кандидатур.
- v) Численный состав исследовательских групп может варьироваться в зависимости от тематической области и объема работы, но не должен превышать величины, согласованной на сессии комиссии.

Примечание: бюджет на четырехлетний период, выделяемый для исследовательских групп, основан на предположении о том, что численность членского состава исследовательских групп в среднем составляет 15 экспертов, включая председателя и заместителя председателя.

5.4.3. Экспертная группа

- i) Постоянно действующий комитет может создавать экспертные группы для работы над конкретной задачей, вытекающей из программы работы постоянно действующего комитета. Экспертные группы должны иметь четко определенный(ые) результат(ы) деятельности с увязкой по срокам их достижения.
- ii) Экспертные группы должны состоять из соответствующих экспертов в конкретных областях, отобранных из экспертной сети. Результаты отбора экспертов в состав экспертной группы и ее председателя должны быть утверждены президентом комиссии по предложению председателя постоянно действующего комитета.
- iii) Число экспертных групп, учреждаемых постоянно действующим комитетом, должно быть сведено к минимуму. Экспертные группы должны работать, главным образом, с использованием электронных средств связи; очные совещания должны организовываться только в том случае, если это будет согласовано с постоянно действующим комитетом-учредителем.

5.4.4. Экспертная сеть

- i) Секретариату необходимо создать и поддерживать базу данных для общей экспертной сети.
- ii) Технические эксперты, назначенные в соответствии с правилом 4.3 выше, должны быть включены в экспертную сеть. Секретариату следует проверить и подтвердить, что квалификация и компетенция назначенных экспертов соответствуют требованиям, заявленным Членам и международным организациям. В случае, если квалификация или компетенция не отвечают требованиям, выдвигающий(ая) кандидатуру эксперта постоянный представитель или международная организация должны быть соответствующим образом проинформированы.
- iii) Эксперты в экспертной сети должны быть сгруппированы по профильным сообществам специалистов-практиков (CoP) в соответствии с их квалификацией и компетенцией.
- iv) Эксперты в экспертной сети могут отбираться для работы в постоянно действующих комитетах, исследовательских группах и экспертных группах. О результатах такого отбора следует уведомлять соответствующего постоянного представителя, советника по гидрологии (в случае с экспертами по гидрологии) или главу международной организации, к которой принадлежит эксперт.
- v) Экспертам в экспертной сети может быть предложено внести вклад в работу постоянно действующего комитета, исследовательской группы и экспертной группы в качестве рецензентов либо в иной форме. Их вклад в работу соответствующего вспомогательного органа должен получать надлежащее признание.
- vi) Группе управления комиссии следует периодически проводить обзор состояния своей поддерживающей экспертной сети. В случае бездействия экспертов более 12 месяцев такие эксперты должны быть выведены из экспертной сети.

5.4.5. Группа управления

- i) Каждой комиссии необходимо создать группу управления в следующем составе: президент, со-вице-президенты, председатели и заместители председателей постоянно действующих комитетов и, при необходимости, председатели и заместители председателей соответствующих исследовательских групп. Президент комиссии должен председательствовать в группе управления.

- ii) Президент комиссии может пригласить дополнительных экспертов в группу управления, при необходимости.
- iii) Группы управления комиссий должны иметь общий круг ведения, представленный в приложении III. Каждая комиссия может принять решение о конкретном круге ведения.
- iv) Группа управления должна координировать всю деятельность соответствующей комиссии в рамках программы работы, принятой на сессии комиссии, с обновлениями, в случае необходимости, утверждаемыми президентом.

5.4.6. Совместные вспомогательные органы

- i) совместные вспомогательные органы, постоянно действующие комитеты или исследовательские группы могут создаваться по предложению двух или более комиссий, или в сотрудничестве с другими соответствующими органами (например, Совет по исследованиям) для работы по многоплановой тематике.
- ii) Учреждение совместных вспомогательных органов должно быть одобрено Исполнительным советом по рекомендации президентов заинтересованных органов.
- iii) Совместные вспомогательные органы должны избрать сопредседателей, представляющих каждый из сотрудничающих органов-учредителей.

5.5. Президент комиссии может, в период между сессиями, учреждать любой вспомогательный орган комиссии, который может быть сочтен необходимым для выполнения задач, поставленных в программе работы, или для рассмотрения неотложного вопроса. Учреждение нового постоянно действующего комитета или исследовательской группы следует надлежащим образом скоординировать с Секретариатом в отношении необходимых финансовых и людских ресурсов, и утверждение Исполнительным советом.

5.6. Если председатель вспомогательного органа уходит в отставку или не может выполнять свои функции по какой-либо причине, то заместитель председателя группы, если таковой имеется, принимает на себя обязанности председателя. В случае отсутствия заместителя председателя, президент ответственной комиссии назначает нового председателя, желательно из числа членов вспомогательного органа.

5.7. Приглашение каждому эксперту — из числа технических экспертов, указанных в разделе 4, — для работы во вспомогательном органе (в соответствии с резолюцией комиссии) направляется Генеральным секретарем, как можно скорее, после закрытия сессии комиссии.

5.8. Вспомогательный орган считается действующим по получении согласия на участие в его работе от простого большинства кандидатов (включая назначенного председателя).

6. Сессии

Примечание: по решению президента комиссии, в консультации и по рекомендации группы управления, сессия комиссии может быть разделена на сегменты, включающие заседания вспомогательных органов комиссии. Такие совещания вспомогательных органов до или во время сессии комиссии не будут иметь межправительственного статуса, а будут проводиться на уровне экспертов. Все положения Общего регламента, касающиеся сессий конституционных органов (правила 18—64), применяются к межправительственному сегменту сессий технических комиссий. Это также применяется с необходимыми изменениями к совместным сессиям конституционных органов.

6.1. Очередные сессии технической комиссии, как правило, должны проводиться с интервалом не более двух лет. Президентам технических комиссий следует

стремиться заблаговременно устанавливать сроки проведения очередных сессий их комиссий на каждый четырехлетний финансовый период. Внеочередные сессии следует проводить только для рассмотрения непредвиденных событий, которые могут потребовать обсуждения и принятия решений на межправительственном уровне.

- 6.2. Генеральному секретарю следует составить предварительную программу сессий технических комиссий при консультации с президентами комиссий для согласования с Исполнительным советом на его последней сессии перед очередной сессией Конгресса. Согласованная программа сессий должна рассылаться всем Членам до очередной сессии Конгресса. Дата и место проведения очередной или внеочередной сессии должна определяться президентом комиссии после консультации с Генеральным секретарем.
- 6.3. Местом проведения очередной сессии технических комиссий по умолчанию должна быть штаб-квартира ВМО в Женеве, Швейцария. Однако, если какой-либо Член выражает заинтересованность в проведении у себя сессии технической комиссии, то такие предложения должны рассматриваться в соответствии с правилом 18.
- 6.4. В случае, когда приглашение выступить в качестве принимающей стороны одной и той же сессии комиссии получено от нескольких Членов, Генеральный секретарь должен представить этот вопрос для решения Президенту Организации.
- 6.5. Генеральный секретарь несет ответственность, при консультации с организатором, за принятие всех надлежащих мер по подготовке сессии или совместной сессии, используя при этом все возможности, предлагаемые пригласившей стороной.
- 6.6. Совместные сессии технических комиссий могут проводиться с санкции Президента Организации, если повестка дня охватывает вопросы, которые могут быть лучше рассмотрены скоординированным образом. Сроки и место проведения совместной сессии должны определяться по согласованию между президентами соответствующих комиссий после консультации с Генеральным секретарем.
- 6.7. Совместные сессии технических комиссий с другими органами, такими как региональные ассоциации, могут проводиться в случае необходимости с санкции Президента Организации. Сроки и место проведения такой совместной сессии должны определяться по согласованию между президентами соответствующих органов после консультаций с Генеральным секретарем.
- 6.8. Совместные сессии комиссии с другими органами проводятся в соответствии с теми положениями Общего регламента и настоящих Правил процедуры, которые относятся к конституционному органу, членом которого является председатель этой совместной сессии, и председатель совместной сессии, по окончании совместной сессии, принимает меры, которые обычно принимаются по окончании сессии конституционного органа, в состав которого он входит, в частности, представляет доклад Конгрессу или Исполнительному совету о результатах работы совместной сессии.
- 6.9. Документы
- 6.9.1. Сообщение о сроках и месте созыва сессии комиссии или совместной сессии должно рассылаться Генеральным секретарем, по крайней мере, за 120 дней до ее открытия, Членам Организации, членам комиссии, президентам всех других конституционных органов, Организации Объединенных Наций, всем другим международным организациям, с которыми Организация заключила договоры или соглашения, и, в соответствии с положениями правил 19 и 20, другим лицам.

- 6.9.2. Предварительная повестка дня и пояснительная записка с кратким изложением всех подлежащих обсуждению вопросов должны быть также направлены вышеперечисленным адресатам, по крайней мере, за 120 дней до начала сессии.
- 6.9.3. Документы сессии рассылаются в наикратчайший срок, предпочтительно не позднее чем за 30 дней до открытия сессии.
- 6.9.4. Отчеты сессий технических комиссий должны готовиться в соответствии с правилами 112—117 Общего регламента.
- 6.9.5. Каждая очередная сессия комиссии должна принимать программу работы на период до следующей сессии. Программы работы следует готовить в координации со Стратегическим и Оперативным планами Организации.
- 6.10. Повестка дня
- 6.10.1. Предварительная повестка дня для очередной сессии должна готовиться президентом комиссии при консультации с Генеральным секретарем и, как правило, должна включать (точный порядок вопросов определяется президентом и представляется сессии для утверждения):
- a) рассмотрение доклада о полномочиях;
 - b) учреждение комитетов;
 - c) доклад президента комиссии;
 - d) отчеты председателей вспомогательных органов, учрежденных комиссией;
 - e) рассмотрение программ ВМО, относящихся к комиссии;
 - f) рассмотрение стратегического планирования, относящегося к комиссии;
 - g) пункты, представленные Президентом Организации, Исполнительным советом, другими комиссиями, ассоциациями, Организацией Объединенных Наций, соответствующими международными комиссиями и Членами Организации;
 - h) рассмотрение ранее принятых резолюций и рекомендаций комиссии и оценка осуществления соответствующих мер;
 - i) рассмотрение резолюций Исполнительного совета, относящихся к комиссии;
 - j) программа работы и вспомогательные органы на следующий межсессионный период;
 - k) выборы должностных лиц;
 - l) по усмотрению — научные лекции и дискуссии по вопросам, входящим в компетенцию этой комиссии.
- 6.10.2. Повестка дня для внеочередной сессии комиссии содержит только следующие пункты:
- a) рассмотрение доклада о полномочиях;
 - b) учреждение комитетов;
 - c) рассмотрение вопроса(ов), для обсуждения которого(ых) сессия созвана.

Примечание: в случае двухгодичного цикла очередных сессий комиссий внеочередные сессии могут созываться только в исключительных обстоятельствах.

- 6.10.3. Любой Член Организации может предложить дополнительные пункты к предварительной повестке дня очередной сессии, предпочтительно не позднее чем за 30 дней до открытия сессии; такие предложения должны сопровождаться пояснительными записками в отношении предложенных пунктов и рассылаться Секретариатом адресатам, указанным в правиле 6.5.
- 6.10.4. Рабочие документы по пунктам предварительной повестки дня, представляемые Членами, должны быть представленными в Секретариат по возможности быстрее, предпочтительно не позднее чем за 60 дней до открытия сессии; таким же образом они должны распространяться Секретариатом.
- 6.10.5. Предварительная повестка дня очередной сессии комиссии должна готовиться президентом комиссии при консультации с Генеральным секретарем.
- 6.10.6. Повестка дня для внеочередной сессии комиссии должна включать только рассмотрение вопроса(ов), для обсуждения которого(ых) сессия созвана.
- 6.10.7. Предварительную повестку дня следует представлять на одобрение комиссии по возможности быстрее после открытия сессии. Во время сессии повестка дня может быть изменена в любое время.
- 6.11. Сессии технических комиссий должны проводиться как межправительственные совещания с участием делегаций, имеющих по одному главному делегату на делегацию. Фамилии главного делегата и его/ее заместителя должны сообщаться Членами посредством уведомления Генерального секретаря в ответ на объявление о созыве сессии.
- 6.12. Президент комиссии может принять решение о проведении сегмента(ов) технических экспертов в ходе сессии, в рамках которого(ых) делегаты могут собираться с разбивкой по группам для обсуждения технических вопросов, требующих разъяснения. Такие технические сегменты следует проводить на неправительственной основе с участием экспертов в личном качестве.
- 6.13. Эксперты, назначенные международными организациями, должны участвовать в сессиях в качестве наблюдателей без права голоса.
- 6.14. Голосование и кворум
- 6.14.1. Решения технических комиссий, в том числе по выборам должностных лиц, должны приниматься предпочтительно консенсусом. Если консенсуса достичь не удастся, голосование может проводиться в соответствии с правилами 57—79 Общего регламента.
- 6.14.2. Кворум для принятия решений, не связанных с выборами должностных лиц, должен соответствовать правилу 194. Если кворум на заседании не получен, должно применяться правило 195.
- 6.14.3. Кворум для выборов должностных лиц должен соответствовать правилу 194. Если кворум на заседании не получен, полный список кандидатов должен быть направлен для участия в заочном голосовании постоянным представителям Членов Организации, представленных в комиссии с правом голоса. Любой кандидат должен считаться избранным только в том случае, если он получил большинство голосов в течение 60 дней после направления письма с его кандидатурой постоянным представителям.
- 6.15. Типы решений сессий
- 6.15.1. Решения сессий комиссий должны формулироваться в соответствии с правилом 163 Общего регламента в форме решения, резолюции или рекомендации.
- 6.15.2. Решения по учреждению вспомогательного органа комиссии должны быть в форме резолюции.
- 6.15.3. Предлагаемые изменения в технических регламентах должны быть включены в рекомендацию Исполнительному совету или Конгрессу. При представлении

таких рекомендаций комиссиям следует учитывать требования в отношении уведомления Членов, содержащиеся в правиле 127 Общего регламента.

7. Совещания вспомогательных органов

- 7.1. После каждой сессии группа управления комиссии должна составлять график заседаний постоянно действующих комитетов и исследовательских групп, учреждаемых сессией. В случае совместных постоянно действующих комитетов или исследовательских групп проведение их заседаний должно координироваться с группой управления другого органа-учредителя.
- 7.2. Заседания вспомогательных органов следует свести к необходимому минимуму. Постоянно действующие комитеты, как правило, должны собираться на ежегодной основе.
- 7.3. Продолжительность совещания постоянно действующего комитета или исследовательской группы обычно должна составлять три рабочих дня. Исключение из этого правила может быть сделано президентом комиссии в случае рассмотрения весьма сложных вопросов, для обсуждения которых может потребоваться дополнительное время.
- 7.4. Председатель вспомогательного органа должен подготовить повестку дня и программу работы сессии, в консультации с президентом и группой управления.
- 7.5. Для обеспечения порядка ведения заседаний постоянно действующих комитетов, исследовательских групп и других вспомогательных органов, при необходимости, применяются правила 95—109 Общего регламента.
- 7.6. В течение 15 дней после каждого совещания постоянно действующего комитета или исследовательской группы председатель должен представить краткий отчет президенту комиссии. Председатели экспертных групп представляют краткие отчеты о результатах совещаний председателю постоянно действующего комитета-учредителя.

8. Помощь Секретариата

- 8.1 По просьбе комиссии Секретариат должен осуществлять административную работу, включая подготовку документов, и техническую работу в объеме, соответствующем его функциям. Генеральный секретарь назначает технических экспертов Секретариата для участия в качестве консультантов в работе каждой комиссии и проведения таких технических исследований, которые могут потребоваться комиссии.

Приложение I

Общий круг ведения технических комиссий

(как это определено в приложении III к Общему регламенту)

В соответствии с изложенными ниже обязанностями и положениями Общего регламента каждая техническая комиссия:

- 1) Изучает и следит за достижениями науки и техники, информирует Членов Организации и консультирует Конгресс, Исполнительный совет и другие конституционные органы по этим достижениям и их применениям.
- 2) Разрабатывает для рассмотрения Исполнительным советом и Конгрессом предлагаемые международные стандарты для методов, процедур, методик и

практики в метеорологии и оперативной гидрологии, включая, в частности, соответствующие части Технического регламента, руководств и наставлений.

- 3) Под общим руководством Конгресса и Исполнительного совета выполняет функции, если необходимо, во взаимодействии с другими органами, касающиеся планирования, осуществления и оценки деятельности Организации в области научных и технических программ.
- 4) Обеспечивает форум для рассмотрения и решения соответствующих научных и технических вопросов.
- 5) Способствует подготовке кадров посредством оказания помощи в организации научных и практических семинаров, а также в подготовке соответствующих материалов и развитии других подходящих механизмов для передачи знаний и методик, включая результаты исследований, между Членами Организации.
- 6) Способствует международному сотрудничеству и поддерживает через соответствующие каналы тесное сотрудничество по научным и техническим вопросам с другими международными организациями.
- 7) Структурирует свою работу таким образом, чтобы учитывать социально полезные результаты в соответствии с существующими процессами управления посредством подготовки и поддержания оперативного плана с уделением особого внимания областям, определенным в ее индивидуальном круге ведения, и с учетом Стратегического плана ВМО.
- 8) При необходимости, вносит соответствующие рекомендации.

Приложение II

Конкретный круг ведения технических комиссий

(будет включен из резолюции 7 (Кг-18))

Приложение III

Общий круг ведения групп управления технических комиссий

(будет добавлен после учреждения комиссий Конгрессом)

Дополнение 2 к резолюции 11 (ИС-71)

Правила процедуры для региональных ассоциаций

ПРАВИЛА ПРОЦЕДУРЫ ДЛЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ АССОЦИАЦИЙ

История внесения изменений

Издание	Резолюция	Дата утверждения	Вступление в силу	Изменения
2019 г.	11 (ИС-71)	19-06-2019 г.	19-06-2019 г.	Новый документ

Содержание

1. Информация общего характера
2. Функции, географические районы и круг ведения региональных ассоциаций
3. Членство
4. Должностные лица
5. Вспомогательные органы
6. Сессии
7. Совещания вспомогательных органов
8. Помощь Секретариата
9. Приложение I
10. Приложение II

1. Информация общего характера

- 1.1. Правила процедуры для региональных ассоциаций приняты согласно правилу 4 Общего регламента. Их целью является обеспечение стандартизованных процедурных механизмов для всех региональных ассоциаций и их вспомогательных органов.
- 1.2. Правила процедуры приняты Исполнительным советом в соответствии с полномочиями, данными ему Конвенцией и Общим регламентом Всемирной метеорологической организации. При необходимости они могут быть изменены Исполнительным советом. В случае если какое-либо положение этих правил противоречит какому-либо положению Конвенции или Общего регламента, за основу должны браться тексты этих двух последних документов.

2. Функции, географические районы и круг ведения региональных ассоциаций

- 2.1. Основные функции региональных ассоциаций являются следующими:
- i) содействовать выполнению резолюций Конгресса и Исполнительного совета в их соответствующих регионах;
 - ii) рассматривать вопросы, представленные Исполнительным советом на их рассмотрение;
 - iii) обсуждать вопросы, представляющие общий интерес, и координировать работу в области метеорологии и соответствующих областях в их соответствующих регионах;
 - iv) представлять Конгрессу и Исполнительному совету рекомендации по вопросам, входящим в сферу компетенции Организации;
 - v) выполнять все другие обязанности, которые могут быть им поручены Конгрессом.

Примечание: региональные ассоциации определены в статьях 4 и 18 Конвенции. Общие правила, непосредственно связанные с региональным ассоциациям, представлены в главе IV Общего регламента.

- 2.2. Региональными ассоциациями Организации являются:

Региональная ассоциация I — Африка

Региональная ассоциация II — Азия

Региональная ассоциация III — Южная Америка

Региональная ассоциация IV — Северная Америка, Центральная Америка и Карибский бассейн

Региональная ассоциация V — Юго-западная часть Тихого океана

Региональная ассоциация VI — Европа

Географические границы соответствующих Регионов, утвержденные Конгрессом, представлены в приложении II к Общему регламенту.

- 2.3. Общий круг ведения региональных ассоциаций представлен в приложении II к Общему регламенту. Региональные ассоциации могут предлагать Конгрессу поправки в общий круг ведения.

Примечание: общий круг ведения и географические границы соответствующих Регионов приводятся в приложении I к этим правилам процедуры.

- 2.4. Каждая региональная ассоциация, при принятии решения по ее программам работы и направлениям деятельности, должна придерживаться общего круга ведения.

3. Членство

- 3.1. Членами региональных ассоциаций являются Члены Организации, которые заявили о своем членстве согласно условиям статьи 18 а) Конвенции и правилам 164—166 Общего регламента.
- 3.2. Член может состоять в более чем одной региональной ассоциации при условии, что он полностью отвечает требованиям правила 164 Общего регламента относительно ответственности, с технической и финансовой точек зрения, за обеспечение функционирования сети метеорологических или гидрологических станций, полностью или частично находящихся в географических границах соответствующего Региона.

Примечание: хотя Члены могут состоять в более чем одной региональной ассоциации и могут пользоваться правом голоса во всех ассоциациях, в которых они являются членами, тем не менее при выборах постоянного представителя в состав членов Исполнительного совета должно соблюдаться правило 141. В этой связи правило 141 также ограничивает число кандидатов на выборы президента ассоциации, поскольку президент ассоциации является по должности членом Исполнительного совета.

4. Должностные лица

- 4.1. Каждая ассоциация выбирает своих должностных лиц — президента и вице-президента — в соответствии со статьей 18 Конвенции. Выборы проводятся на очередной сессии ассоциации.
- 4.2. Только лица, назначенные в качестве директоров своих метеорологических или гидрометеорологических служб Членами, состоящими в данной региональной ассоциации, имеют право быть избранными на посты президента и вице-президента ассоциации, если конкретный Член не был лишен своих прав голоса на время проведения сессии.
- 4.3. Срок полномочий должностных лиц начинается в конце очередной сессии и заканчивается в конце следующей очередной сессии, на которой должны состояться выборы этих должностных лиц. Они имеют право на переизбрание в соответствии с правилом 11 Общего регламента.
- 4.4. Обязанности президента ассоциации определены в правиле 167 Общего регламента.
- 4.5. Обязанности вице-президента должны состоять в том, чтобы действовать от имени президента при делегировании ему таких полномочий, либо, когда президент не может или не имеет права выполнять свои обязанности.
- 4.6. В случае, когда президент или вице-президент ассоциации уходит в отставку или не может выполнять свои обязанности, должна быть организована замена в кратчайшие возможные сроки, следуя соответствующим процедурам, описанным в Общем регламенте (правила 11—16 Общего регламента).

5. Вспомогательные органы

- 5.1. Каждая ассоциация может учреждать вспомогательные органы для выполнения определенных задач ее программы работы. В принципе, ассоциациям следует свести число вспомогательных органов к необходимому минимуму с должным учетом имеющихся финансовых и людских ресурсов. Ассоциациям следует стремиться к созданию их структур согласованным и скоординированным образом с аналогичными типами вспомогательных органов в каждой ассоциации.
- 5.2. Круг обязанностей каждого вспомогательного органа должен устанавливаться ассоциацией и должен входить в круг ведения этой ассоциации. Когда

вспомогательный орган учреждается в ходе сессии, ассоциация может избрать его председателя и, при необходимости, заместителя председателя, или уполномочить своего президента сделать это.

5.3. За исключением группы управления, вспомогательные органы должны состоять из экспертов, назначенных Членами, входящими в эту ассоциацию.

5.4. Число экспертов в каждом вспомогательном органе должно быть сведено к необходимому минимуму с должным учетом финансовых и людских ресурсов, необходимых для выполнения задач, поставленных перед этим органом.

5.5. Типы вспомогательных органов

5.5.1. Группа управления

i) Каждая ассоциация должна создать группу управления в следующем составе: президент, вице-президент и согласованное количество директоров метеорологических или гидрометеорологических служб Членов, входящих в данную региональную ассоциацию, и, при необходимости, председателей учрежденных вспомогательных органов. Президент ассоциации должен председательствовать в группе управления.

Примечание: решение о количестве директоров для работы в группе управления должно приниматься на сессии ассоциации таким образом, чтобы обеспечить соответствующий географический охват, субрегиональный баланс, гендерный баланс и баланс уровней развития.

ii) Президент ассоциации может пригласить дополнительных экспертов в группу управления, при необходимости.

iii) Группы управления ассоциаций должны иметь общий круг ведения, представленный в приложении II. Каждая ассоциация может принять решение о конкретном круге ведения.

iv) Группа управления должна координировать всю деятельность соответствующей ассоциации в рамках программы работы, принятой на сессии ассоциации, с обновлениями, в случае необходимости, утверждаемыми президентом.

5.5.2. Совместные вспомогательные органы

Примечание: эта часть должна быть разработана в качестве части следующей фазы реформы конституционных органов.

5.6. Президент ассоциации может в период между сессиями учреждать любой вспомогательный орган ассоциации, который может быть сочтен необходимым для выполнения задач, поставленных в программе работы или для рассмотрения неотложных вопросов. Учреждение нового вспомогательного органа следует надлежащим образом скоординировать с Секретариатом в отношении необходимых финансовых и людских ресурсов.

5.7. Если председатель вспомогательного органа уходит в отставку или не может выполнять свои функции по какой-либо причине, то заместитель председателя группы, если таковой имеется, принимает на себя обязанности председателя. В случае отсутствия заместителя председателя, президент соответствующей ассоциации назначает нового председателя из числа членов вспомогательного органа.

5.8. Приглашение каждому эксперту для работы во вспомогательном органе (в соответствии с резолюцией ассоциации) направляется Генеральным секретарем как можно скорее после закрытия сессии ассоциации.

5.9. Вспомогательный орган считается действующим по получении согласия на участие в его работе от простого большинства кандидатов (включая назначенного председателя).

6. Сессии

Примечание: сессии региональных ассоциаций проводятся как межправительственные совещания.

- 6.1. Очередные сессии региональных ассоциаций, как правило, должны проводиться с интервалом не более четырех лет. Президентам региональных ассоциаций следует стремиться заблаговременно устанавливать сроки проведения очередных сессий их ассоциаций на каждый четырехлетний финансовый период.
- 6.2. Внеочередная сессия ассоциации может быть созвана решением Конгресса или Исполнительного совета, если это рекомендовано ассоциацией либо во время сессии, либо посредством заочного голосования, которое проводится после получения запроса от одной трети Членов ассоциации. Внеочередные сессии следует проводить только для рассмотрения непредвиденных событий, которые могут потребовать региональных обсуждений и решений на межправительственном уровне.
- 6.3. Генеральному секретарю следует составить предварительную программу сессий ассоциаций при консультации с президентами ассоциаций для согласования с Исполнительным советом на его последней сессии перед очередной сессией Конгресса. Согласованная программа сессий должна рассылаться всем Членам до очередной сессии Конгресса. Дата и место проведения очередной или внеочередной сессии должны определяться президентом ассоциации после консультации с Генеральным секретарем.
- 6.4. Очередная сессия региональной ассоциации обычно проводится в месте, находящемся в пределах региона. Предложения рассматриваются в соответствии с правилом 18. В случае если приглашения с предложением выступить в качестве принимающей стороны в проведении сессии не получено ни от одного из Членов ассоциации, местом проведения сессии ассоциации по умолчанию будет штаб-квартира ВМО в Женеве, Швейцария.
- 6.5. В случае, когда приглашения с предложением выступить в качестве принимающей стороны в проведении одной и той же сессии ассоциации получены более чем от одного Члена, Генеральный секретарь должен представить этот вопрос для решения Президенту Организации.
- 6.6. Генеральный секретарь должен нести ответственность, при консультации с организатором, за принятие всех надлежащих мер по подготовке сессии или совместной сессии, используя при этом все возможности, предлагаемые пригласившей стороной.
- 6.7. Совместные сессии региональных ассоциаций могут быть проведены с санкции Президента Организации, если повестка дня охватывает вопросы, которые могут быть лучше рассмотрены скоординированным образом. Сроки и место совместной сессии должны определяться по согласованию между президентами соответствующих ассоциаций после консультации с Генеральным секретарем.
- 6.8. Совместные сессии региональных ассоциаций с другими органами, например техническими комиссиями, могут проводиться при необходимости с санкции Президента Организации. Время и место такой совместной сессии определяются с согласия между президентами соответствующих органов-учредителей после консультации с Генеральным секретарем.
- 6.9. Совместные сессии ассоциации с другими органами проводятся в соответствии с теми положениями Общего регламента и Правил процедуры, которые применимы к конституционному органу, в состав которого входит председатель совместной сессии, и председатель совместной сессии принимает меры, которые обычно принимаются по окончании сессии конституционного органа, в состав которого он входит, в частности, представляет отчет Конгрессу или Исполнительному совету о результатах работы совместной сессии.

6.10. Документы

- 6.10.1. Сообщение о времени и месте созыва сессии региональной ассоциации или совместной сессии рассылается Генеральным секретарем, по крайней мере, за 120 дней до ее открытия Членам Организации, Членам ассоциации, президентам всех других конституционных органов, Организации Объединенных Наций, всем другим международным организациям, с которыми Организация заключила договора или соглашения и другим лицам в соответствии с правилами 19 и 20.
- 6.10.2. Предварительная повестка дня и пояснительная записка, кратко излагающие проблемы, предлагаемые к обсуждению, также рассылаются адресатам сообщения, по крайней мере, за 120 дней до открытия.
- 6.10.3. Документы для сессии предоставляются как можно быстрее и, предпочтительно, не позднее, чем за 30 дней до открытия сессии.
- 6.10.4. Рабочие документы, представленные Членами по пунктам повестки дня, представляются в Секретариат как можно быстрее, но, предпочтительно, не позднее, чем за 60 дней до открытия сессии; аналогичным образом они представляются и Секретариатом.
- 6.10.5. Отчеты сессий региональных ассоциаций готовятся в соответствии с правилами 112—117 Общего регламента.
- 6.10.6. Каждая очередная сессия региональной ассоциации принимает программу работы на период до следующей сессии. Программа работы готовится при согласовании со Стратегическим и Оперативным планами Организации.

6.11. Повестка дня

- 6.11.1. Предварительная повестка дня очередной сессии ассоциации готовится президентом ассоциации при консультации с Генеральным секретарем и, как правило, включает:
- a) рассмотрение доклада о полномочиях;
 - b) учреждение комитетов;
 - c) доклад президента ассоциации;
 - d) доклады председателей вспомогательных органов;
 - e) рассмотрение региональных аспектов:
 - i) программ ВМО;
 - ii) стратегического и оперативного планирования;
 - f) пункты, представленные Президентом Организации, Исполнительным советом, другими ассоциациями, комиссиями, Организацией Объединенных Наций и Членами Организации;
 - g) рассмотрение ранее принятых резолюций и рекомендаций ассоциации и хода их выполнения;
 - h) рассмотрение резолюций Исполнительного совета, имеющих отношение к ассоциации;
 - i) программа работы на следующий межсессионный период;
 - j) выборы должностных лиц;
 - k) по усмотрению: научные лекции и дискуссии.
- Порядок обсуждения пунктов устанавливается президентом и представляется на утверждение ассоциации.
- 6.11.2. Повестка дня внеочередной сессии содержит только следующие пункты:
- a) рассмотрение доклада о полномочиях;

- b) учреждение комитетов;
- c) рассмотрение вопросов, для обсуждения которых сессия созвана.

- 6.11.3. Любой Член может предложить дополнительные пункты к предварительной повестке дня очередной сессии, но, желательно, не позднее, чем за 30 дней до открытия сессии; такие предложения должны сопровождаться пояснительной запиской в отношении предложенных дополнительных пунктов и рассылаться адресатам уведомления, указанным в правиле 6.5.
- 6.11.4. Предварительная повестка дня представляется для утверждения ассоциацией в кратчайший возможный срок после открытия сессии. В ходе сессии повестка дня может быть изменена в любое время.
- 6.12. Сессии региональных ассоциаций проводятся как межправительственные совещания с участием делегаций с одним главным делегатом на каждую делегацию. Фамилия главного делегата и его/ее заместителя сообщаются Генеральному секретарю в ответ на объявление о созыве сессии.
- 6.13. Президент ассоциации может принять решение о созыве сегмента технических экспертов сессии, на котором делегаты, разбившись на группы, могут обсудить технические вопросы, нуждающиеся в разъяснении. Такие технические сегменты проводятся в неправительственном формате с участием экспертов в личном качестве.
- 6.14. Эксперты, назначенные международными организациями, участвуют в сессиях в качестве наблюдателей без права голоса.
- 6.15. Голосование и кворум
- 6.15.1. Решения региональных ассоциаций, в том числе и в отношении выборов должностных лиц, предпочтительно принимаются консенсусом. Если консенсуса достичь невозможно, проводится голосование в соответствии с правилами 57—79.
- 6.15.2. Кворум для принятия решений и выборов должностных лиц должен соответствовать правилу 177.
- 6.15.3. Если кворум на совещании не достигается, применяется правило 178 для принятия решений, не касающихся выборов.
- 6.15.4. Если кворум для выборов на совещании не достигается, полный список кандидатов предоставляется по переписке постоянным представителям Членов Организации, являющимся членами ассоциации с правом голоса. Любой кандидат считается избранным, если он получил большинство голосов в течение 60 дней после отправления уведомления постоянным представителям.
- 6.16. Типы решений сессий
- 6.16.1. Решения сессий ассоциаций формулируются в соответствии с правилом 163 Общего регламента в виде решения, резолюции или рекомендации.
- 6.16.2. Решения об учреждении вспомогательного органа должны приниматься в виде резолюции.

7. Совещания вспомогательных органов

- 7.1. После каждой сессии группа управления ассоциации готовит график совещаний постоянных комитетов и исследовательских групп, учрежденных сессией. В случае совместных постоянных комитетов или исследовательских групп их совещания должны быть скоординированы с группой управления другого органа-учредителя.

- 7.2. Число совещаний вспомогательных органов должно быть сведено к необходимому минимуму. Группы управления обычно собираются на совещания на ежегодной основе.
- 7.3. Продолжительность совещания вспомогательного органа обычно составляет три рабочих дня. Исключение из этого правила может быть предоставлено президентом ассоциации в случае весьма сложных вопросов, которые могут потребовать дополнительного времени для обсуждения.
- 7.4. Председатель вспомогательного органа готовит повестку дня и программу работы для сессии при консультации с президентом и группой управления.
- 7.5. Для осуществления порядка работы на заседаниях вспомогательных органов применяются в случае необходимости правила 95—109 Общего регламента.
- 7.6. В пределах 15 дней после каждого совещания вспомогательного органа его председатель представляет резюме отчета президенту ассоциации.

8. Помощь Секретариата

- 8.1 По запросу ассоциации Секретариат должен вести административную работу, включая подготовку документов, и техническую работу в той мере, в которой она согласуется с его функциями. Генеральный секретарь назначает технических экспертов Секретариата для участия в качестве консультантов в работе каждой ассоциации.

Приложение I

Общий круг ведения региональных ассоциаций

(будет внесен из резолюции 6 (Кг-18))

Приложение II

Общий круг ведения групп управления региональных ассоциаций

(должен быть разработан в качестве части следующей фазы реформы конституционных органов)

Резолюция 12 (ИС-71)

Правила, определяющие оплату путевых расходов и выплату суточных, в отношении лиц, не являющихся членами персонала ВМО

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

отмечая:

- 1) резолюцию 12 (ИС-67) «Правила, определяющие оплату путевых расходов и выплату суточных, в отношении лиц, не являющихся членами персонала ВМО»;
- 2) резолюцию 89 (Кг-18) «Внеочередная сессия Конгресса в 2021 году»,

напоминая статью 6 (b) Конвенции ВМО, которая гласит, что «при исполнении своих обязанностей все должностные лица Организации и члены Исполнительного совета действуют как представители Организации, а не как представители отдельных ее Членов»,

напоминая далее решение Конгресса о проведении внеочередной сессии Конгресса в 2021 году и поручение Исполнительному совету рассмотреть возможность созыва внеочередной сессии Конгресса в 2025 году ввиду того, что проведение двух сессий Конгресса в течение четырехлетнего периода обеспечит преимущества более частого проведения собрания Членов для повышения эффективности и обеспечения инклюзивного характера структуры управления, а также для расширения вовлечения Членов в процессы продвижения технического прогресса и выработки политики Организации,

постановляет внести поправки в пункт 10 *Правил, определяющих оплату путевых расходов и выплату суточных, применяемых в отношении лиц, не являющихся членами персонала ВМО*, представленные в дополнении к настоящей резолюции, с немедленным вступлением в силу.

Примечание: настоящая резолюция заменяет резолюцию 12 (ИС-67), которая более не имеет силы.

Дополнение к резолюции 12 (ИС-71)

Правила, определяющие оплату путевых расходов и выплату суточных, в отношении лиц, не являющихся членами персонала ВМО

Оглавление

1. Введение
2. Применение
3. Общая политика и условия
4. Транспортные расходы
5. Суточные в ходе поездки
6. Различные путевые расходы
7. Аванс на поездки
8. Компенсация в случае ущерба здоровью или смерти при исполнении служебных обязанностей от имени Всемирной метеорологической организации
9. Президент Всемирной метеорологической организации, находящийся в служебной поездке по делам ВМО (включая сессии Исполнительного совета)
10. Члены Исполнительного совета (при осуществлении поездок для участия в сессиях Совета), за исключением Президента
11. Региональные советники по гидрологии при президентах региональных ассоциаций (при осуществлении поездок для участия в сессиях Исполнительного совета)
12. Президенты региональных ассоциаций (находящиеся в служебных поездках по делам ВМО, иных, нежели поездки на сессии Исполнительного совета)

13. Президенты технических комиссий; представители Всемирной метеорологической организации на совещаниях других международных организаций; члены рабочих групп и групп экспертов Исполнительного совета и других конституционных органов, уполномоченные участвовать в совещаниях за счет Организации; члены Объединенного научного комитета и Объединенной группы по планированию в соответствии с соглашением ВМО/Международного Совета по науке (МСНС); члены Межправительственного совета по климатическому обслуживанию и его вспомогательных органов; эксперты, вызванные для консультаций или для участия в совещаниях по планированию и семинарах; и эксперты, приглашенные или нанятые для проведения исследований или опросов
14. Исключительные случаи

1. Введение

При определенных обстоятельствах лица, которые не являются членами персонала Всемирной метеорологической организации, могут быть уполномочены совершать поездки от имени Организации. В настоящем документе устанавливаются политика и финансовые механизмы, которые будут применимы к таким случаям в отношении путевых расходов и суточных.

Настоящие политика и правила выпускаются по распоряжению Исполнительного совета Всемирной метеорологической организации.

2. Применение

Путевые расходы и суточные могут выплачиваться лицам, не являющимся членами персонала ВМО, только в том случае, если они подпадают под одну из следующих категорий:

- a) Президент ВМО, находящийся в служебной поездке по делам ВМО (см. пункт 9);
- b) члены Исполнительного совета, за исключением Президента, участвующие в работе сессий Исполнительного совета (см. пункт 10);
- c) президенты региональных ассоциаций, находящиеся в служебных поездках по делам ВМО, иных нежели поездки на сессии Исполнительного совета (см. пункт 12);
- d) президенты технических комиссий; представители Всемирной метеорологической организации, участвующие в совещаниях других международных организаций; члены рабочих групп и групп экспертов, уполномоченные участвовать в совещаниях за счет ВМО; эксперты, вызванные для консультаций или для участия в совещаниях по планированию; и эксперты, приглашенные или нанятые для проведения исследований или обзоров (см. пункт 13);
- e) консультанты и другие лица, нанятые для выполнения заданий в рамках различных программ и видов деятельности ВМО;
- f) члены Объединенного научного комитета и Объединенной группы планирования, как предусматривается соглашением ВМО/МСНС; и лица, участвующие в совещаниях Всемирной программы исследований климата;
- g) консультанты, эксперты и другие лица, нанятые для выполнения заданий, финансируемых согласно положениям Объединенного фонда для исследований климата в соответствии с соглашением ВМО/МСНС; члены Межправительственного совета по климатическому обслуживанию и лица, участвующие в совещаниях Глобальной системы наблюдений за климатом.

Размер выплат для каждой категории определяется в нижеследующих пунктах.

3. Общая политика и условия

- a) Путевые расходы и суточные оплачиваются ВМО, если поездка разрешена Генеральным секретарем. Такое разрешение во всех случаях вступает в силу посредством официального формуляра разрешения на поездку ВМО, должным образом подписанного Генеральным секретарем или его/ее уполномоченным представителем. Формуляр разрешения на поездку выпускается до того, как совершается поездка, за исключением тех случаев, когда в силу срочности это сделать практически невозможно. В этих случаях формуляр разрешения на поездку ВМО будет направлен с минимальной задержкой;
- b) полномочия относительно поездки и продолжительности командирования, указанные в формуляре разрешения на поездку ВМО, не могут превышать без предварительного разрешения Генерального секретаря;
- c) Организация покрывает расходы только в отношении поездок, которые были фактически совершены, и компенсирует затраты, которые были фактически понесены;
- d) путевые расходы, которые покрываются Всемирной метеорологической организацией, обычно не должны превышать стоимость поездки в оба конца от постоянного места жительства или службы до места проведения совещания;
- e) поездки должны совершаться по наиболее экономичному маршруту, если официально не установлена необходимость совершения поездки другими маршрутами;
- f) если лицо, совершающее поездку, использует непрямой маршрут для своего личного удобства, то компенсация расходов будет произведена на основе фактически использованного маршрута при условии, что путевые расходы не превышают те расходы, которые понесло бы командированное лицо при использовании наиболее экономичного и прямого маршрута;
- g) по возможности, проездные билеты покупаются Организацией. Если проездные билеты покупает командированное лицо или если вследствие изменения маршрута, заказа места в спальном вагоне и т. д. возникают дополнительные расходы, то необходимо получить квитанции от транспортного агента или транспортного компетентного органа и приложить их к требованию о возмещении расходов;
- h) условия совершения поездок, изложенные в Правилах персонала, должны соблюдаться во всех соответствующих случаях;
- i) путевые расходы и суточные включают:
 - i) транспортные расходы (см. пункт 4);
 - ii) суточные во время проезда и, если оговорено, в течение времени пребывания в месте проведения совещания, на которое был разрешен проезд (см. пункт 5);
 - iii) необходимые дополнительные расходы во время проезда (см. пункт 6).

4. Транспортные расходы

a) Вид транспорта

Проезд воздушным транспортом является общепринятым способом совершения поездок за счет Всемирной метеорологической организации. Следует использовать самый прямой и экономичный маршрут. В случае невозможности использования скоростного и экономичного воздушного транспорта, разрешается использование другого вида транспорта, наиболее соответствующего концепции скорости и экономии.

b) Класс обслуживания во время поездки

С учетом оговорок, содержащихся в пункте 9, поездки должны совершаться воздушным транспортом в экономическом классе или в первом классе железнодорожного транспорта. Поездки по морю могут быть разрешены при условии, что общая стоимость для ВМО не превышает поездки воздушным транспортом по самому прямому маршруту (это ограничение не применимо к Президенту ВМО).

c) Поездки на автомобиле

В определенных случаях поездки на личном автомобиле могут быть разрешены при компенсации расходов по ставке и на условиях, оговоренных для членов персонала ВМО в Правилах персонала.

d) Другие транспортные средства

Транспортные расходы возмещаются за необходимые поездки по служебным делам на трамвае, такси и других общепринятых транспортных средствах. Расходы на проезд до места проведения совещания и обратно во время сессии или консультации включаются в суточные.

Разрешаются расходы на общественный транспорт от аэропорта или другой точки прибытия или отправления до места проживания или места работы.

Оплата транспорта для более широкого использования, чем определено в двух вышестоящих пунктах, не разрешается, если только не существует специального разрешения на такое использование.

5. Суточные на поездки

a) Определение

Суточные на поездку выделяются командируемому лицу для компенсации необходимого увеличения расходов на проживание в результате поездки.

Денежная компенсация является полным вкладом Организации в покрытие таких расходов, как питание, проживание, мытье, сборы и небольшие обычные вознаграждения, а также любые другие виды оплаты за оказанные личные услуги, стоимость личных телефонных звонков и расходов на другие средства связи, услуги прачечной, чистки, глажки одежды и другие личные расходы.

Любые траты, которые превышают размер суточных, покрываются командируемым лицом. Личные расходы, относимые к перечисленным выше, не следует путать с непредвиденными расходами, упомянутыми в пункте 6.

b) Ставки суточных

Суточные, когда они выплачиваются, соответствуют фиксированной ставке суточных. Ставки суточных указываются в пунктах 9, 10, 12 и 13.

c) Расчет суточных

i) Для поездок, за исключением поездок на машине или морским транспортом, суточные выплачиваются по соответствующим ставкам, описанным в нижеследующих пунктах, за каждый календарный день или его часть при остановке на ночь вне дома, при условии, что пособие за полный день по соответствующей ставке выплачивается за день убытия, но при этом никакого пособия не выплачивается за день возвращения домой или на номинальное место службы.

Если статус командированного лица или вид транспорта таковы, что более одной ставки применимы к какому-либо одному дню, то ставка, применяемая к большей части этого дня, будет использована для оплаты за весь день.

ii) При поездке на личном автотранспорте суточные выплачиваются за период, за который можно было бы совершить поездку по наиболее прямому и экономичному маршруту.

6. Различные путевые расходы

Дополнительные необходимые путевые расходы могут быть компенсированы, если они связаны с провозом багажа сверх установленной нормы, получением визы, использованием телеграфа и телефона для служебных целей Организации, но не связаны со страхованием личного багажа, оплатой услуг носильщиков или личной страховкой от несчастных случаев.

7. Аванс на поездки

a) Политика

Авансовая выплата денежных средств в разумном размере может быть произведена в счет расчетных возмещаемых путевых расходов.

b) Интерпретация и условия

Авансовая выплата денежных средств считается разумно обоснованной, если она составляет не менее 50 долл. США и не более 100 процентов расчетных возмещаемых расходов.

Если в ходе поездки командированное лицо потратило суточные в размере, равном авансовой выплате, то ему может быть выдан остаток расчетных возмещаемых расходов.

c) Остатки

Любой остаток аванса, превышающий разрешенные расходы, должен быть возвращен Организации. Остатки в пользу командированного лица будут переведены при предъявлении квитанции и после одобрения требования о возмещении расходов.

8. Компенсация в случае ущерба здоровью или смерти при осуществлении служебных обязанностей от имени Всемирной метеорологической организации

Применяются следующие положения по страхованию во время поездок в служебные командировки в случае болезней, аварий, инвалидности или смерти.

В отношении лиц, не входящих в штат Организации, но имеющих право на оплату путевых расходов за ее счет и/или получающих от нее суточные, ВМО принимает на себя ограниченную ответственность по компенсации в случае смерти, болезни или увечья в связи с участием в совещаниях или выполнением услуг от имени Организации. Таким образом, на этих лицах лежит полная ответственность за любые расходы, возникающие в связи с событиями, не связанными с участием в совещаниях или с выполнением услуг от имени Организации, а также за организацию страхования жизни, медицинского страхования и других видов страхования, которые им представляются целесообразными.

Размеры страхового покрытия для компенсации в случае смерти, болезни или ущерба здоровью, применяемые в отношении лиц, не являющихся членами персонала, при выполнении служебных обязанностей от имени Организации, установлены с учетом норм коммерческого страхования, и в настоящее время составляют:

- a) в случае смерти: 120 000 долл. США;
- b) в случае постоянной полной инвалидности: 240 000 долл. США;
- c) в случае постоянной частичной инвалидности: процентная доля от 240 000 долл. США;
- d) в случае временной полной инвалидности: устанавливается в соответствии со страховым полисом, применимым в момент потери трудоспособности.

9. Президент Всемирной метеорологической организации, находящийся в служебной поездке по делам ВМО (включая сессии Исполнительного совета)

Стандарт класса проезда:

<i>Железнодорожным транспортом</i>	<i>Морским транспортом</i>	<i>Воздушным транспортом</i>
1-й класс (одноместное купе для поездки ночью)	1-й класс	1-й класс

Ставки суточных во время проезда и пребывания в месте проведения совещания:

На 7 долл. США больше ставки для Генерального секретаря, указанной в Правилах персонала ВМО для соответствующих мест, как это установлено Организацией Объединенных Наций.

10. Члены Исполнительного совета (участвующие в сессиях Совета), за исключением Президента

- a) Общие положения

Все члены Исполнительного совета, за исключением Президента (см. пункт 9), имеют право на компенсацию транспортных расходов и выплату суточных во время поездки с целью участия в сессиях Исполнительного совета в рамках условий, описанных ниже.

В том случае, если президент региональной ассоциации по неизбежным причинам не может участвовать в сессии, такая же компенсация может быть выплачена альтернативному лицу.

В исключительных случаях компенсации выплачиваются лицу, заменяющему члена, когда тот не может принять участие.

b) Стандарт класса проезда:

<i>Железнодорожным транспортом</i>	<i>Морским транспортом</i>	<i>Воздушным транспортом</i>
1-й класс (одноместное купе для поездки ночью)	1-й класс	Экономический класс

(при условии, что полные расходы не превышают расходы при поездке воздушным транспортом)

c) Суточные

i) Суточные выплачиваются за период проезда по ставке, установленной Организацией Объединенных Наций для соответствующих мест, тем членам, которые выбрали компенсацию стоимости проезда;

ii) суточные выплачиваются за период участия в сессиях Исполнительного совета по запросу вместо покрытия транспортных расходов (т. е. стоимости билетов, суточных в течение проезда, терминальных расходов и т. д.) на следующих условиях:

- применимая ставка является ставкой, действующей в Организации Объединенных Наций для таких суточных;
- выплата согласно настоящему правилу в том случае, если член Исполнительного совета воспользовался имеющейся у него/нее возможностью, автоматически отменяет его/ее право на компенсацию транспортных расходов, предусмотренное любым другим правилом.

d) Наименее развитые страны

Несмотря на приведенные выше пункты «а», «b» и «с», как путевые, так и суточные расходы будут оплачиваться по просьбе членов Исполнительного совета из наименее развитых стран, если они нуждаются в такой поддержке, с тем чтобы дать им возможность полностью участвовать в сессиях Совета.

Список наименее развитых стран составляется Организацией Объединенных Наций.

11. Региональные советники по гидрологии при президентах региональных ассоциаций (при осуществлении поездок для участия в сессиях Исполнительного совета)

Материальные условия для их участия являются такими же, как и условия, применимые к президентам региональных ассоциаций в качестве членов Исполнительного совета.

12. Президенты региональных ассоциаций (находящиеся в служебных поездках по делам ВМО, иных, нежели поездки на сессии Исполнительного совета)

Стандарт класса проезда:

<i>Железнодорожным транспортом</i>	<i>Морским транспортом</i>	<i>Воздушным транспортом</i>
1-й класс (одноместное купе для поездки ночью)	1-й класс	Экономический класс

(при условии, что полные расходы не превышают расходы при поездке воздушным транспортом)

Ставки суточных:

Ставки устанавливаются Организацией Объединенных Наций для соответствующих мест.

13. Президенты технических комиссий; представители Всемирной метеорологической организации на совещаниях других международных организаций; члены рабочих групп и групп экспертов Исполнительного совета и других конституционных органов Организации, уполномоченные участвовать в совещаниях за счет ВМО; члены Объединенного научного комитета и Объединенной группы по планированию, как предусматривается соглашением ВМО/МСНС; члены Межправительственного совета по климатическому обслуживанию и его конституционных органов; эксперты, вызванные для консультаций или для участия в совещаниях и семинарах по планированию; и эксперты, приглашенные или нанятые для проведения исследований или опросов

Стандарт класса проезда:

<i>Железнодорожным транспортом</i>	<i>Морским транспортом</i>	<i>Воздушным транспортом</i>
1-й класс (одноместное купе для поездки ночью)	1-й класс	Экономический класс

(при условии, что полные расходы не превышают расходы при поездке воздушным транспортом)

Ставки суточных:

Ставки устанавливаются Организацией Объединенных Наций для соответствующих мест. Путевые расходы и суточные не оплачиваются Организацией в соответствующих случаях за период, в течение которого президент технической комиссии или любое другое вышеупомянутое лицо входило в состав делегации страны-члена на сессии соответствующего конституционного органа.

14. Исключительные случаи

В применении настоящих правил Генеральный секретарь может действовать по своему усмотрению в случаях, связанных с плохим состоянием здоровья.

Резолюция 13 (ИС-71)**Бюджет на двухлетний период 2020—2021 гг.**

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

принимая во внимание:

- 1) пункт 6.5 статьи 6 и пункт 7.7 статьи 7 Финансового устава;
- 2) резолюцию 2 (Кг-18) «Максимальные расходы за восемнадцатый финансовый период (2020—2023 гг.)» с особым акцентом, который Кг-18 сделал на укреплении регионального потенциала;
- 3) резолюцию 84 (Кг-18) «Оценка пропорциональных взносов Членов на восемнадцатый финансовый период (2020—2023 гг.)»,

постановляет выделить 2,65 млн шв. фр. в 2020—2021 гг. определенных Генеральным секретарем сэкономленных средств на деятельность по развитию потенциала в регионах, где это необходимо;

принимает регулярный бюджет на двухлетний период 2020—2021 гг. в размере 135 772 200 шв. фр. по частям ассигнований, как предусмотрено в дополнении 1 к настоящей резолюции;

принимает во внимание распределение бюджета на двухлетний период в разбивке по годам, представленное в дополнении 2 к настоящей резолюции, и распределение в разбивке на прямые и распределенные расходы, указанное в дополнении 3 к настоящей резолюции;

также принимает во внимание, что взносы Членов будут начисляться в соответствии с резолюцией 84 (Кг-18);

порукает Генеральному секретарю:

- 1) представить отчет на ИС-72 о прогрессе, достигнутом в деле изыскания и планирования применения средств экономии, в поддержку Стратегического плана и выполнения бюджета;
 - 2) представить на ИС-72 отчет по конкретным регионам и конкретным Членам о результатах деятельности и финансовых планов в отношении ДЦ 4, а также разработать процедуру для составления такого отчета в отношении других ДЦ;
 - 3) обеспечить представление динамики соответствующих статей расходов в абсолютных и относительных величинах за последние годы при представлении в будущем проектов бюджета Исполнительному совету.
-

Дополнение 1 к резолюции 13 (ИС-71)**Регулярный бюджет на двухлетний период 2020—2021 гг. в разбивке по частям ассигнований**

(в тысячах швейцарских франков)

Части ассигнований	Бюджет на 2020—2021 гг.
Часть I. Долгосрочная цель 1. Более эффективное удовлетворение общественных потребностей	31 868,3
Часть II. Долгосрочная цель 2. Расширение наблюдений и прогнозов системы Земля	23 862,9
Часть III. Долгосрочная цель 3. Содействие проведению целевых исследований	12 969,2
Часть IV. Долгосрочная цель 4. Ликвидация пробелов	26 847,3
Часть V. Долгосрочная цель 5. Стратегическая перестройка структуры и программ ВМО	1 536,2
Часть VI. Органы, определяющие политику, исполнительное руководство и надзорные органы	18 510,8
Часть VII. Лингвистическое обслуживание	20 177,5
Итого двухгодичный бюджет на 2020—2021 гг.:	135 772,2

Дополнение 2 к резолюции 13 (ИС-71)**Регулярный бюджет на двухлетний период 2020—2021 гг. в разбивке по годам**

(в тысячах швейцарских франков)

Части ассигнований	2020 г.	2021 г.	Итого:
Часть I. Долгосрочная цель 1. Более эффективное удовлетворение общественных потребностей	15 675,6	16 192,7	31 868,3
Часть II. Долгосрочная цель 2. Расширение наблюдений и прогнозов системы Земля	11 946,9	11 916,0	23 862,9
Часть III. Долгосрочная цель 3. Содействие проведению целевых исследований	6 519,4	6 449,8	12 969,2
Часть IV. Долгосрочная цель 4. Ликвидация пробелов	13 319,0	13 528,3	26 847,3
Часть V. Долгосрочная цель 5. Стратегическая перестройка структуры и программ ВМО	760,4	775,8	1 536,2
Часть VI. Органы, определяющие политику, исполнительное руководство и надзорные органы	9 272,6	9 238,2	18 510,8
Часть VII. Лингвистическое обслуживание	10 099,1	10 078,4	20 177,5
Итого:	67 593,0	68 179,2	135 772,2

Дополнение 3 к резолюции 13 (ИС-71)**Регулярный бюджет на двухлетний период 2020—2021 гг. в разбивке на прямые и распределенные расходы**

(в тысячах швейцарских франков)

Части ассигнований	Прямые расходы	Распределенные расходы	Итого:
Часть I. Долгосрочная цель 1. Более эффективное удовлетворение общественных потребностей	25 771,8	6 096,5	31 868,3
Часть II. Долгосрочная цель 2. Расширение наблюдений и прогнозов системы Земля	19 297,5	4 565,4	23 862,9
Часть III. Долгосрочная цель 3. Содействие проведению целевых исследований	10 487,9	2 481,3	12 969,2
Часть IV. Долгосрочная цель 4. Ликвидация пробелов	21 711,2	5 136,1	26 847,3
Часть V. Долгосрочная цель 5. Стратегическая перестройка структуры и программ ВМО	1 242,3	293,9	1 536,2
Часть VI. Органы, определяющие политику, исполнительное руководство и надзорные органы	14 969,4	3 541,4	18 510,8
Часть VII. Лингвистическое обслуживание	16 317,2	3 860,3	20 177,5
Итого:	109 797,3	25 974,9	135 772,2

Резолюция 14 (ИС-71)**Финансовые ведомости Всемирной метеорологической организации за 2018 год**

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

принимая во внимание статьи 14 и 15 Финансового устава,

рассмотрев заявление Генерального секретаря о финансовых ведомостях Организации за год, завершившийся 31 декабря 2018 года, доклад с рекомендациями Внешнего аудитора и рекомендации Комитета по аудиту и Финансового консультативного комитета ВМО (см. документы [EC-71/INF. 6\(1\)](#), [Cg-18/INF. 9.6\(1\)](#), [Cg-18/INF. 9.6\(2\)](#), [Cg-18/INF. 9.6\(3\)](#)),

отмечая безоговорочно положительное аудиторское заключение по финансовым ведомостям,

отмечая также, что Генеральный секретарь принял меры для выполнения большинства рекомендаций Внешнего аудитора по вопросам, которые в течение 2018 года оставались открытыми, и что в течение 2018 года были определены дополнительные вопросы для внутреннего контроля,

отмечая также рост расходов на поездки с 7,9 % от их общего объема в 2017 году до 8,6 % в 2018 году, в том числе за счет увеличения числа поездок в поддержку участия Членов в деятельности Организации, и что в рамках направленного в адрес Членов

призыва к повышению эффективности поездки были определены в качестве одной из областей экономии, однако она не должна быть в ущерб поддержке Членов в осуществлении поездок,

утверждает прошедшие аудит финансовые ведомости Всемирной метеорологической организации за 2018 год (см. документ [EC-71/INF. 6\(1\)](#));

порукает Генеральному секретарю:

- 1) препроводить финансовые ведомости вместе со своим докладом и докладом Внешнего аудитора по этому вопросу всем Членам Всемирной метеорологической организации;
- 2) принять пошаговые меры по учету замечаний и рекомендаций Внешнего аудитора относительно внутреннего контроля с целью осуществления всех рекомендаций семьдесят второй сессии Совета (июнь 2020 года), в частности по внедрению новой матрицы риска и контроля в отношении поездок;
- 3) представить Исполнительному совету доклад о прогрессе по этим вопросам;

отмечает с озабоченностью значительные суммы невыплаченных начисленных взносов отдельных Членов;

настоятельно призывает Членов погасить свои задолженности в ближайшее время, поскольку просроченные платежи подвергают Секретариат риску невыплаты по своим обязательствам в установленный срок;

далее настоятельно призывает Секретариат работать с президентами региональных ассоциаций, с тем чтобы призвать Членов к погашению своих задолженностей в ближайшее время.

Резолюция 15 (ИС-71)

Назначение Внешнего аудитора

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

принимая во внимание резолюцию 11 (ИС-67) «Назначение Внешнего аудитора»,

принимая во внимание также статью 15 Финансового устава,

принимая во внимание далее, что срок пребывания в должности действующего в настоящее время Внешнего аудитора истекает 30 июня 2020 года,

постановляет назначить итальянскую организацию Corte dei conti в качестве Внешнего аудитора Всемирной метеорологической организации с 1 июля 2020 года на срок до 30 июня 2024 года.

Примечание: настоящая резолюция заменяет резолюцию 11 (ИС-67), которая не будет иметь силу с 1 июля 2020 года.

Резолюция 16 (ИС-71)

Соображения относительно обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

ссылаясь на решение 69 (ИС-69) «План финансирования обязательств по выплатам по медицинскому страхованию после выхода в отставку» и решение 60 (ИС-70) «План финансирования обязательств по выплатам по медицинскому страхованию после выхода в отставку»,

ссылаясь далее на резолюцию 7 (ИС-LII) «Рассмотрение финансовых счетов Всемирной метеорологической организации за двухлетний период 1988—1989 гг.» и резолюцию 14 (ИС-LXI) «Увеличение отчислений из фонда заработной платы для финансирования резервов для: а) выплат, связанных с наймом и окончанием службы, и б) выплат по медицинскому страхованию после выхода в отставку»,

отмечая, что отчисление 3 % из фонда заработной платы для финансирования резерва для расходов, связанных с выплатами по медицинскому страхованию после выхода в отставку, было недостаточным для покрытия соответствующих распределительных расходов,

отмечая также, что доклады A/70/590, A/71/698 и A/73/662 о деятельности Рабочей группы Организации Объединенных Наций (РГООН) по МСВП были выпущены в 2015, 2016 и 2018 году соответственно,

отмечая далее, что в докладах Консультативного комитета ООН по административным и бюджетным вопросам (ККАБВ), касающихся докладов Рабочей группы, указано, что необходимо проводить дальнейшую работу в отношении способов повышения эффективности и ограничения расходов в связи с МСВП и что в настоящее время распределительный подход по-прежнему является уместным,

отмечая также, что полная стоимость МСВП для штатных должностей, финансируемых из добровольных взносов, может превышать объем отчислений из фонда заработной платы для финансирования резервов для выплат по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, связанных с этими должностями,

одобряет предложение Генерального секретаря об увеличении размера отчислений из фонда заработной платы для финансирования резерва для выплат по медицинскому страхованию после выхода на пенсию с 3 до 4 %, начиная с 1 января 2020 года;

порукает Генеральному секретарю:

- 1) в оперативном порядке связаться с другими организациями системы ООН, в особенности расположенными в Женеве и участвующими в программе страхования ЮНСМИС, для определения мер повышения эффективности и ограничения расходов;
 - 2) до начала 72-й сессии Исполнительного совета установить надлежащий размер отчислений с учетом расходов на персонал для должностей, финансируемых из добровольных взносов, в целях обеспечения того, что ВМО взимает отчисления с этих взносов в размере, соответствующем полным прогнозируемым расходам на медицинское страхование после выхода на пенсию, и что объем такого отчисления в процентном выражении будет представлен на 72-й сессии Исполнительного совета.
-

Резолюция 17 (Кг-18)

Рассмотрение ранее принятых резолюций и решений Исполнительного совета

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ,

отмечая:

- 1) резолюцию 39 (ИС-70) «Обзор предыдущих резолюций и решений Исполнительного совета»;
- 2) статью 14 (с) Конвенции относительно функций Исполнительного совета при рассмотрении и при необходимости принятии мер по резолюциям в соответствии с процедурами, изложенными в Регламенте;
- 3) правило 156 (9) Общего регламента (издание 2015 года), касающееся рассмотрения резолюций Исполнительного совета, а также правило 27 Правил процедуры Исполнительного совета,

принимая во внимание свод решений, которые были согласованы в ходе проведения семидесятой сессии Исполнительного совета,

проанализировав ранее принятые Советом резолюции и решения, все еще имеющие силу,

постановляет:

- 1) сохранить в силе следующие резолюции:

ИК-IV	2
ИК-XII	6
ИК-XXXIV	13
ИС-XXXV	21
ИС-XXXVI	6
ИС-XL	4
ИС-XLIV	15
ИС-XLV	13
ИС-XLVIII	12
ИС-LVI	9, 18
ИС-LVII	5
ИС-LVIII	15
ИС-LIX	16, 17, 19, 26
ИС-LX	4, 6, 18
ИС-LXI	4, 8, 14
ИС-LXIII	8, 13
ИС-64	14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 23, 24
ИС-65	12
ИС-66	5, 7, 9, 10, 13, 18, 22
ИС-67	5, 6
ИС-68	1, 5, 6, 11, 12
ИС-69	6, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 21
ИС-70	1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 23, 24, 25, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38

- 2) сохранить в силе до 31 декабря 2019 года:
- (ИС-LX) резолюция 4
 - (ИС-68) резолюция 11
 - (ИС-69) резолюция 21
- 3) не сохранять в силе другие резолюции, принятые до проведения его семьдесят первой сессии;

также постановляет:

- 1) сохранить в силе следующие решения:
- ИС-68: 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 27, 28, 30, 39, 40, 42, 43, 45, 46, 47, 52, 53, 55, 56, 57, 60, 61, 62, 64, 66, 67, 68, 70, 71, 72, 74, 75, 76, 83, 84, 86, 93
 - ИС-69: 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 25, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 39, 41, 42, 43, 44, 46, 49, 50, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 68, 69, 70
 - ИС-70: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 18, 19, 21, 22, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 49, 53, 54, 55, 56, 60;
- 2) не сохранять в силе другие решения, принятые до проведения его семьдесят первой сессии;

порукает Генеральному секретарю представить текст действующих резолюций и решений Совета, включая резолюции с исправлениями, в новом выпуске публикации *Resolutions and Decisions of Congress and the Executive Council* (Резолюции Конгресса и Исполнительного совета) (WMO-№. 508).

Примечание: настоящая резолюция заменяет резолюцию 39 (ИС-70), которая более не имеет силы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СЕССИЕЙ

Решение 1 (ИС-71)

Членский состав вспомогательных органов Исполнительного совета

Исполнительный совет постановляет:

- 1) учредить вспомогательные органы со следующим членским составом:

Консультативный комитет по вопросам политики (дополнение к резолюции 35 (ИС-70))

Президент ВМО (председатель);

президенты региональных ассоциаций;

члены Исполнительного совета, назначаемые Советом по предложению Президента, принимая во внимание потребность в экспертном опыте и знаниях в основных областях мандата Комитета и учитывая факторы региональной представленности и гендерного равенства:

г-н М. Л. Бах, г-жа П. Эндерсби, г-н Д. Граймс, г-н К. Гомес, г-н А. Джонсон, г-н Ж.-М. Лакав, г-жа Лиу Яминь, г-н Я. Секита, г-н К. Таканаши, г-н Л. Уччеллини, г-н Ф. Уйраб и г-жа Ч. Л. Вон

председатели Научно-консультативной группы экспертов и Технического координационного комитета в качестве членов в силу занимаемой ими должности,

Технический координационный комитет (дополнение к резолюции 35 (ИС-70))

второй вице-президент ВМО (председатель);

президенты и вице-президенты технических комиссий;

президенты региональных ассоциаций;

председатель и заместитель председателя Совета по исследованиям;

председатели других органов, учрежденных Конгрессом или Исполнительным советом;

председатели других спонсируемых и совместно спонсируемых ВМО технических органов, как определено Президентом,

Научно-консультативная группа экспертов (резолюция 10 (КГ-18))

г-н С. Белчер (СК), г-н Ж. Брюне (Австралия), г-жа П. Дьюб (Ботсвана), г-н В. Катцов (Россия), г-н Т. Койке (Япония), г-н М. Кулмала (Финляндия), г-н Д. Леттермейер (США), г-жа А. Линч (США), г-н К. Нобре (Бразилия), г-н Л. Огалло (Кения), г-жа Н. Пелесикоти (Тонга), г-жа Дж. Слинго (СК), г-н Т. Стокер (Швейцария), г-жа К. Вера (Аргентина) и г-н Юй Рукон (Китай)

Первоначальный период участия членов составит два года с возможностью продления.

Переходная группа (резолюция 7 (Кг-18))

президенты и вице-президенты существующих и новых технических комиссий;
президенты региональных ассоциаций;
председатель и заместитель председателя Совета по исследованиям;
председатель и заместитель председателя Гидрологической ассамблеи,

Координационная группа экспертов по климату (резолюция 4 (ИС-71))

первый вице-президент ВМО (председатель);
президенты региональных ассоциаций при поддержке председателей рабочих групп и целевых групп по климату региональных ассоциаций, а также ГРОКО;
соответствующие совместные вице-президенты технических комиссий;
представитель(и) Совета по исследованиям, председателей надзорных органов ВПИК и ГСНК;
представители организаций, представляющих основные элементы и приоритетные области ГРОКО, а также других организаций, принимающих активное участие в финансировании и осуществлении ГРОКО;
представитель(и) ККП ГРОКО;
представитель(и) Координационной группы экспертов по гидрологии;
представитель(и) Группы по развитию потенциала;
представители оперативных подразделений ВМО Информационной системы по климатическому обслуживанию — включая соответствующие глобальные центры подготовки, региональные климатические центры и НМГС — и другие соответствующие организации, программы и инициативы, работающие с различными климатическими временными масштабами, с которыми необходимо сотрудничество и координация через посредство, *среди прочего*, региональных климатических форумов и других форумов, в целях укрепления осуществления ГРОКО и вкладов ВМО в предоставление климатической информации и обслуживания для поддержки выработки политики и принятия решений путем большей согласованности и эффективности;
Члены Бюро и Исполнительного комитета МГЭИК могут быть приглашены для представления продукции МГЭИК.

Координационная группа экспертов по гидрологии (резолюция 5 (ИС-71))

председатель (председатель группы экспертов) и заместитель председателя Гидрологической ассамблеи;
председатели связанных с гидрологией постоянных комитетов и исследовательских групп технических комиссий;
представитель Совета по исследованиям;
региональные советники по гидрологии (РСГ) и председатели региональных вспомогательных органов по гидрологии (если это не РСГ);
представитель Координационной группы экспертов по климату;
ключевые эксперты, включая, когда это возможно, директоров НМГС, осуществляющие координацию и играющие ведущую роль по основным составляющим гидрологического портфеля ВМО, предлагаемые Гидрологической ассамблеей;
представители других организаций в соответствии со статьей 26 (b) Конвенции ВМО, как предложено Гидрологической ассамблеей;

г-н П. Биндер и г-жа С. Чинда — члены ИС с опытом в области гидрологии, метеорологии и/или климата;

председатель ТКК;

совместные вице-президенты технических комиссий с опытом в области гидрологии.

Максимум 24 члена.

Группа экспертов Исполнительного совета по полярным и высокогорным наблюдениям, исследовательской деятельности и обслуживанию

(резолюция 6 (ИС-71));

г-жа Б. Археймер, Швеция
 г-жа С. Баррелл, Австралия —
 сопредседатель
 г-жа К. Бу, Республика Корея
 г-н В. Витале, Италия
 г-н Д. Граймс, Канада —
 сопредседатель
 г-н Э. Деварис, США
 г-н М. Дринкуотер, Европейское
 космическое агентство (ЕКА)
 г-жа М. Дюмон, Франция
 г-жа А. Исерн, США
 г-н А. Йонссон, Швеция
 г-н С. Карпентьер, Австралия
 г-н Дж. Ки, США
 г-н А. Клепиков, Российская
 Федерация
 г-н С. Колвелл, Научный комитет по
 антарктическим исследованиям
 (СКАР)
 г-н Ю. С. Корсхольм, Дания
 г-н Х. Лантуит, Германия
 г-н К. Лахлал, Марокко
 г-н М. Мохапатра, Индия
 г-н Г. Наварро, Чили
 г-жа Б. Озсой, Турция
 г-н С. Ю. Парк, Корея
 г-н Г. Педрины, Италия

г-н А. Поуп, Международный
 научный комитет по Арктике (МНКА)
 г-н Дж. Ренвик, Новая Зеландия
 г-жа П. У. Рибайди, Чили
 г-н В. Рябинин,
 Межправительственная
 океанографическая комиссия (МОК-
 ЮНЕСКО)
 г-н Д. Скотт, Канада
 г-н С. Скотт, США
 г-н А. Сноррасон, Исландия
 г-н Дж. Стендер, Южная Африка
 г-н Х. Танген, Норвегия
 г-жа Р. Татуско, США
 г-н Ш. Фирц, Международная
 ассоциация криосферных наук
 (МАКН)
 г-н Р. Хартиг, Германия
 г-н О. Хов, Норвегия
 г-н Л. Чанг'а — Танзания
 г-н П. Чжао, Китай
 г-н Ч. Чжаоцзюнь, Китай
 г-жа Ю. Экман, Финляндия
 г-жа П. Этала, Аргентина
 г-н М. Яковенко, Российская
 Федерация
 г-н Т. Яманучи, Япония
 г-н Т. Юнг, Германия

Группа экспертов по развитию потенциала (резолюция 7 (ИС-71))

третий вице-президент ВМО (председатель);

один президент региональной ассоциации и один представитель от Региональных учебных центров ВМО, назначенные Исполнительным советом (будет решено в установленном порядке);

десять основных членов, назначенных Исполнительным советом, основываясь на выдвижении постоянных представителей, на основе их экспертного опыта и знаний в сфере развития институционального, инфраструктурного, процедурного потенциала и потенциала и людских ресурсов в области метеорологии, климатологии, гидрологии, институциональных, правовых, вопросов и вопросов образования и подготовки кадров, принимая во внимание необходимость уравновесить различные компоненты развития потенциала в Группе экспертов для обеспечения надлежащего баланса технических, географических и гендерных аспектов в рассмотрении наиболее высококвалифицированных кандидатов, с использованием процесса, описанного в разделе 3 круга ведения (будут назначены в установленном порядке);

председатель Группы экспертов пригласит представителей агентств по вопросам финансирования и развития, включая официальные агентства по развитию,

региональные и субрегиональные экономические комиссии, Всемирный банк, региональные банки развития и экспертов, а также представителей сообществ заинтересованных сторон в области развития потенциала для участия в работе Группы экспертов, по необходимости;

максимум 12 основных членов,

- 2) произвести следующие замены в составе вспомогательных органов:

Целевая группа по реформе конституционных органов ВМО (дополнение 3 к резолюции 36 (ИС-70))

второй вице-президент ВМО (председатель), г-н М. Л. Бах, г-н О. Шафки, г-жа П. Эндерсби, г-н Д. Граймс, г-жа Лиу Яминь, г-н Г. Наварро, г-н Я. Секита, г-н Л. Уччеллини, г-жа г-жа Ч. Л. Вон и г-н М. Яковенко

Комитет по пенсиям персонала ВМО

г-н Г. Наварро (председатель), г-н Л. Бах, г-н С. Маши и г-н Ф. Тешоме в качестве заместителя

Координаторы по учету гендерной проблематики (решение 65 (ИС-70))

г-жа С. Баррелл (Австралия), г-н Ф. Брански (США), г-н П. Эванс (СК), г-жа С. Сауло (Аргентина), г-н Дж. Смит (США), г-н М. Жан (Канада), г-жа С. Тажбахш (Иран), г-жа Е. Матееску (Румыния)

- 3) сохранить состав следующих вспомогательных органов:

Комитет по аудиту ВМО

Членский состав остается тем, который был определен решением 65 (ИС-70).

Целевая группа по сотрудничеству ИАТА и ВМО по АМДАР (рекомендация 9 (ИС-70))

г-жа А. Реа (Австралия) (председатель), г-н К. Маршалл (США), г-н С. Стрингер (СК), г-жа К. Вашчанкова (ИАТА), г-жа С. Марискал (ИАТА) и г-н Ф. Родригес (ИАТА)

- 4) назначить следующих членов отборочных комитетов ИС:

Отборочный комитет по премии ММО

г-жа А. Киджази (председатель), г-жа Лю Яминг, г-н А. Мартис и г-н К. Такахаши

Отборочный комитет по внешнему аудиту

г-н Ж.-М. Лакав (председатель), г-н Л. Бах и г-жа С. Л. Вонг

Отборочный комитет по Научно-консультативной группе экспертов

г-жа С. Сауло (председатель), г-н Ю. Секита, г-н Л. Уччеллини и г-н Ф. Уираб

Отборочный комитет по премии молодым ученым

г-н А. Мартис (председатель), г-н А. Арамуге, г-жа А. Лаинь и г-н М. А. Лопес

Отборочный комитет по премии им. Вяйсяля

г-н С. Цао (председатель), г-н С. Чинда и президент Комиссии по инфраструктуре

Отборочный комитет по ОНК/ВПИК

г-жа С. Сауло (председатель), г-н С. Цао, г-н Ж.-М. Лакав, г-н С. Маши, г-н М. Мохапатра и г-н Л. Уччеллини

Отборочный комитет по членскому составу Комитета по аудиту

г-н Ж.-М. Лакав (председатель), г-н Г. Наварро и г-жа С. Л. Вонг

- 5) настоятельно рекомендовать вспомогательным органам использовать в их работе, насколько это возможно, электронные средства связи и телеконференции с целью сокращения количества и времени проведения совещаний и получения от них оптимальных результатов;
- 6) что в связи с бюджетными ограничениями обычно Организация будет предоставлять финансовую поддержку для участия в совещаниях вспомогательных органов только экспертам из развивающихся стран, отдавая приоритет наименее развитым странам и малым островным развивающимся государствам. Как правило, заместители членов Совета, избранные в их личном качестве, не будут получать финансовую поддержку.

Обоснование решения:

- 1) резолюция 35 (ИС-70) «Структуры Исполнительного совета ВМО»
- 2) дополнение 3 к резолюции 36 (ИС-70) «Целевая группа по реформе конституционных органов ВМО (ЦГ-РКО)»
- 3) резолюции 7, 8, 9, 10 (Кг-18)
- 4) резолюции 4, 5, 6, 7 (ИС-71)
- 5) рекомендация 9 (ИС-70) «Налаживание сотрудничества Международной ассоциации воздушного транспорта и ВМО »

Решение 2 (ИС-71)

Эффективная практика для осуществления интегрированного городского обслуживания

Исполнительный совет:

- 1) постановляет одобрить «Руководящие принципы по интегрированному городскому обслуживанию в области гидрометеорологии, климата и окружающей среды, том II: демонстрационные города» (резюме представлено в дополнении), разрабатываемые межпрограммной рабочей группой под руководством Комиссии по атмосферным наукам (КАН) и Комиссии по основным системам (КОС);
- 2) высоко оценивает работу межпрограммной рабочей группы по интегрированному городскому обслуживанию в области гидрометеорологии/климата/окружающей среды в качестве примера интегрированной сквозной деятельности ВМО;
- 3) поручает уточнить состав этой рабочей группы, с тем чтобы ее можно было использовать в качестве основного средства для оказания помощи техническим комиссиям и Научно-исследовательскому совету ВМО в разработке структуры сотрудничества с другими учреждениями и создании плана осуществления деятельности ВМО по внесению вклада в эту совместную структуру. Это обеспечит международную координацию усилий, связанных с развитием и предоставлением интегрированного городского обслуживания, и будет способствовать прогрессу в выполнении более широкой повестки дня в отношении городов;

- 4) призывает региональные ассоциации и Членов применять методологию, изложенную в томе I, и эффективную практику, изложенную в томе II Руководящих принципов, а также осуществлять экспериментальные проекты и делиться своими замечаниями с межпрограммной рабочей группой;
- 5) поручает Генеральному секретарю:
 - a) оказывать поддержку работе межпрограммной рабочей группы в рамках имеющихся бюджетных ресурсов и создать механизм для осуществления сквозных мер, связанных с городской проблематикой, в рамках реформы конституционных органов ВМО;
 - b) установить и возобновить партнерские отношения для решения связанных с городской проблематикой вопросов между ВМО и организациями системы Организации Объединенных Наций (включая ООН-Хабитат, ВОЗ) и международными организациями, правительственными учреждениями, отвечающими за управление городами, академическими кругами и частным сектором;
 - c) оказывать поддержку мобилизации ресурсов для распространения эффективной практики интегрированного городского обслуживания в странах, являющихся Членами ВМО.

См. дополнение к настоящему решению.

Обоснование решения:

- в резолюции 32 (Кг-18) «Совершенствование интегрированного городского обслуживания» содержится требование о разработке структуры сотрудничества и плана осуществления;
 - решением 7 (ИС-70) «Интегрированное городское обслуживание» были одобрены концепция и методология создания интегрированного городского обслуживания, разработанные в качестве тома I проекта «Руководящих принципов по интегрированному городскому обслуживанию в области гидрометеорологии, климата и окружающей среды», а также план «Руководящих указаний по разработке интегрированной оперативной платформы для удовлетворения потребностей в предоставлении городского обслуживания», разработанный в соответствии с решением 41 (ИС-69). Руководящие принципы разрабатываются Рабочей группой по интегрированному городскому обслуживанию в области гидрометеорологии/климата/окружающей среды. Руководящие указания разрабатываются ОГПО/ПМОН КОС. Эти документы дополняют друг друга и представляют собой звенья одной цепи: от разработки обслуживания (том I) до эффективной практики (том II) и предоставления оперативного обслуживания (том III: «Руководящие указания»).
-

Дополнение к решению 2 (ИС-71)

Эффективная практика для осуществления интегрированного городского обслуживания

Руководящие принципы по интегрированному городскому обслуживанию в области гидрометеорологии, климата и окружающей среды. Том II: «Демонстрационные города»¹

Расширенное резюме для Членов ВМО

В томе I данного руководящего документа обозначена потребность в интегрированном городском обслуживании (ИГО) для поддержки управления и планирования в городах. В томе II содержится обзор потребностей в таком обслуживании в странах, являющихся Членами ВМО, и примеры текущего ИГО, которое было разработано в различных административных условиях для решения ряда проблем, связанных с окружающей средой в городах. В 2018 году среди Членов ВМО проводился опрос и было получено семьдесят семь ответов. Цель опроса заключалась в том, чтобы оценить уровень предоставления обслуживания по различным ключевым направлениям (погода, климат, гидрология и качество воздуха), масштабы сотрудничества пользователей и поставщиков, оперативный статус городского обслуживания и уровень интеграции между его различными элементами. Большинство ответов совпадали с точкой зрения национальных метеорологических и гидрологических служб (НМГС), а не стран, которые эти службы представляют. Около половины опрошенных отметили, что они оказывают поддержку конкретным видам городского обслуживания, а в странах, где такое обслуживание отсутствует, большинство опрошенных планируют начать его предоставление.

К часто встречающимся опасным явлениям, в отношении которых требуется предоставлять ИГО, были отнесены ливневые дожди, затопления, ураганы, тропические штормы, периоды экстремальной жары, грозы и загрязнение воздуха. Большинство опрошенных указали, что Члены уже предоставляют широкому кругу пользователей обслуживание в виде предупреждений или прогнозов и обладают системами связи, которые информируют пользователей о степени воздействия опасного явления. Однако, несмотря на то, что с точки зрения удовлетворения вышеуказанных требований большинство респондентов считают метеорологическое обслуживание «разработанным», это в меньшей степени относится к обслуживанию в области гидрологии и качества воздуха. Опрос продемонстрировал наличие спроса на разработку ИГО, и большинство стран хотели бы перенять опыт городов, в которых такое обслуживание внедряется.

В этом томе II используется информация, собранная из более чем 30 демонстрационных городов, которая служит примером типов ИГО и их размещения в различных административных структурах. Подробная информация из этих городов была обобщена для создания карты, которая иллюстрирует уровень интеграции по двум параметрам: оперативное развитие (например, прогнозирование опасных явлений для определения порядка действий) и организационные связи (например, между погодой, гидрологией и страхованием). Демонстрационные города подтверждают результаты опроса с точки зрения относительно высокой степени развития погодного обслуживания по сравнению с обслуживанием в области гидрологии и качества воздуха. В примерах текущих ИГО преобладают приложения для опасных погодных явлений, связанные с обеспечением готовности к бедствиям и ликвидацией их последствий и здравоохранением. В зависимости от степени интеграции демонстрационные города делятся на две основные категории: в одной группе представлено производство городского обслуживания путем обеспечения дополнительной ценности благодаря предоставлению основных доступных данных; к другой группе относятся более зрелые системы ИОГ, которые оперативно

¹ <https://public.wmo.int/en/our-mandate/focus-areas/urban-development-megacities>

предоставляют широкому кругу пользователей обслуживание, ориентированное на конкретные города; Париж, Гонконг, Шанхай и Сингапур продемонстрировали наибольшую совокупную интеграцию.

Данные из демонстрационных городов показывают, что:

- эффективная практика ИГО может быть выявлена в различных структурах управления рисками, но наиболее отчетливо наблюдается в тесно интегрированных организациях, встроенных в правительственные органы городов-мегаполисов;
 - за некоторыми исключениями городские власти удовлетворяют потребности городов в метеорологическом и климатическом обслуживании с помощью предоставляемого Членами национального обслуживания. Однако существуют примеры, демонстрирующие преимущества адаптации этой информации к требованиям конкретных городов;
 - у городов есть особые потребности, которые отличаются от потребностей сельской местности и страны в целом. Существуют примеры, показывающие преимущества совместной партнерской работы общин, городских властей и поставщиков обслуживания в целях определения потребностей и осуществления обслуживания. Например, некоторые города работают над тем, чтобы обеспечить взаимодействие местных органов здравоохранения с НМГС в отношении предоставления информации об ожидаемой жаре и качестве воздуха;
 - большая часть ИГО была разработана для удовлетворения конкретных потребностей, но после появления такого обслуживания его масштабы могут быть расширены для удовлетворения других потребностей с помощью обмена информацией и данными, а также скоординированных мер реагирования;
 - в большинстве стран существует множество правительственных и частных организаций, занимающихся предоставлением городского обслуживания, при этом гидрологическое обслуживание и обслуживание в области качества воздуха обычно предоставляются объединением нескольких организаций, не занимающихся метеорологическим обслуживанием. Также нередко бывает, что обслуживание предоставляется отдельно от мониторинга и прогнозирования. Преимущества партнерской работы этих организаций очевидны. Открытый обмен основными (например, метеорологическими) и вспомогательными данными (например, о земном покрове) играет важную роль для предоставления интегрированного обслуживания в рамках партнерских объединений;
 - немногие метеорологические службы регулярно привлекают социологов, экономистов и специалистов по поведенческим наукам к разработке или предоставлению своего обслуживания. Этот тип привлечения междисциплинарных групп более характерен для предоставления климатического обслуживания с четко определенными выгодами. Все большее число стран и городов предоставляет обслуживание посредством онлайн-порталов, которые объединяют городское и/или национальное обслуживание по различным связанным с опасными явлениями областям из разных источников (как правило, государственных) для упрощения его предоставления и обеспечения легкого доступа. Эта тенденция имеет несколько преимуществ: например, быстрое предоставление информации и рекомендаций, а также ссылок на вспомогательные агентства.
-

Решение 3 (ИС-71)

Стратегический план и план осуществления Всемирной программы исследований климата

Исполнительный совет постановляет:

- 1) утвердить Стратегический план ВПИК на 2019—2028 годы (https://www.wcrp-climate.org/images/documents/WCRP_Strategic_Plan_2019/WCRP-Strategic-Plan-2019-2028-FINAL-c.pdf) и поручает Секретариату проконтролировать его осуществление в соответствии со стратегическими целями и приоритетами ВМО;
- 2) принять к сведению шаги, предпринятые во исполнение резолюции 30 (ИС-70) «Обзор Всемирной программы исследований климата 2018 года», в частности разработку плана осуществления, вытекающего из Стратегического плана ВПИК.

Обоснование решения

Принимая во внимание:

- 1) что в обзоре ВПИК (2018 г.) (https://council.science/cms/2018/08/WCRP_Report_full_screen_20180827.pdf), одобренном в резолюции 30 (ИС-70), представлены 8 рекомендаций по научной стратегии, руководству, оперативной структуре, управлению, обеспечению ресурсами и партнерским связям. Ход выполнения этих рекомендаций кратко изложен в документе [EC-71/INF. 4.4\(1\)](#);
- 2) утверждение Координационной группы экспертов ВМО по климату (резолюция 4 (ИС-71)) и актуальность ее работы для ВПИК.

Решение 4 (ИС-71)

Пересмотренные оклады заместителя Генерального секретаря и помощника Генерального секретаря

Исполнительный совет постановляет установить следующие годовые чистые базовые оклады заместителя Генерального секретаря и помощника Генерального секретаря с обратной силой с 1 января 2019 г.:

	Существующее положение (долл. США)	Новое положение (долл. США)
Заместитель Генерального секретаря	156 905	159 776
Помощник Генерального секретаря	144 148	146 786

Обоснование решения:

В декабре 2018 г. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций приняла (A/RES/73/273) новую базовую шкалу окладов для персонала общей системы Организации Объединенных Наций категории специалистов и выше, которая вступила в

силу 1 января 2019 г. Эта шкала отразила корректировку в размере 1,83 процента, которая была применена за счет увеличения базового оклада и соразмерного уменьшения пунктов коэффициента, относящегося к коррективам по месту службы, в результате чего величина чистого получаемого на руки вознаграждения остается без изменений.

В соответствии с правилом 3.1 Устава персонала пересмотренная шкала окладов была применена в Секретариате в отношении членов персонала категорий от P.1 до D.2.

Семнадцатый конгресс постановил уполномочить Исполнительный совет проводить любые корректировки окладов заместителя Генерального секретаря и помощника Генерального секретаря, которые могут оказаться необходимыми, если в течение семнадцатого финансового периода произойдет повышение окладов аналогичного персонала Организации Объединенных Наций.

Аналогичные учреждения Организации Объединенных Наций, такие как Международный союз электросвязи и Всемирный почтовый союз, произвели соответствующую корректировку окладов своих должностных лиц вне категории.

Решение 5 (ИС-71)

Пересмотренное зачитываемое для пенсии вознаграждение заместителя Генерального секретаря и помощника Генерального секретаря

Исполнительный совет постановляет установить следующее годовое зачитываемое для пенсии вознаграждение для заместителя Генерального секретаря и помощника Генерального секретаря с обратной силой с 1 января 2019 г. и 1 февраля 2019 г.:

	Существующее положение (долл. США)	Новое положение (долл. США)	
		Вступление в силу 1 января 2019 г.	Вступление в силу 1 февраля 2019 г.
Заместитель Генерального секретаря	341 233	343 929	351 483
Помощник Генерального секретаря	315 789	319 475	326 493

Обоснование решения:

В соответствии с положениями статьи 51 («b») Правил Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций шкала зачитываемого для пенсии вознаграждения для сотрудников категории специалистов и выше должна корректироваться с той же даты вступления в силу, что и дата корректировки сумм чистого вознаграждения сотрудников категории специалистов и выше в Нью-Йорке, и на тот же процент, что и средневзвешенное значение относительного изменения в процентах сумм чистого вознаграждения, как установлено Комиссией по международной гражданской службе.

Комиссия по международной гражданской службе обнародовала пересмотренные шкалы зачитываемого для пенсии вознаграждения для сотрудников категории специалистов и выше со вступлением в силу 1 января 2019 г. и 1 февраля 2019 г. Кроме того,

Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций приняла (A/RES/73/273, пункт 47 («d»)) пересмотренную формулу расчета шкалы зачитываемого для пенсии вознаграждения для должностных лиц вне категории.

В соответствии с положениями статьи 25 («а») Правил Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций ВМО вносит 15,8 % от зачитываемого для пенсии вознаграждения за каждого члена персонала, что составляет дополнительные ежегодные расходы на введение пересмотренных шкал взносов в размере 4319 долл. США.

Решение 6 (ИС-71)

Шестьдесят четвертая премия Международной метеорологической организации (ММО) и другие награды

Исполнительный совет постановляет:

- 1) присудить шестьдесят четвертую премию ММО д-ру Сергею Зилитинкевичу (Российская Федерация);
 - 2) пригласить д-ра Сергея Зилитинкевича выступить с научной лекцией на семьдесят второй сессии Исполнительного совета;
 - 3) присудить премию ВМО за научные исследования для молодых ученых за 2019 год д-ру Карин ван дер Виль (Нидерланды) за работу под названием «Rapid attribution of the August 2016 flood-inducing extreme precipitation in south Louisiana to climate change» (Оперативное соотнесение вызвавших паводки экстремальных осадков в августе 2016 года на юге Луизианы с изменением климата) под авторством ван дер Виль и др., опубликованную в издании Hydrol. Earth Syst. Sci. – 2017, DOI: 10.5194/hess-21-897-2017.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 4. СПИСОК УЧАСТНИКОВ

(имеется только на английском языке)

1. Officers of the session

Gerhard ADRIAN	President
Andrea Celeste SAULO	First Vice-President
Albert Asinto Eleuterio MARTIS	Second Vice-President
Agnes KIJAZI	Third Vice-President

2. Ex officio members

Daouda KONATE	President of RA I
Abdullah A. AL MANDOOS	President of RA II
Juan Carlos FALLAS SOJO	President of RA IV
Ofa FA'ANUNU'	President of RA V
Michael STAUDINGER	President of RA VI

3. Elected members

Aderito Celso Felix ARAMUGE	Member
Mamadou Lamine BAH	Member
Peter BINDER	Member
Carlos Edison CARVALHO GOMES	Member
Silvio CAU	Member
Omar CHAFKI	Member
Penny ENDERSBY	Member
David GRIMES	Member
Jongseok KIM	Member
Jean-Marc LACAVE	Member
Arlene LAING	Member
Miguel Angel LOPEZ GONZALEZ	Member
Sani Abubakar MASHI	Member
Mrutyunjay MOHAPATRA	Member
Sahar TAJBAKHSH MOSALMAN	Member
Ken TAKAHASHI GUEVARA	Member
Simplice TCHINDA TAZO	Member
Fetene TESHOME	Member
Louis UCCELLINI	Member
Franz UIRAB	Member
Chin Ling WONG	Member

4. Alternates and Advisers

Gerhard ADRIAN

Axel THOMALLA	Alternate
Karolin EICHLER	Adviser
Sarah JONES	Adviser
Julia KELLER	Adviser

Peter BINDER

Manuel KELLER	Alternate
Susanne ROSENKRANZ	Adviser

Carlos Edison CARVALHO GOMES

Jose Arimatea DE SOUSA BRITO	Alternate
------------------------------	-----------

Volkan Mutlu COSKUN

Murat ALTINYOLLAR	Alternate
-------------------	-----------

Penny ENDERSBY

Aileen SEMPLE

Gavin ILEY

Jane WARDLE

Alternate

Adviser

Adviser

Ofa FA'ANUNU'

Taaniela KULA

Alternate

Juan Carlos FALLAS SOJO

Jose Alberto ZUNIGA MORA

Adviser

Andrew JOHNSON

Jonathan Paul GILL

Alternate

Dwikorita KARNAWATI

Ardhasena SOPAHELWAKAN

Alternate

Agnes L. KIJAZI

Wilbert MURUKE

Alternate

Jongseok KIM

Yongseob LEE

Byoungcheol KIM

Hojoon LEE

Jieun SEO

Doshick SHIN

Alternate

Adviser

Adviser

Adviser

Adviser

Daouda KONATE

Bernard KOUAKOU DJE

Adviser

Jean-Marc LACAVE

Laurence FRACHON

Catherine BORRETTI

Marie Pierre MEGANCK

Alternate

Adviser

Adviser

Yaming LIU

Yong YU

Mingmei LI

Xiaodan NA

Xianghua XU

Qin ZENG

Alternate

Adviser

Adviser

Adviser

Adviser

Miguel Angel LOPEZ GONZALEZ

Carmen RUS JIMENEZ

Jose Pablo ORTIZ DE GALISTEO MARIN

Alternate

Adviser

Guillermo NAVARRO

Ken TAKAHASHI GUEVARA

Alternate

Yasuo SEKITA

Naoyuki HASEGAWA

Jitsuko HASEGAWA

Satoshi OGAWA

Yoshihiko TAHARA

Alternate

Adviser

Adviser

Adviser

Michael STAUDINGER

Arni SNORRASON

Elena MATEESCU

Alternate

Adviser

Louis W. UCCELLINI

Courtney Jeanne DRAGGON

Fredrick BRANSKI

Caroline CORVINGTON

Daniel MULLER

James PERONTO

Aubry BHATTARAI

Alternate

Adviser

Adviser

Adviser

Adviser

Observer

Franz UIRAB

Olga Mathilde KARUNGA

Alternate

Maxim YAKOVENKO

Alexander GUSEV

Alternate

Marina PETROVA

Adviser

5. Presidents of technical commissions

Commission for Observation, Infrastructure and Information Systems (COIIS)

Michel JEAN

President of COIIS

Silvano PECORA

Co-Vice-president of COIIS

Commission for Weather, Climate, Water and Related Environmental Service Applications (CSA)

Ian LISK

President of CSA

Manola BRUNET INDIA

Co-Vice-president of CSA

Roger STONE

Co-Vice-president of CSA

6. Representatives of WMO Members

Myanmar

Aung Myo MYINT

Hla Myat OO

Kyaw Moe TUN

За дополнительной информацией просьба обращаться:

World Meteorological Organization

7 bis, avenue de la Paix – P.O. Box 2300 – CH 1211 Geneva 2 – Switzerland

Communication and Public Affairs Office

Тел.: +41 (0) 22 730 83 14/15 – Факс: +41 (0) 22 730 80 27

Э-почта: cpa@wmo.int

public.wmo.int