



الترتيبات المادية للدورة

المكان

بناءً على دعوة كريمة من حكومة الإمارات العربية المتحدة، ستُعقد الدورة السادسة عشرة للاتحاد الإقليمي الثاني (RA II-16) في أبو ظبي، الإمارات العربية المتحدة في الفترة من 12 إلى 16 شباط/ فبراير 2017. وستجري مراسم الافتتاح في تمام الساعة 09:30 من يوم الأحد الموافق 12 شباط/ فبراير 2017 في فندق Dusit Thani Abu Dhabi Hotel (الموقع الشبكي: <http://dusit-thani-abu-dhabi.hotel-rn.com>).

وستُعقد الدورة السابعة للمؤتمر الإقليمي المعني بإدارة مرافق الأرصاد الجوية والهيدرولوجيا (RECO-7) في نفس المكان في يومي 10 و 11 شباط/ فبراير 2017.

لغات العمل

ستتوافر خلال الدورة (RA II-16) خدمات الترجمة الشفوية المترجمة في قاعة المؤتمر الرئيسية باللغات الرسمية الأربع للمنظمة (WMO) (العربية والصينية والإنكليزية والروسية). كما ستتاح قاعات لاجتماعات أخرى دون خدمات الترجمة الفورية.

وستجري فعاليات الدورة (RECO-7) باللغة الإنكليزية فقط.

الوثائق

يُرجى من الوفود التي ترغب في تقديم وثائق قبل الدورة أن ترسل هذه الوثائق إلى أمانة المنظمة (WMO) في أقرب وقت ممكن، بحيث تصل قبل افتتاح الدورة بما لا يقل عن 60 يوماً، وفقاً لأحكام المادة 173 (ب) من اللائحة العامة للمنظمة (WMO) لإتاحة الوقت الكافي لترجمتها. ووفقاً للمادة 172 من اللائحة العامة للمنظمة (WMO)، ينبغي توزيع وثائق الدورة في أقرب وقت ممكن، ويُفضل توزيعها قبل افتتاح الدورة بما لا يقل عن 45 يوماً. وأي وثيقة يقدمها الوفد ينبغي أن تكون باسم العضو في المنظمة وليست باسم شخصي.

توزيع الوثائق

ستوضع الوثائق على الموقع الشبكي للدورة قبل الدورة وأثناء انعقادها، بما يتماشى مع جهود المنظمة (WMO) الرامية إلى إضفاء الطابع الأخضر على الدورات لتعزيز فكرة عقد اجتماعات دون استخدام الورق. ولذا، يُرجى من المشاركين التكرم باصطحاب حواسيب محمولة تدعم الدخول على الإنترنت وقادرة على معالجة النصوص المعدة بنسقي Microsoft Word 2010 و Adobe PDF بحيث يمكنهم العمل على الوثائق أثناء انعقاد الدورة. ووثائق ما قبل الدورة التي تتضمن مقررات، ستُنشر على الموقع الشبكي للدورة قبل انعقاد الدورة بما لا يقل عن 60 يوماً لإبداء تعليقات عليها.

التقرير الموجز المؤقت

ستوضع الوثائق المعتمدة التي تتضمن تعديلات على الموقع الشبكي للدورة (RA II-16) في أقرب وقت ممكن بعد انتهاء الدورة. وستوضع ملفات الوثائق المعتمدة التي نُوقشت خلال الدورة في المجلد "التقارير النهائية المؤقتة" الذي سيظهر على نفس الموقع الشبكي.

تسجيل المشاركين

يلزم التسجيل المسبق عبر الإنترنت لجميع المشاركين في الدورة باستخدام الموقع الشبكي للدورة (RA II-16) (<http://meetings.wmo.int/RAII-16>).

ولتيسير تسجيل المشاركين في الدورة وتقديم معلومات عامة، سُنشأ مكتب للإعلام والتسجيل في المؤتمر بجوار قاعات الاجتماعات.

وسُجرى التسجيل في الدورة (RA II-16) في مكتب التسجيل والإعلام بفندق Dusit Thani Abu Dhabi في أبو ظبي في 11 شباط/فبراير 2017 من الساعة 16:00 حتى الساعة 18:00 وسيستمر طوال فترة انعقاد الدورة. وعند التسجيل، سيستلم المشاركون شارة الهوية.

ويجب على ممثلي أعضاء المنظمة (WMO)، الذين ليسوا أعضاء في الإقليم الثاني، والراغبين في حضور الدورة بصفة مراقبين، أن يقدموا تفويضاً رسمياً بالتمثيل من قبيل رسالة من العضو المعني. وينبغي لممثلي المنظمات الدولية المدعوة إلى حضور الدورة بصفة مراقبين، أن يكون معهم نسخة من إذن التمثيل من سلطة مختصة في منظماتهم.

أوراق الاعتماد

عملاً بالمادة 21 من اللائحة العامة، ينبغي لكل عضو من أعضاء المنظمة أن يبلغ الأمين العام، إن أمكن، بأسماء الأشخاص الذين يشكلون وفده المرسل إلى الهيئة المذكورة مع تحديد أيهم يجب اعتباره مندوبه الرئيسي، وذلك قبل انعقاد دورة أي هيئة تأسيسية غير المجلس التنفيذي. وإلى جانب هذا التبليغ، تُرسل رسالة إلى الأمين العام تتضمن هذه البيانات موقعة من، أو بالنيابة عن، سلطة حكومية مختصة للعضو، أو تُسلم إلى ممثله في الدورة، وتعتبر هذه الرسالة خطاب اعتماد سليماً لمشاركة الأفراد المسمين في الرسالة في كافة أنشطة الهيئة التأسيسية.

قائمة المشاركين

ستوضع على الموقع الشبكي للدورة قائمة مؤقتة بأسماء المشاركين بعد بدء الاجتماع بفترة قصيرة. وستُنقح هذه القائمة بمجرد تسجيل كافة المشاركين.

مرافق المؤتمرات الفيديوية

ستنشأ وصلة للمؤتمرات الفيديوية، إذا لزم الأمر، لربط قاعة الاجتماعات الرئيسية بمقر المنظمة (WMO) في جنيف.

مرافق الإنترنت

ستُنشأ وصلة إنترنت لاسلكية في قاعة المؤتمر الرئيسية وفي الفندق الذي ستُعقد فيه الدورة. كما سيتوافر للمندوبين ركن لاستخدام الإنترنت.

متطلبات الدخول

ينبغي للمشاركين الذين يحتاجون إلى تأشيرة دخول إلى الإمارات العربية المتحدة تقديم طلب مباشرة إلى أقرب سفارة أو قنصلية للإمارات العربية المتحدة للحصول على تأشيرة دخول. ويرد خطاب دعوة من المضيف في التذييل ألف. وقد لا يحتاج حاملو جوازات السفر الدبلوماسية أو الرسمية أو الخاصة أو جوازات الخدمات الحصول على تأشيرة بناءً على اتفاقات ثنائية، إلا أنهم يُشجعون على التحقق من هذا الأمر في أقرب سفارة أو قنصلية للإمارات العربية المتحدة قبل المغادرة. وتُنشأ معلومات مفصلة بشأن إجراءات السفر على الصفحة الشبكية لوزارة الشؤون الخارجية في الإمارات العربية المتحدة: <http://www.mofa.gov.ae/EN/ConsularServices/Pages/ServicesList.aspx>.

ويمكن للجنة التنظيم المحلية في البلد المضيف أن تزود المشاركين بخطابات دعاوى فردية حسب الطلب.

أما البلدان التي لا توجد فيها سفارة أو قنصلية للإمارات العربية المتحدة، يمكن للمضيف التقدم بطلب بالنيابة عن المشاركين للحصول على تأشيرة دخول، على أن يقدم المشاركون ما يلي: نسخة معدة بالمسح الضوئي من الصفحتين الأولى والثانية من جواز السفر، وصورة شخصية ملونة مثل التي تستخدم في إصدار الجوازات بخلفية بيضاء ونموذج طلب تأشيرة مستوفي (التذييل بـ). ملاحظات هامة: ينبغي إرسال طلبات التقديم قبل تاريخ الوصول المتوقع إلى أبو ظبي بثلاثة أسابيع على الأقل. وينبغي أن تكون جوازات السفر صالحة لمدة لا تقل عن ستة أشهر بعد تاريخ الوصول. ويُرجى إرسال طلبات التقديم إلى السيد Ibrahim Al Hosani :IAlhosani@ncms.ae ونسخة إلى السيدة Kaltham Mangoosh :KMangoosh@ncms.ae.

الحجز في الفنادق

أجريت حجوزات جماعية للمشاركين في فندق Dusit Thani Abu Dhabi Hotel في أبو ظبي (الموقع الشبكي: <http://dusit-thani-abu-dhabi.hotel-rn.com>). وسعر الغرف الفاخرة لشخص واحد 450 درهماً إماراتياً في الليلة شامل كافة ضرائب المدينة، ورسوم الخدمات، وبوفيه للإفطار، ووصلة لاسلكية للإنترنت. وللحجز في الفندق، يُرجى إرسال رسالة إلى: reservations.abudhabi@dusit.com في أقرب وقت ممكن.

وترد في التذييل جيم قائمة بفنادق أخرى تتعامل بأسعار مخفضة. وينبغي للمشاركين الحجز مباشرة من خلال عناوين البريد الإلكتروني المذكورة، ويتعين عليهم الإشارة عند الحجز إلى الاجتماع المشترك بين المنظمة (WMO) والمركز الوطني للأرصاد الجوية والزلازل (NCMS).

ويُرجى مراجعة التفاصيل مع المنسق المحلي للدعم والمتابعة مع الفندق. فهذا موسم ذروة في أبو ظبي، وبالتالي نوصي بضرورة التأكيد بالحجز.

وينبغي أيضاً للحاضرين في المؤتمر الإقليمي (RECO-7) (10-11 شباط/ فبراير 2017) استخدام إجراءات الحجز في الفنادق المذكورة أعلاه للحجز.

النقل واستقبال المشاركين في المطار

يُنصح المشاركون بالوصول إلى مطار أبو ظبي الدولي (AUH) (الموقع الشبكي: <http://www.abudhabiairport.ae/english/>)، حيث ترسل الخطوط الجوية الرئيسية رحلات يومية إلى هذا المقصد. وستتخذ الهيئة المضيفة ترتيبات لاستقبال المشاركين في المطار ونقلهم إلى فنادقهم. وترد في التذييل دال تعليمات استقبال المسافرين في مطار أبو ظبي الدولي ونقلهم إلى الفندق.

العملة

توجد مكاتب لتغيير العملة في مطار أبو ظبي الدولي وكذلك في جميع البنوك (ساعات عمل البنوك من الساعة 08:00 إلى الساعة 17:00 طوال أيام الأسبوع، بينما تعمل مكاتب تغيير العملة كل يوم في مراكز التسوق حتى الساعة 22:00). والعملة المحلية هي الدرهم الإماراتي (AED). ومعظم قطاعات الأعمال وشركات السياحة والخطوط الجوية والفنادق تقبل بطاقات الائتمان الرئيسية والشيكات السياحية American Express. ومتوسط سعر صرف الدرهم الإماراتي هو:

1 يورو = 4.13 درهم إماراتي
1 دولار أمريكي = 3.67 درهم إماراتي
1 فرنك سويسري = 3.77 درهم إماراتي

المتطلبات الصحية/ الخدمات الطبية

تقدم منظمة الصحة العالمية (WHO) معلومات محدثة عن السفر الدولي والمتطلبات الصحية على العنوانين الشبكيين التاليين: <http://www.who.int/ith/en/> و <http://www.who.int/countries/are/en/>.

ويُقترح أن يتعاقد المشاركون على تأمين صحي شخصي لفترة الرحلة.

التيار الكهربائي وتوصيلات الهاتف المحمول

ستكون قاعة الاجتماعات مزودة بإمكانية الاتصال الشبكي اللاسلكي (Wi-Fi). وبالإضافة إلى ذلك، سيتوافر للمشاركين أيضاً ركن خاص بالإنترنت. وقوة التيار الكهربائي في الإمارات العربية المتحدة 220 فولت، والتردد 50 هيرتز، ونوع المقبس G.



وتتوافر وحدات تعريف المشترك (SIM cards) للهواتف المحمولة للبيع من قبل المشغلين المحليين للهواتف المحمولة في المطار ومراكز التسوق.

المناخ المحلي في شباط/ فبراير

ترد أدناه البيانات المناخية في شباط/ فبراير في أبو ظبي:

متوسط درجة الحرارة	19.6 درجة مئوية
متوسط درجة الحرارة العظمى	25.5 درجة مئوية
متوسط درجة الحرارة الصغرى	14.0 درجة مئوية
متوسط نسبة الرطوبة	67 في المائة
متوسط الهطول	0.3 ملم
متوسط عدد أيام الهطول أعلى من أو يساوي 1 ملم	3 أيام
متوسط مدة سطوع الشمس	9.8 ساعات في اليوم

ويمكن الاطلاع على معلومات محدثة عن الطقس على الموقع الشبكي للمركز الوطني للأرصاد الجوية والزلازل (<http://www.ncms.ae/en>).

معلومات عن لجنة التنظيم المحلية (LOC) وبيانات الاتصال بها

مسؤول التنسيق التابع للمنظمة (WMO)

السيد Ryuji Yamada، مدير برامج، المكتب الإقليمي لآسيا وجنوب غرب المحيط الهادئ
البريد الإلكتروني: ryamada@wmo.int
الهاتف: +41 22 730 8309
الفاكس: +41 22 730 8118

المنسقون المحليون

السيد Ibrahim Al Hosani، رئيس قسم العلاقات الدولية، المركز الوطني للأرصاد الجوية والزلازل
(NCMS)
البريد الإلكتروني: IAlhosani@ncms.ae
الهاتف: +971 50 444 8155

السيدة Kaltham Mangoosh، قسم العلاقات الدولية، المركز الوطني للأرصاد الجوية والزلازل (NCMS)

البريد الإلكتروني: KMangoosh@ncms.ae

الهاتف: +971 2 222 7006

الفاكس: +971 2 666 1575

الدكتور ياسر الربضي، مستشار، قسم العلاقات الدولية، المركز الوطني للأرصاد الجوية والزلازل

(NCMS)

البريد الإلكتروني: JRabadi@ncms.ae

الهاتف: +971 5 683 66 505

عدد التذييلات: 4 (متوافرة بالإنكليزية فقط)

التنزيل ألف:

LETTER OF INVITATION



Ref: NCMS/2016/ 706
Date: November / 06 , 2016

Administrators and Director Generals of National Hydro-meteorological Services in Regional Association II (Asia)

Dear Colleagues;

I have the honor to invite you to participate in the Seventh Session of the RA II Regional Conference on Management of Meteorological and Hydrological Services (RECO-7), and the Sixteenth Session of the WMO Regional Association II (RA II-16) to be held in Abu Dhabi, United Arab Emirates during the periods 10-11 and 12-16 February 2017, respectively. The meetings will be held in Dusit Thani Abu Dhabi Hotel (<http://dusit-thani-abu-dhabi.hotel-rn.com>).

I kindly ask you present this invitation to the nearest embassy or consulate of United Arab Emirate when applying for entry visa, if required. Should you need further supporting documents in this regard, please do not hesitate to contact me.

Logistic details and other relevant information will be included in the meeting documents to be distributed by WMO secretariat.

I look forward to welcoming you all in Abu Dhabi

Yours sincerely

Abdulla Ahmed Al Mandous
Director National Centre of Meteorology & Seismology
UAE Representative with WMO



التذليل بء:

VISA APPLICATION FORM

Personal information for entry visa to UAE Please type and send back as soft copy		
1	NAME (first, middle, Family)	
2	(please leave blank)	
3	NATIONALITY	
4	OCCUPATION	
5	GENDER	
6	DATE OF BIRTH	
7	COUNTRY OF BIRTH	
8	PLACE OF BIRTH	
9	(please leave blank)	
10	PASSPORT NUMBER	
11	PASSPORT TYPE	
12	PASSPORT PLACE OF ISSUANCE	
13	COUNTRY OF RESIDENCE	
14	DESCRIPTION OF OCCUPATION	
15	PASSPORT ISSUANCE DATE	
16	PASSPORT EXPIRY DATE	
17	RELIGION	
18	FAITH	
19	MARITAL STATUS	
20	PREVIOUS NATIONALITY (if any)	
21	QUALIFICATION	
22	MOTHER'S NAME	
23	(please leave blank)	
24	FIRST LANGUAGE	
25	PERMANENT COUNTRY OF RESIDENCY	
26	MOBILE NUMBER	
27	HOME ADDRESS	
28	E-MAIL ADDRESS	

Please provide the following:

1. Passport copy (colour) of information page (valid for at least for 6 months before date of entry);
2. Colour photograph with white background;
3. The above Form duly completed.

Please send applications to Mr Ibrahim Al Hosani: IAIhosani@ncms.ae with a copy to Ms Kaltham Mangoosh: KMangoosh@ncms.ae

التذييل جيم:

LIST OF HOTELS

Name of the Hotel	Star Rating	Room Type	Rates per night	Distance from Conference Venue	Website and contact information
Marriott Hotel, Downtown Abu Dhabi	5	Deluxe Single	375 AED	Approx: 6 km	Phone: +971 2 304 7777 Web: marriottdowntownabudhabi.com meadowntownabudhabi.com E-mail: aymen.khalifa@marriott.com Mobile: +971 56 5064006
		Deluxe Double	400 AED		
		Deluxe Single (with breakfast)	450 AED		
		Deluxe Double (with breakfast)	525 AED		
Courtyard Marriott, World Trade Center, Abu Dhabi	4	Deluxe Single	295 AED	Approx: 6.7 km	Phone: +971 2 698 2222 Web: www.marriott.com P.O. Box 107005 E-mail: ahmed.hamdy@courtyard.com Mobile: +971 56 6834563
		Deluxe Double	295 AED		
		Deluxe Single (with breakfast)	345 AED		
		Deluxe Double (with breakfast)	395 AED		
Sheraton AlKhalidiya, Abu Dhabi	4	Deluxe Single	250 AED	Approx: 7.5 km	Phone: +971 2 6928622 Web: www.sheratonalkhalidiya.com E-mail: Christine.firmantes@sheratonalkhalidiya.com Mobile: +971 56 6695412
		Deluxe Double	250 AED		
		Deluxe Single (with breakfast)	275 AED		
		Deluxe Double (with breakfast)	300 AED		
Kings Gate Hotel, Abu Dhabi	3	Deluxe Single	265 AED	Approx: 6.1 km	Phone: +971 2 499 5003 P.O. Box 48573, Abu Dhabi, United Arab Emirates Regional Website: www.millenniumhotels.ae E-mail: reservations.kgad@millenniumhotels.com Mobile: +971 50 233 3186
		Deluxe Double	275 AED		
		Deluxe Single (with breakfast)	325 AED		
		Deluxe Double (with breakfast)	335 AED		

التذليل دال:

TRANSPORTATION GUIDE

Airport Pick-Up Information Abu Dhabi International Airport

Dear participants,

1. After you clear immigration and customs, please proceed to the exit. You will use a downward moving escalator towards the guarded gate of the arrival hall. This gate leads to a wide reception area.
2. Once you exit this gate, please turn right (along the seating area) towards a currency exchange office called **TRAVELEX**. At this point you are still **inside** the arrival building.
3. Near that TRAVELEX office you will spot a representative of NCMS, holding a WMO sign –see below for illustration- and waiting for you. Introduce yourself and the representative will take you to the hotel (Dusit Thani Abu Dhabi Hotel (website: <http://dusit-thani-abu-dhabi.hotel-rn.com>)). The hotel is located at Mattar Street, Abu Dhabi).
4. If, for one reason or another, you could not meet with the NCMS representative on arrival, the taxi service in Abu Dhabi airport is excellent. Step outside the building from the left exit to the taxi pick-up point. The official airport taxis are brown Mercedes mini buses. The ride to the hotel costs around 80 Dirhams and you can ask the driver for a receipt. There is another limousine taxi service inside the arrival area, which you do not necessarily need to use. We recommend the brown Mercedes mini buses located just outside the arrival building.

In case of emergency regarding pick-up or hotel, please contact **Mr Mohamad Mohsin**
@: + 971 50 1300 253





مبادئ توجيهية بشأن التنفيذ الوطني للنظام العالمي المتكامل للرصد التابع للمنظمة (WIGOS)

الغرض من الوثيقة

الغرض من الوثيقة هو مساعدة أعضاء المنظمة (WMO) في تطوير استراتيجيتهم الوطنية للرصد وخطتهم الخاصة بالتنفيذ الوطني لنظام العالمي المتكامل للرصد (WIGOS) وذلك بغية تصميم وتخطيط وتطوير أنظمتهم الوطنية الخاصة بالرصد (NOS) بوصفها المكون الوطني للرصد للنظام (WIGOS).

وتتماشي المبادئ التوجيهية مع اللوائح الفنية المتصلة بالنظام (WIGOS) والمواد التوجيهية التي وضعت تحت إشراف فريق التنسيق المشترك بين اللجان والمعني بالنظام العالمي المتكامل للرصد (ICG-WIGOS).

التنفيذ الوطني للنظام (WIGOS)

لكي يحقق نظام (WIGOS) رؤيته المتمثلة في "نظام رصد متكامل ومنسق وشامل لتلبية متطلبات الأعضاء المتطورة في تقديم خدماتهم المتعلقة بالطقس والمناخ والماء والخدمات البيئية ذات الصلة بصورة مستدامة ومجدية من حيث التكلفة"، لا بد من اتخاذ الإجراءات والالتزامات على المستويات العالمية والإقليمية والعالمية.

ومن المتوقع أن تصبح المرافق الوطنية للأرصاد الجوية والهيدرولوجيا (NMHSs) جهات الإدماج الرئيسية على الصعيد الوطني، وذلك بتعزيز نظم الرصد الخاصة بها وفقاً للإرشادات واللوائح التي يقدمها إطار النظام العالمي المتكامل للرصد (WIGOS)، وأيضاً ببناء شراكات وطنية وتوفير القيادة الوطنية استناداً إلى خبرتها في مجالات الحصول على بيانات الرصد ومعالجتها ونشرها لأغراض مراقبة البيئة والتنبؤ بها.

ويمثل الدور القيادي للمرافق الوطنية للأرصاد الجوية والهيدرولوجيا (NMHSs) في أنظمة الرصد المتكاملة، وتعاونها الشركاء الوطنيين عاملين جوهريين لنجاح تنفيذ النظام (WIGOS). ويتيح النظام (WIGOS) الفرصة للمرافق الوطنية (NMHSs) لتعزيز دورها في جميع نواحي ولاياتها الوطنية، بداية بالتنسيق الوطني وتبادل الرصدات في جميع المجالات ذات الصلة (الطقس، والمناخ، والطقس الفضائي، والمحيطات، وتكوين الغلاف الجوي، والغلاف الجليدي، والبيئة وما إلى ذلك)، وتعزيز مكانتها كجهة وطنية موثوقة لتقديم خدمات الأرصاد الجوية والهيدرولوجيا.

وتشكل المشاركة الاستباقية مع الأطراف المعنية كافة، مستخدمين وشركاء، فرصة ثمينة لبناء علاقات أقوى. كذلك لا بد من وجود تواصل مثمر متبادل، رسمي وغير رسمي، ومنظم وظرفي، مع الأطراف المعنية.

وتعمل المرافق الوطنية (NMHSs) في بيئة سريعة التقدم التكنولوجي، يزداد فيها الطلب على خدمات أكثر تنوعاً، من مستخدميهم تزداد خبراتهم وقدراتهم يوماً بعد يوم. إضافة إلى ذلك، فالتقدم التكنولوجي والاتجاهات ذات الصلة مثل "البيانات الكبيرة" و"حشد المصادر"، وظهور شبكات الرصد التجارية، ومقدمي البيانات والخدمات، والقدرة على تحمل نفقات التكنولوجيا الرقمية كلها، مغيرات لقواعد العمل تتطلب من المرافق الوطنية (NMHSs) والقطاع الخاص كليهما تكيفاً سريعاً وتغييراً في السلوك.

وقد يساهم القطاع الخاص عن طريق تسريع استيعاب الابتكارات التكنولوجية، وقد يكون قادراً على مساعدة المرافق الوطنية (NMHSs) في تقديم خدمات مخصصة حسب الحالة أكثر كفاءة وجاذبية وسهلة الاستفادة منها. وستستفيد المرافق الوطنية (NMHSs) بدورها من العمل مع شركاء القطاع الخاص لإدخال تلك الأساليب المبتكرة في عملياتها. ويتيح تكامل الشبكات والقدرة الحاسوبية وتقديم الخدمات فرصاً عديدة لتحقيق التحسن وتحقيق الكفاءة.

وبحلول الدورة الثامنة عشر للمؤتمر العالمي للأرصاء الجوية (2019) ينبغي لكل عضو أن يكون "جاهزاً للنظام (WIGOS)"، ويتضمن هذا حسب خطة مرحلة ما قبل تشغيل النظام¹ (WIGOS) ما يلي:

- (1) أداة تحليل واستعراض قدرات نظم الرصد (OSCAR) Surface: اكتمال البيانات الشرحية للنظام (WIGOS) الخاصة بجميع محطات الرصد عبر جميع مكونات النظام (WIGOS) المتبادل بشأنها الرصدات دولياً.
- (2) البيانات الشرحية للنظام (WIGOS) تحقيق الامتثال².
- (3) محددات هوية محطات النظام (WIGOS): إتمام تنفيذها³.
- (4) نظام مراقبة جودة بيانات النظام (WDQMS) عملية وطنية للعمل وفق المعلومات المستقبلية من نظام مراقبة جودة بيانات النظام (WDQMS) القائم بشأن مشكلات الجودة.
- (5) احتواء جميع أنظمة الرصد التي تديرها المرافق الوطنية للأرصاء الجوية والهيدرولوجيا، والراغبين في الشراكة.
- (6) إنشاء آليات وطنية لحوكمة النظام (WIGOS) وتنسيقه وتنفيذه.
- (7) إتمام تعيين مراكز التنسيق الوطنية للنظام (WIGOS)، وبشأن أداة تحليل واستعراض قدرات أنظمة الرصد (OSCAR).

قد تكون النتائج المتوقعة الأخرى التي تفوق الحد الأدنى على النحو التالي:

- (1) تعزيز نظام الرصد الوطني المتكامل لتمكينه من تقديم مدخلات رصدية أفضل توثيقاً، بغية دعم احتياجات الخدمة الوطنية بتكلفة فعالة.
 - (2) زيادة التكامل والمشاركة المفتوحة في الرصدات الصادرة عن المنظمة (WMO) والمصادر غير التابعة للمنظمة عبر الحدود الوطنية والإقليمية.
 - (3) التحسين المطرد لتوافر بيانات النظام (WIGOS) الرصدية ونوعيتها، إضافة إلى البيانات الشرحية المرتبطة بها.
 - (4) زيادة إبراز دور المرافق الوطنية (NMHSs) وتعزيزه على الصعيد الوطني.
 - (5) تعزيز التعاون مع الشركاء على الصعيدين الوطني والإقليمي.
 - (6) تعزيز ثقافة الامتثال لللائحة الفنية (مطبوع المنظمة رقم 49)، المجلد الأول، الجزء الأول - النظام WIGOS ومرجع النظام العالمي المتكامل للرصد (مطبوع المنظمة رقم 1160).
 - (7) تحسين القدرات البشرية والفنية للأعضاء فيما يتعلق بتخطيط النظام (WIGOS) وتنفيذه وتشغيله.
- ولتحقيق ذلك، من المزمع القيام بالأنشطة الرئيسية الآتية على الصعيد الوطني:
- (1) تحليل المتطلبات الاستراتيجية والاحتياجات والأولويات الوطنية الحالية والمستقبلية، والفجوات الكبيرة في الرصدات والنظم والعمليات والقدرات وغيرها .
 - (2) تحليل الآثار الوطنية لمفهوم النظام (WIGOS) بشأن التكامل والشراكات وتبادل البيانات واللوائح ذات الصلة بالنظام (WIGOS) وثقافة الامتثال وما إلى ذلك على الصعيد الوطني.

¹ التقرير النهائي لدورة المجلس التنفيذي الثامنة والستين (EC-68)، جنيف، 15-24 حزيران/يونيو 2016، القرار 2 (EC-68)

² انظر مرجع النظام العالمي للرصد المتكامل التابع للمنظمة (WIGOS) (مطبوع المنظمة رقم 1160)، البيانات الرصدية الوصفية (الفقرة 5-2)

³ انظر مرجع النظام العالمي للرصد المتكامل التابع للمنظمة (WIGOS) (مطبوع المنظمة رقم 1160)، المتطلبات العامة (الفقرة 2-4-1)

- (3) وضع خطة تنفيذ النظام (WIGOS) الوطنية.
- (4) إجراء تحليل نقدي للقدرات والفجوات (النظم والعمليات والموارد البشرية والشبكات والحوكمة وقضايا الامتثال).
- (5) تحديد النتائج والإنجازات ومراحل التنفيذ ومؤشرات الأداء الرئيسية المتوقعة فيما يتعلق بالتنفيذ الوطني للنظام (WIGOS).
- (6) إرساء الحوكمة والعلاقات الرئيسية.

وضع إستراتيجية رصد وطنية (فهم الاحتياجات والأولويات الوطنية)

سيمكّن وضع إستراتيجية رصد وطنية المرافق الوطنية (NMHSS) من تلبية احتياجات المستخدمين ومتطلباتهم بشكل أفضل، وسيساعد على ضمان امتلاك هذه المرافق الأساس الأفضل لتخطيط استثماراتها في النظم والعلوم والموارد البشرية. إضافة إلى ذلك، ستمكّن الإستراتيجية هذه المرافق من اتخاذ قرارات مستنيرة تستند إلى متطلبات المستخدمين المتعلقة بأغراض التخطيط المستقبلي. وفيما يلي المبادئ الرئيسية الأربعة التي تقوم عليها الإستراتيجية: (1) المنتجات والخدمات القائمة على الطلب والمستخدم. (2) اتباع نهج مرحلي بشأن التنفيذ. (3) فاعلية الشراكات. (4) الاستفادة من مواطن القوة الأساسية.

وستقر الإستراتيجية كون المرافق الوطنية (NMHSS) أحد الأصول الوطنية الإستراتيجية التي تسهم في الأمن الوطني، الذي تتمثل عناصره الأساسية في النقل والغذاء والمياه والطاقة والصحة (الركائز الرئيسية للإطار العالمي لخدمات المناخ)، إلى جانب كونها أمرًا حيويًا للتنمية المستدامة والتخفيف من آثار تغير المناخ والتكيف معها والحد من مخاطر الكوارث. وتحقيقًا لهذه الغاية ينبغي أن تتواءم إستراتيجية الرصد الوطنية تمامًا مع الرؤية الشاملة للمرافق الوطنية (NMHSS) ورسالتها وخطةها الإستراتيجية، وأن تمهد السبيل أيضًا للشراكات التي سيُنشَد إقامتها من أجل تنفيذ النظام (WIGOS).

وبإقرار أن إستراتيجية الرصد الوطنية توفر الإطار الإستراتيجي العام لتنفيذ النظام (WIGOS)، فإنه ينبغي الإقرار أيضًا باحتياجات أوساط الرصد البيئي الأوسع نطاقًا وأهدافها ومستخدميها الذين قد يُعدون شركاء في تنفيذ النظام (WIGOS)، بما في ذلك أوساط الرصد البحري والجوي والهيدرولوجي وتلك المعنية بمراقبة الغلاف الجليدي.

يمكن الاطلاع على نماذج إستراتيجيات الرصد الوطنية من خلال الرابطين الآتيين:

• http://www.wmo.int/pages/prog/www/wigos/documents/Principal_Docs/OSS_eBook.pdf

• <http://bibliotheek.knmi.nl/knmipubmetnummer/knmipub233.pdf>

وضع خطة تنفيذ النظام (WIGOS) الوطنية

تستند خطة تنفيذ النظام الوطنية (N-WIP) إلى إستراتيجية الرصد الوطنية، وتحدد النتائج المتوقعة والإنجازات المتوخاة والأولويات والأنشطة ومراحل التنفيذ وتوقيتاته والموارد والمسؤوليات ومؤشرات الأداء الرئيسية اللازمة لما يلي:

- (1) إنشاء آليات وطنية (وكذلك دون إقليمية أو عابرة للحدود عند الاقتضاء) لحوكمة النظام (WIGOS) وتنسيقه وإدارته بغية تخطيط نظم الرصد الوطنية القائمة وتنفيذها وتنسيقها.
- (2) تطوير العلاقات والشراكات الوطنية الرئيسية.
- (3) تصميم نظام الرصد المركب الوطني وتخطيطه وتطويره، بما في ذلك تحديد الفجوات الحرجة والتخفيف من آثارها (تنفيذ عملية الاستعراض المستمر للمتطلبات الوطنية RRR).^٤
- (4) تحليل الفجوة في النظم والعمليات والموارد البشرية والحوكمة وقضايا الامتثال المتعلقة بالنظام WIGOS.

^٤ انظر: (1) مرجع النظام العالمي المتكامل للرصد التابع للمنظمة (WIGOS) (مطبوع المنظمة رقم 1160)، المبادئ المتعلقة بتصميم شبكات الرصد وتخطيطها، (الفقرة 2-2-2)؛ (2) الصيغة الأولية لدليل النظام العالمي المتكامل للرصد التابع للمنظمة (WIGOS).

- (5) التشغيل الموحد والمستدام لشبكات ونظم الرصد الوطنية امتثالاً لللائحة الفنية (مطبوع المنظمة رقم 49)، المجلد الأول، الجزء الأول – النظام WIGOS ومرجع النظام العالمي المتكامل للرصد التابع للمنظمة (WIGOS) مطبوع المنظمة رقم (1160).
- (6) التنفيذ التشغيلي لمعايير البيانات الشرحية الخاصة بالنظام (WIGOS) من خلال ملء قاعدة بيانات أداة تحليل واستعراض قدرات أنظمة الرصد (OSCAR) أو "Surface"، ومواصلة تحديث محتواها .
- (7) التنفيذ التشغيلي لمحددات هوية محطات النظام (WIGOS).
- (8) رصد مدى توافر الرصدات وجودتها من خلال نظام مراقبة جودة بيانات النظام (WDQMS) الوطني، واتخاذ الإجراءات التصحيحية عند الاقتضاء (إدارة الحوادث)؛
- (9) الرصد المنتظم والدقيق للأداء، وتقييم قدرات النظام (WIGOS)؛
- (10) تعزيز التكامل وتبادل الرصدات الصادرة عن المرافق الوطنية (NMHSs) والمصادر غير التابعة لهذه المرافق على نحو منفتح.
- (11) وضع إطار المعلومات والبيانات وتنفيذه؛^د
- (12) تنفيذ خطط وممارسات إدارة دورة حياة البيانات الحديثة.
- (13) إتاحة وحماية نطاقات الترددات الراديوية الملائمة اللازمة لعمليات وبحوث الأرصاد الجوية والعمليات والبحوث البيئية ذات الصلة.
- (14) وضع استراتيجية فعالة لتعبئة الموارد.
- (15) وضع خطة لإدارة المخاطر.
- (16) وضع خطة للقوى العاملة وخطة لتطوير القدرات (أو كليهما) لإدارة طاقم العمل الذي يتولى إدارة نظم وشبكات الرصد الوطنية وتشغيلها.

تُعنى خطة تنفيذ النظام الوطنية (N-WIP) بإنشاء الإطار الوطني للنظام (WIGOS)، وليس حل جميع المشكلات والمسائل؛ فهي أداة لبدء تخطيط تحسينات الرصد، وينبغي أن تكون واقعية وقابلة للتحقيق.

التخطيط

التخطيط هو الخطوة الأولى لما يُسمى بدورة التخطيط-التنفيذ-التحقق-اتخاذ إجراء والتي يتمثل الهدف الرئيسي منها في ضمان التحسين المستمر لخدمة أو منتج بعينه، وهي تُعنى هنا برصدات النظام (WIGOS) التي تتدفق إلى أوساط المنظمة (WMO). ومن الأهمية بمكان، فيما يتعلق بتنفيذ النظام (WIGOS)، الحفاظ على نظرة متكاملة بشأن متطلبات المستخدمين والقدرات ذات الصلة استناداً إلى عملية الاستعراض المستمر للمتطلبات (RRR).

من أجل الوصول إلى التأييد التام لمفهوم النظام (WIGOS) على الصعيد الوطني، يتطلب الأمر اتباع نهج متكامل بشأن تصميم مجموعة نظم الرصد الوطنية جميعاً وتخطيطها وتشغيلها. وهذا يعني، في الواقع، ضرورة وجود نظام رصد مركب وطني (أي منظومة نظم) معد على النحو الأمثل لمعالجة احتياجات المستخدمين المختلفة بكفاءة وفاعلية قدر الإمكان، مع تفادي التكرار والتداخل قدر المستطاع لضمان مرونة النظام واستمراره.

سيمكّن تنفيذ عملية الاستعراض المستمر للمتطلبات (RRR) الأعضاء من فهم متطلبات المستخدمين وتقييمها، والإبلاغ عن خصائص الرصدات المطلوبة وتصميم حلول النظام المعنية بتنفيذها؛ فهذه العملية أداة لتنسيق تطوير نظام الرصد الوطني (NOS) لمعالجة تلك الاحتياجات بطريقة متكاملة.

ستتيح عملية التخطيط التشغيلي الاستراتيجية الشاملة، بعد ذلك، وضع نهج مرحلية لتصميم النظم والعمليات والشبكات الجديدة أو المحسنة وتطويرها وتنفيذها، مدعومةً بدراسات حالة ومقترحات ميزانية مهيكلية جيداً. ولا ريب أن عجز الميزانية قد يحد من إمكانية تحقيق الخطط عمومًا أو يؤخر تحقيقها، لكن المعلومات المستمدة من عملية استعراض المتطلبات المستمر (RRR) ستظل معيّنًا على اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن أولوية استخدام الموارد القائمة.

تتضمن عملية التخطيط التعاون الوثيق والتنسيق مع المستخدمين كافة لتقييم احتياجاتهم، واستعراض مكونات نظام الرصد الوطني القائمة لتقييم مدى ملاءمتها لتلبية الاحتياجات الحالية والمستقبلية، وتحديد الفرص المستقبلية والأولويات، واتخاذ قرار بشأن استراتيجية تتماشى مع الموارد المتاحة في نهاية المطاف.

يتعين التعاون الوثيق بين المرافق الوطنية (NMHSs) والوكالات الوطنية الأخرى ذات الصلة وإنشاء آليات ملائمة وتنفيذها وتحديد الشراكات ومبادئ السياسات المتعلقة بالبيانات، مع احترام الملكية، لتلبية متطلبات النظام (WIGOS) على الصعيد الوطني. ويُقصد بهذا تحديدًا تعزيز التعاون بين مؤسسات ومرافق الأرصاد الجوية والهيدرولوجية والبحرية/الأوقيانوغرافية حيثما تعمل تلك المؤسسات أو المرافق بشكل منفصل على الصعيد الوطني، إضافة إلى تعزيز آليات التنفيذ الوطني لبرامج الرصد الدولية ذات الصلة مثل النظام العالمي لرصد المناخ (GCOS) والنظام العالمي لرصد المحيطات (GOOS) والمنظومة العالمية لنظم رصد الأرض (GEOSS).

تحتاج المرافق الوطنية (NMHSs) إلى الوفاء بالالتزامات الدولية، في إطار تصميم نظام الرصد الوطني (NOS) وتطويره وتنفيذه، إلى جانب تلبية الاحتياجات على الصعيد الوطني. تتضمن القوى الدافعة التي يُحتمل أن تؤثر على تصميم نظام الرصد الوطني (NOS) وعملياته وإنجازاته المتوخاة :

- (1) الحاجة إلى اتباع نهج شامل فيما يتعلق بتخطيط نظام الرصد الوطني (NOS) وتطويره إلى جانب تعزيز تكامل مكوناته.
- (2) الطلب المتنامي على خدمات الأرصاد الجوية عمومًا، مقابل انخفاض في توافر التمويل الحكومي لدعم البنية التحتية اللازمة.
- (3) زيادة التركيز على رصد المناخ وخدماته، إضافة إلى استمرار الطلب على الخدمات المتصلة بالطقس.
- (4) زيادة المتطلبات المتعلقة بإدارة الجودة والمعايرة وإمكانية التشغيل المتبادل إضافة إلى كفاءة التكلفة وفعاليتها.
- (5) الفرص التكنولوجية المتاحة أو الناشئة.

ينبغي أن تعكس خطة تنفيذ النظام الوطنية (N-WIP) الأوضاع الوطنية للأعضاء، فيما يتعلق بولاية المرافق الوطنية (NMHSs) واحتياجات أوساط المستخدمين والحاجة إلى الوصول إلى الشركاء لوضع نظام رصد متكامل من أجل تلبية احتياجات الخدمة الوطنية. وينبغي لهذه الخطة أن تربط المرافق الوطنية (NMHSs) بشركائها الوطنيين لزيادة التكامل والتبادل المنفتح للرصدات بما في ذلك تلك الصادرة من مصادر غير تابعة للمنظمة (WMO).

لا يوجد نهج واحد يصلح للجميع؛ إذ يختلف أعضاء المنظمة (WMO) والمرافق الوطنية (NMHSs) التابعة لهم من ناحية الحجم والموارد المتاحة، سواء أكانت مالية أم فنية أم علمية، ومن ثم ستختلف خطط تنفيذ النظام الوطنية (N-WIP) بطبيعة الحال في المحتوى والأسلوب على حد سواء. بإمكان الأعضاء التعلم من خطط الآخرين وتجاربهم، من خلال دراسات الحالة وحلقات العمل، إلا أنهم سيُزودون بموارد إرشادية إضافية من إعداد المنظمة (WMO) لمساعدتهم على فهم الخطوات المختلفة في عملية التخطيط.

ينبغي أن يسترشد الأعضاء، عند وضع خطط تنفيذ النظام الوطنية (N-WIP)، بمجالات النشاط الرئيسية لخطة تنفيذ النظام الإطارية (WIP) التي تشكل اللبنة الأساسية لإطار النظام (WIGOS) وكذلك ينبغي لهم الاسترشاد بخطة تنفيذ النظام (WIGOS) الإقليمية للرابطة الإقليمية الخاصة بكل على حدة.

وضعت قائمة مراجعة التقييم الذاتي الوطنية للنظام (WIGOS) لمساعدة الأعضاء على فهم إطار النظام (WIGOS) بصورة أفضل لتنفيذه في بلدانهم، ولمساعدتهم أيضاً على تقييم مدى استعدادهم لتنفيذه والتحديات الماثلة أمامهم، ولا سيما ليدرکوا أن النظام (WIGOS) تطور طبيعي. إلى جانب ذلك فإن هذه القائمة مجدية في تقييم أولويات الأعضاء وخططهم وثغراتهم وقدراتهم، وستوفر الأساس لوضع خطة وطنية قابلة للتحقيق فيما يتعلق بالنظام (WIGOS).

يُشجع الأعضاء على الاستفادة من قائمة مراجعة التقييم الذاتي الوطنية للنظام (WIGOS)، وهناك نماذج مكتملة لهذه القوائم على الرابط الآتي: <https://www.wmo.int/pages/prog/www/wigos/checklist.html>

توجد مجموعة واسعة من المواد الإرشادية الأخرى فيما يتعلق بالنظام (WIGOS)، بما في ذلك خطة تنفيذ تطوير النظم العالمية للرصد (EGOS-IP) والخطط ذات الصلة لكل من الإطار العالمي للخدمات المناخية (GFCS) والمراقبة العالمية للغلاف الجوي (GAW) ونظام الرصد الهيدرولوجي (WHOS) والمراقبة العالمية للغلاف الجليدي (GCW) والنظام العالمي لرصد المناخ (GCOS) وغيره¹. وتساعد هذه المواد الإرشادية إجمالاً في تحديد الأولويات الوطنية والفجوات في الرصدات والنظم والعمليات والقدرات وغيرها، وتوفر الأساس لوضع خطة تنفيذ النظام الوطنية (N-WIP) مواعمة خطط النظام (WIGOS) مع التخطيط الوطني للإطار العالمي للخدمات المناخية (GFCS) والحد من أخطار الكوارث (DRR) ونظام معلومات المنظمة (WIS) إلى جانب أولويات المنظمة الأخرى فرصة مهمة:

- (1) لضمان أن تؤخذ متطلباتها المحددة فيما يتعلق بالرصدات في الاعتبار بأقصى قدر ممكن من الفاعلية.
- (2) لتحديد الكفاءات وأوجه التآزر، وتفادي ازدواجية الجهود وأوجه التعارض المحتملة.
- (3) لتحسين تطوير القدرات وفرص المشروعات ومواعمتها.
- (4) لإبداء مهنية المرافق الوطنية (NMHSs) والنهج المشترك الذي تتبعه لكل من الأطراف المعنية والجهات المانحة.

إدارة البيانات

الإدارة الحريضة للبيانات والبيانات الشرحية المرتبطة بها أحد الجوانب الحيوية لأي شبكة أو نظام رصد، سواء في حالة مراكز الرصد الآني أم مراكز التحليل المتأخر. ويتمثل أحد العناصر الرئيسية لهذه الإدارة في رصد البيانات المتدفقة دون توقف مع إبداء الملاحظات والتعقيبات واتخاذ إجراءات تصحيحية عند الاقتضاء، ويشمل هذا الرصد الجيد للرصدات الصادرة من مراكز الرصد في حينه، والتبليغ المبكر (أي إدارة الحوادث) لمشغلي النظام ومديره بشأن الأخطاء العشوائية والمنتظمة على حد سواء حتى يتسنى اتخاذ إجراءات تصحيحية في الوقت المناسب. هناك حاجة إلى نظام تشغيلي يمكنه تتبع أخطاء الرصدات وتحديد وإخطار مديري الشبكات ومشغليها بهذه الأخطاء، لا سيما التحيزات المرتبطة بالوقت، في الوقت شبه الحقيقي قدر الإمكان.

الموارد

في وقت يتنامى فيه الطلب على خدمات الأرصاد الجوية وتتضاءل فيه الموارد، تبرز الأهمية الحاسمة لاستثمار الموارد المتاحة في المجالات التي تحقق أكبر قدر من الفائدة، ويساعد في تحديد هذه المجالات تحليل الفجوة الخاص بعملية الاستعراض المستمر للمتطلبات (RRR).

سيعتمد النجاح في تنفيذ النظام (WIGOS) بصورة جوهرية على حماية الموارد الكافية لإدارة البرامج الفنية واحتياجات الشبكات على حد سواء، وتتمتع نظم حيازة البيانات/البيانات الشرحية ومعالجتها وإدارتها التي تيسر الحصول على البيانات ومعالجتها ورصدها واستخدامها وتفسيرها بمساعدة البيانات الشرحية المقترنة بأهمية حاسمة.

¹ سترج الروابط ذات الصلة في حينها.

من المهم إدراك أن أنشطة النظام (WIGOS) تقع أساساً ضمن نطاق مسؤولية أعضاء المنظمة (WMO)، وأنه ينبغي للموارد الوطنية أن تتحمل التكلفة المتكبدة. يتطلب تنفيذ النظام (WIGOS) إجراء التخطيط وتحديد الأولويات والتعهد ببذل الجهود على مدار عدد كبير من السنوات، ولقد استُفيد من واقع تجارب الأعضاء أن التغييرات الجوهرية في نظام الرصد الوطني تعتمد على إجراء تعديلات جوهرية على الالتزامات المتعلقة بالموارد، وليس من السهل إجراء هذه التعديلات دون التخطيط وتحديد الأولويات على مدار مدة زمنية طويلة.

خاتمة

سيطلب إنشاء 'منظومة نظم' تلبى احتياجات المستخدمين ومجالات التطبيقات فيما يتعلق بالرصد قدرًا من الجهد، وسيحتاج كل عضو إلى تقييم حجم هذا التحدي والمراجعة بين التكاليف والفوائد المترتبة. بإمكان المرافق الوطنية (NMHSs)، من خلال إشراك المنظمات غير التابعة لها في 'منظومة نظم' وطنية، توطيد وتعزيز دورها بوصفها هيئة الأرصاد الجوية الوطنية، لا سيما في المجالات التي ليست لها فيها قدمٌ راسخ، كمجال رصد المناخ وتقديم الخدمات المناخية على سبيل المثال. لا يعني التكامل وجود 'حل واحد يصلح للجميع'؛ فمتى سنحت الفرصة لتلبية احتياجات متعددة من خلال حل واحد، يمكن حينئذ تحقيق كفاءات كبيرة، ولكن عمومًا يتعلق التكامل بصورة أكبر بإيجاد التوازن الأمثل بين الاحتياجات والحلول.

ومع المضي قدمًا في عملية التكامل، ستُحدّد الفجوات وأوجه القصور وعدم التوافق في قدرات نظام الرصد الوطني وكذا ازدواجية الجهود وسيتم معالجتها. هذه هي الطريقة الأكثر فاعلية من ناحية التكلفة والكفاءة للاستفادة على نحو أفضل من البنية التحتية القائمة، وتحسين جودة المعلومات الرصدية وحسن توقيتها والاستفادة منها بغية تعزيز الخدمات وعملية صنع القرار.

المساعدة التي تقدمها أمانة المنظمة (WMO)

سيقدم مكتب مشروع (WIGOS) التابع لإدارة نظم الرصد والمعلومات (OBS)، في إطار أمانة المنظمة (WMO)، الدعم اللازم للأعضاء عند تنفيذ النظام (WIGOS) على الصعيد الوطني. ويُرجى إرسال أي استفسارات أو طلبات مساعدة فيما يتعلق بالنظام (WIGOS) إلى الأمانة العامة على العنوان التالي: wigos-help@wmo.int.

مرفق

دورة التخطيط-التنفيذ-التحقق-اتخاذ إجراء

دورة التخطيط-التنفيذ-التحقق-اتخاذ إجراء منهجية فعالة للتحسين المستمر، وتسري هذه المنهجية على العمليات الاستراتيجية الرفيعة المستوى والأنشطة التشغيلية البسيطة على حد سواء. تتألف هذه المنهجية من العناصر الآتية:

- **التخطيط:** تخطيط عملية التحسين (استنادًا إلى الفجوة: تحديد ما يلزم القيام به، ومكانه، وتوقيته، وكيفيته، إلى جانب تحديد المسؤول عن القيام به)؛
- **التنفيذ:** تنفيذ الخطة؛
- **التحقق:** مراقبة النتائج وقياسها مقارنةً بالخطة والمتطلبات والسياسات والأهداف؛
- **اتخاذ إجراء:** اتخاذ الإجراءات والتدابير اللازمة لتحسين العملية والأداء .

دورة التخطيط-التنفيذ-التحقق-اتخاذ إجراء هي الدورة التي لا نهاية له ويمكن تطبيقها في أي عملية فردية أو في مجموعة من العمليات داخل المنظمة. يمكن الاطلاع على مزيد من المعلومات على الروابط الآتي:

<http://asq.org/learn-about-quality/project-planning-tools/overview/pdca-cycle.html>

<http://9001quality.com/plan-do-check-act-pcda-iso-9001/>

<http://9001quality.com/continual-improvement-process-iso-9001/>

تحليل الفجوة

تحليل الفجوة أسلوب فني يُعنى بتحديد الخطوات الواجب اتخاذها في الانتقال من وضع حالي إلى وضع مستقبلي منشود، ويسمى أيضًا "تحليل الاحتياجات-الفجوات" أو "تحليل الاحتياجات".

ويتيح تحليل الفجوة للمنظمة مقارنة سيناريو 'الوضع الحالي' بسيناريو 'الوضع المستقبلي' المنشود. يتبع تحليل الفجوة عمومًا خمس خطوات: (1) استعراض النظام الحالي [الوضع كما هو موجود]. (2) تحديد متطلبات النظام المقترح [الوضع المستقبلي]. (3) المقارنة بين هذين الوضعين (4) من أجل تحديد الآثار المترتبة عليهما، (5) كذلك متطلبات الانتقال من الوضع الحالي إلى الوضع المستقبلي. سيؤدي تحديد الفجوات الرئيسية في القدرات الرصدية إلى وضع مقترحات أنشطة من أجل سد هذه الفجوات، بما يعكس الأولويات ومع مراعاة الموارد المتاحة. انظر أيضًا:

<https://www.wmo.int/pages/prog/dra/eguides/index.php/en/>

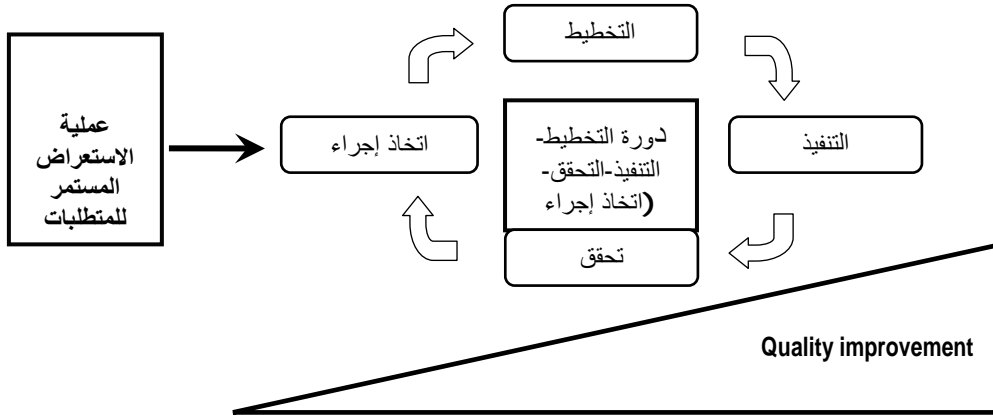
عملية الاستعراض المستمر للمتطلبات (RRR)

تُستخدم عملية الاستعراض المستمر للمتطلبات (RRR) الموضحة في مرجع النظام العالمي المتكامل للرصد التابع للمنظمة (WIGOS) (مطبوع المنظمة رقم 1160)، الفقرة 2-2-4، لمقارنة متطلبات المستخدمين بشأن الرصد بقدرات نظم الرصد الحالية والمخطط لها على تلبيةها. تتألف العملية من أربع مراحل:

- 1- استعراض مستمر لمتطلبات المستخدمين فيما يتعلق بالرصدات؛
- 2- استعراض مستمر لقدرات نظم الرصد القائمة فيما يتعلق بعملية الرصد، وكذلك استعراض الفرص التكنولوجية المتاحة أو الناشئة؛
- 3- استعراض نقدي لمدى تلبية القدرات الرصدية لمتطلبات المستخدمين؛
- 4- إصدار بيان توجيهي استنادًا إلى الاستعراض النقدي المُشار إليه في المرحلة (3).

"ستواصل" عملية الاستعراض المستمر للمتطلبات (RRR) إصدار بيانات توجيهية جديدة بغية تنفيذها في إدارة نظام الرصد الوطني (NOS). ترتبط هذه العملية ارتباطًا مباشرًا بخطوة 'اتخاذ إجراء' الخاصة بدورة التخطيط-التنفيذ-التحقق-اتخاذ إجراء.

ويبين الشكل الوارد أدناه العلاقات بين عملية الاستعراض المستمر للمتطلبات (RRR) ودورة التخطيط - التنفيذ - التحقق - اتخاذ إجراء.





جودة الخدمات وتقديم الخدمات

إطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO)

طلب القرار 7 (Cg-17) بشأن تعزيز إطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO QMF) من المجلس التنفيذي وضع آلية مناسبة لتعزيز وتوجيه عملية مواصلة تطوير إطار إدارة الجودة (QMF) وتنفيذه.

ورُفِع تقرير تحليلي شامل عن الوضع الحالي لإطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO) إلى الاجتماع المشترك لرؤساء اللجان الفنية ورؤساء الاتحادات الإقليمية (PRA/PTC 2016) في كانون الثاني/ يناير 2016. واتفق الاجتماع على أن يقدم توصية إلى الفريق العامل التابع للمجلس التنفيذي والمعني بالتخطيط الاستراتيجي والتشغيلي (EC WG-SOP) تتضمن مجموعة من خمسة إجراءات.

وقد وافقت **الدورة الثامنة والستون للمجلس التنفيذي (EC-68) المنعقدة في حزيران/ يونيو 2016**، وقد نظرت في توصيات الفريق العامل (EC WG-SOP)، على النهج المقترح تنفيذه على نطاق المنظمة (WMO) فيما يخص إدارة إطار الجودة (QMF) والأدوار ذات الصلة لكل من الأعضاء واللجان الفنية والاتحادات الإقليمية والأمانة، على النحو المبين في المرفق للقرار 76 (EC-68) الوارد أدناه.

الإجراءات المتفق عليها بشأن مواصلة تطوير إطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO)

1- إطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO) – متابعة القرار 7 (Cg-17) وتوصيات المجلس التنفيذي في دورته السابعة والستين

1.1 طبقاً لتوصيات اجتماع رؤساء الاتحادات الإقليمية ورؤساء اللجان الفنية لعام 2016 (PRA/PTC 2016)، واجتماعات الفريق العامل الأول التابع للمجلس التنفيذي والمعني بالتخطيط الاستراتيجي والتشغيلي (EC WG/SOP-I)، تم الاتفاق على الإجراءات التالية:

(أ) استعراض بيان سياسة الجودة وتحديثه كي يعكس المتطلبات والطبيعة المتطورة لإطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO)؛

(ب) مواصلة أنشطة إدارة الجودة وتبسيطها في مختلف البرامج واللجان الفنية وهيئات الخبراء، بما يكفل الاتساق بين هذه الأنشطة كجزء من السياسة الشاملة لإدارة الجودة على نطاق المنظمة. ولتيسير هذه العملية، من المقترح صياغة وثيقة جديدة رفيعة المستوى بعنوان "إطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO)" ونشرها؛

(ج) استعراض وتحسين المواد التنظيمية والتوجيهية ذات الصلة، وهذا يعني إعداد أحكام/ متطلبات جديدة بشأن تنفيذ نظام إدارة الجودة (QMS) في بعض مجالات الخدمات، وتحديث المواد التوجيهية الحالية المتعلقة بنظام إدارة الجودة (QMS) في المنظمة (WMO) كي تعكس التغييرات الجديد في المعيار الجديد ISO 9001:2015؛

(د) الاستمرار في مراقبة تنفيذ متطلبات نظام إدارة الجودة (QMS) المتعلقة بالطيران والمساعدة ذات الصلة المقدمة للأعضاء؛

() زيادة تعزيز التوصيات العامة بشأن تنفيذ المرافق الوطنية للأرصاد الجوية والهيدرولوجيا (NMHSs) لإطار إدارة الجودة (QMF)، والمنصوص عليها في استراتيجية المنظمة (WMO) لتقديم الخدمات، وتسهيل الضوء على الفوائد التي تجنيها المرافق الوطنية (NMHSs) من ذلك. وذلك يقتضي ضمناً استمرار الآليات المتعلقة بترتيبات التوأمة والتوجيه بين الأعضاء.

1.2 ترتيبات العمل (التي أوصى بها الفريق العامل الأول التابع للمجلس التنفيذي والمعني بالتخطيط الاستراتيجي والتشغيلي (EC WG/SOP-I))

1.2.1 **الإجراءات (أ) و(ب):** يتولى المجلس التنفيذي الإشراف على تحديث أهداف سياسة المنظمة (WMO) (المرجع: بيان سياسة المنظمة (WMO) الخاصة بالجودة (2007)) وإعداد وثيقة شاملة وموجزة بشأن إطار إدارة الجودة (QMF) في المنظمة (WMO). وينبغي تقديم كل من الأهداف المحدثة والوثيقة الجديدة إلى المجلس التنفيذي في دورته التاسعة والستين في 2017 بغية استعراضهما. كذلك، فإن آلية استغلال الأعضاء للخبرة المتراكمة في مجال إدارة الجودة عبر التعاون على الإنترنت في المقام الأول ينبغي أن تشمل، من بين جملة أمور، إنشاء مجموعة ممارسة باعتبارها طريقة فعالة لإشراك الخبراء في عمل تعاوني من هذا القبيل. ولوضع اللمسات الأخيرة على الوثائق المتوخاة، قد تكون هناك حاجة إلى تنظيم "حلقة عمل تحريرية" داخل الأمانة. وينبغي إشراك المنسقين المعنيين بإدارة الجودة باللجان الفنية في عملية إعداد مسودات الوثائق المتوخاة على أن يتم تقديم مسودة مدروسة إلى رؤساء اللجان الفنية (PTC-2017) بقصد التنسيق.

1.2.2 **الإجراء (ج):** بشأن تحديث المواد التنظيمية والتوجيهية الحالية (مطبوع المنظمة رقم 49، اللائحة الفنية، المجلد الرابع؛ ومطبوع المنظمة رقم 1001، ومطبوع المنظمة رقم 1100) بغية تنسيق هذه الوثائق مع المعيار الجديد ISO 9001:2015، ينبغي التعامل معه باعتباره إجراءً إدارياً وتنقيحاً روتينيين لمطبوعات المنظمة (WMO). وينطوي ذلك على وضع ترتيبات للتشاور مع الخبراء المعنيين من بين الأعضاء.

1.2.3 **الإجراءات (د) و(و):** يُعتبران ذوي طبيعة تشغيلية، وينبغي للأعضاء مواصلة دعم آليات العمل المستخدمة بالفعل، كالتوأمة والتوجيه والتدريب (والتي تدعمها المشاريع الإنمائية الحالية أو المستقبلية)، كما ينبغي للاتحادات الإقليمية مواصلة تنسيقها، في إطار تنفيذ استراتيجية المنظمة (WMO) لتقديم الخدمات.

1.2.4 ستحتاج الإجراءات الخمسة دعماً من جانب الأمانة. وقد طُلب من الأمن العام إنشاء أنسب وأكفأ آلية مع مراعاة الطبيعة الشاملة لمهام إدارة الجودة على نطاق المنظمة.

1.3 نهج إدارة الجودة المطبق على نطاق المنظمة

1.3.1 ينبغي أن يحرص هذا النهج على إشراك المنظمة (WMO) على كافة مستوياتها من خلال تكليفها بأدوار منسقة تناسبها، على النحو التالي:

(أ) **الأعضاء** – لا بد من تشجيعهم وتمكينهم من خلال أنشطة تطوير القدرات بهدف تنفيذ نظام إدارة الجودة (QMS) كجزء من خططهم الإنمائية المرتبطة بالخطوة الاستراتيجية للمنظمة (WMO) وبالاستراتيجيات الأخرى ذات الصلة، مثل استراتيجية المنظمة (WMO) لتقديم الخدمات واستراتيجية المنظمة (WMO) لتطوير القدرات؛

(ب) **الاتحادات الإقليمية** – لتنسيق وتيسير أعمال أعضائها فيما يخص تنفيذ نظام إدارة الجودة (QMS)، مثل اتخاذ ترتيبات التوأمة والتوجيه، وتشجيع المراكز الإقليمية مثل المراكز الإقليمية للأدوات (RICs) ومراكز التدريب الإقليمي (RTCs) والمراكز الإقليمية المتخصصة للأرصاد الجوية (RSMCs) والمراكز

المناخية الإقليمية (RCCs) على اعتماد النهج الملائمة إزاء نظام إدارة الجودة، ورصد تنفيذ نظام إدارة الجودة (QMS) وتحديد أوجه القصور في هذا الصدد؛

(ج) **اللجان الفنية** – زيادة تنسيق وتطوير عناصر إدارة الجودة في المجالات الخاصة بها، بما في ذلك الأحكام التنظيمية، حسب الاقتضاء؛

(د) **الأمين العام** – تزويده بالموارد الملائمة والمسؤوليات المسندة إليه بهدف تمكينه من التنسيق العام لعمليات تنفيذ إطار إدارة الجودة (QMF) من جانب الأمانة؛ وتشجيع الأمانة على توسيع نطاق تنفيذ عناصر نظام إدارة الجودة (QMS) ومبادئه في أعمالها.

معلومات أساسية لا تُدرج في تقرير الدورة جدول الأعمال المؤقت المشروح

1. افتتاح الدورة

افتتح رئيس الاتحاد الإقليمي الثاني (آسيا)، السيد Abdulla Mohamed Al-Mannai، الدورة السادسة عشرة للاتحاد الإقليمي الثاني يوم الأحد الموافق 12 شباط/ فبراير 2017، الساعة 09:30 في فندق Dusit Thani Hotel، أبو ظبي، الإمارات العربية المتحدة. وترد معلومات عن الترتيبات المادية للدورة في الوثيقة RA II- 16/Doc.INF.1.

2. تنظيم الدورة

2.1 النظر في التقرير الخاص بأوراق الاعتماد

سيقدم ممثل الأمين العام تقريراً بشأن أوراق الاعتماد يأخذ بعين الاعتبار أوراق الاعتماد التي وردت قبل بدء الدورة وخلالها. والاتحاد مدعو إلى النظر في هذا التقرير.

2.2 إقرار جدول الأعمال

طبقاً للمادتين 173 و176 من اللائحة العامة، سيُعرض جدول الأعمال المؤقت على الاتحاد لإقراره في أقرب وقت ممكن بعد افتتاح الدورة، ويجوز تعديله في أي وقت في أثناء الدورة.

ويجوز للأعضاء أن تحيل إلى الأمانة قبل الدورة بنوداً إضافية بجدول الأعمال، ويفضل أن يتم ذلك قبل افتتاح الدورة بثلاثين يوماً على الأقل. أما وثائق العمل الخاصة بالبنود الإضافية التي يقترحها الأعضاء فينبغي للعضو المعني أن يقدمها في أبكر وقت ممكن، ويفضل أن يتم ذلك قبل افتتاح الدورة بستين يوماً.

2.3 إنشاء اللجان

سيُدعى الاتحاد إلى العمل في جلسات عامة طوال الدورة. وينشئ الاتحاد لجاناً للدورة، منها ما يلي:

(أ) لجنة أوراق الاعتماد؛

(ب) لجنة الترشيحات؛

(ج) لجنة الصياغة؛

(د) ولجنة التنسيق.

وقد يرغب الاتحاد أيضاً في تعيين مقرر معني بالقرارات والتوصيات السابقة للاتحاد وقرارات المجلس التنفيذي ذات الصلة، وأن ينشئ، لمدة انعقاد الدورة، أي لجان أخرى يرى لزوماً لها.

2.4 المسائل التنظيمية الأخرى 2.4

يوافق الاتحاد على ما يلي:

- (أ) مواعيد العمل في الاجتماعات: من الساعة 09:30 إلى الساعة 12:30، ومن الساعة 14:30 إلى الساعة 17:30؛
- (ب) برنامج العمل المؤقت للدورة.

3. تقرير رئيس الاتحاد

سيتناول التقرير أنشطة الاتحاد وأي مسائل أخرى تتصل بالاتحاد منذ دورته الخامسة عشرة. ويُجري الاتحاد مناقشة عامة بشأن تقرير الرئيس، ويحيل إلى بنود جدول الأعمال الملئمة أية نقاط تحتاج إلى دراسة مفصلة أو إلى إجراء لاحق.

4. الأنشطة البرنامجية – الجوانب الإقليمية

4.1 الحد من مخاطر الكوارث، والقدرة على المقاومة، والوقاية، مع التركيز على خدمات دعم القرارات القائمة على الآثار

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال، المسائل المتصلة بالحد من مخاطر الكوارث والقدرة على المقاومة والوقاية، وأن يتخذ قرارات بشأنها عند الضرورة، مع التركيز على خدمات دعم القرارات القائمة على الآثار، فيما يتعلق بما يلي:

- 4.1(1) تنفيذ خارطة طريق برنامج الحد من مخاطر الكوارث التابع للمنظمة (WMO) في الاتحاد الإقليمي الثاني، بما في ذلك الأنشطة الرئيسية المتعلقة بخدمات الحد من مخاطر الكوارث؛
- 4.1(2) الخدمات العامة في مجال الطقس، وتقديم خدمات تنبؤ وإنذار قائمة على الآثار بالأخطار المتعددة؛
- 4.1(3) التنبؤ بالفيضانات؛
- 4.1(4) المشروع الإيضاحي للتنبؤ بالطقس القاسي (SWFDP) - الإبلاغ عن الكيانات الإقليمية وتحديد بياناتها؛
- 4.1(5) التنبؤ بالأعاصير المدارية لتوجيه إجراءات تحسين قدرات المرافق الوطنية للأرصاد الجوية والهيدرولوجيا (NMHSs) على تقديم خدمات تنبؤ وإنذار قائمة على الآثار بالأعاصير المدارية، على غرار نهج الإنذار المبكر بالأخطار المتعددة؛
- 4.1(6) التنبؤ بالغمر الساحلي لتقديم توجيهات لمواصلة تطوير المشروع الإيضاحي للتنبؤ بالغمر الساحلي (CIFDP)، في إطار نهج عام للغمر الساحلي يشمل أخطاراً متعددة تتسبب فيها ظواهر مختلفة (لا سيما عرام العواصف).

4.2 الخدمات والإجراءات المناخية، والقدرة على المقاومة

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال المسائل المتصلة بما يلي، وأن يتخذ قرارات بشأنها إذا اقتضى الأمر:

4.2(1) اتفاق باريس

- دعوة الأعضاء إلى المشاركة في إعداد خطة العمل الوطنية (NAP)؛
- دعوة الأعضاء إلى الاتصال بالهيئات الوطنية المسماة للمشاركة في إعداد مقترح الصندوق الأخضر للمناخ (GCF).

4.2(2) الإطار العالمي للخدمات المناخية (GFCS)، وإسهام المنظمة (WMO) في الإطار

- تعريف الأطر الوطنية للخدمات المناخية مع الوزارات الأخرى والشركاء من غير المرافق الوطنية (NMHSS)، وإنشاء آليات حوكمة مشتركة بين الوزارات؛
- تعديل فرقة العمل بما يتمشى مع الآلية المعنية بإسهامات المنظمة (WMO) في الإطار العالمي (GFCS)، ومع الأولويات الإقليمية الرئيسية للحصول على دعم اللجان الفنية.

4.2(3) نظام معلومات الخدمات المناخية (CSIS)

- الهيكل الإقليمي لتنفيذ نظام معلومات الخدمات المناخية (CSIS)، بما في ذلك المراكز المناخية الإقليمية (RCCs)، ونظم التنبؤ الموضوعي الإقليمي، والمؤسسات الإقليمية المؤسسية.

4.3 عمليات الرصد وتبادل البيانات

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال المسائل المتصلة بما يلي، وأن يتخذ قرارات بشأنها إذا اقتضى الأمر:

4.3(1) النظام العالمي المتكامل للرصد التابع للمنظمة (WIGOS)

- سيُدعى الاتحاد لاستعراض أنشطة ومشاريع التنفيذ والخطط المقترحة للمركز (المراكز) الإقليمي التابع للنظام (WIGOS) في الاتحاد الإقليمي الثاني؛
- سيُدعى الاتحاد لاتخاذ قرار بشأن قائمة المحطات لتضمينها الشبكة السينو-بتيكية الأساسية الإقليمية (RBSN)، والشبكة المناخية الأساسية الإقليمية (RBCN)، وشبكة الرصد الأساسية المناخية (RBON) في الاتحاد الإقليمي الثاني؛
- سيُدعى الاتحاد لإقرار وتحديث خطة التنفيذ الإقليمية للنظام (WIGOS) في الاتحاد الإقليمي الثاني (R-WIP-II).

4.3(2) نظام معلومات المنظمة (WIS)

4.4 جودة الخدمات وتقديم الخدمات

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال المسائل المتصلة بما يلي، وأن يتخذ قرارات بشأنها إذا اقتضى الأمر:

- 4.4(1) مواصلة تنفيذ إستراتيجية المنظمة (WMO) لتنفيذ الخدمات، وتنسيق تقديم الخدمات في الاتحاد الإقليمي الثاني؛

4.4(2) خدمات الأرصاد الجوية للطيران

4.4(3) خدمات الأرصاد الجوية الزراعية

4.4(4) خدمات الأرصاد الجوية للعمليات البحرية

4.5 المناطق القطبية والمرتفعات الجبلية

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال المسائل المتصلة بما يلي، وأن يتخذ قرارات بشأنها إذا اقتضى الأمر:

- النظر والبت في توصيات محددة مقدمة من فريق الخبراء التابع للمجلس التنفيذي والمعني بعمليات الرصد والبحوث والخدمات في المناطق القطبية والمرتفعات الجبلية، بشأن ما يلي: "1" تطوير المراقبة العالمية للغلاف الجليدي (GCW) والشبكة (Cryonet) التابعة لها، والمشاركة في الفريق العامل (آسيا) التابع للشبكة (Cryonet)؛ "2" تطوير عمليات الرصد في الارتفاعات العالية في المنطقة القطبية الثالثة؛ "3" دعم الاتحاد لسنة التنبؤات القطبية (YOPP)؛ "4" تطوير المراكز المناخية الإقليمية القطبية (PRCCs) في الإقليم.

4.6 معالجة البيانات، والنمذجة، والتنبؤ

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال المسائل المتصلة بما يلي، وأن يتخذ قرارات بشأنها إذا اقتضى الأمر:

4.6(1) نظام معالجة البيانات والتنبؤ بشكل متواصل

4.6(2) تنفيذ أنشطة التحقق من التنبؤ، والتنبؤ العددي بالطقس العالي الاستبانة، والتنبؤ والإنذار القائمين على الآثار

4.6(3) الهيدرولوجيا وإدارة المياه

4.7 البحوث

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال المسائل المتصلة بما يلي، وأن يتخذ قرارات بشأنها إذا اقتضى الأمر:

4.7(1) تعزيز البحوث في مجال نظم الإنذار المبكر؛

- دعم نظام الإنذار بالعواصف الرملية والترابية وتقييمها (SDS-WAS)

4.8 تطوير القدرات

4.8(1) أولويات المنظمة (WMO) لتطوير القدرات في الفترة 2016-2019

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال انتهاء عملية تسمية منسق للنجاح في تنفيذ وتشغيل قاعدة بيانات اللوحات القطرية (CPDB)، والنظر في توصيات فريق الخبراء التابع للمجلس التنفيذي والمعني بتطوير

القدرات، بما في ذلك أولويات تطوير القدرات في الفترة 2016-2019، وخطة تنفيذ إستراتيجية تطوير القدرات في الفترة 2016-2019.

4.8(2) الاتحاد مدعو إلى:

- مناقشة كيف يمكن للتعليم والتدريب دعم المرافق الوطنية (NMHSs) والأعضاء بمزيد من الفعالية لكي يقدموا خدمات فعالة لدعم تنفيذ المبادرات الاجتماعية الاقتصادية والإنمائية، وتقديم اقتراحات في هذا الصدد؛
- مناقشة التقرير الخاص بالأولويات الإقليمية المتعلقة بالتعليم والتدريب، وتقديم تقرير في هذا الشأن؛
- استعراض وضع مراكز التدريب الإقليمية (RTCs)، وبحث كيف يمكن دعمها.

4.8(3) حشد الموارد

الاتحاد مدعو إلى أن يستعرض، من منظور إقليمي، إستراتيجية المنظمة (WMO) لحشد الموارد في الفترة 2016-2019، التي اعتمدها المجلس التنفيذي في دورته الثامنة والسنتين.

4.9 الشراكات

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال ما يلي:

- تقديم توجيهات لتعزيز تعاون المنظمة (WMO) مع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى؛
- تقديم توجيهات لإجراء استعراض شامل لمذكرات التفاهم القائمة التي أبرمتها المنظمة (WMO)، والمبادئ الحاكمة لإقامة اتفاقات التعاون؛
- تقديم توجيهات بشأن الإعراب عن التقدير للشركاء المساهمين في برامج المنظمة (WMO) وهيئاتها التأسيسية، والعكس بالعكس؛
- تقديم توجيهات بشأن توجيه ودعم المساهمات التي تقدمها المنظمة (WMO) في خطة التنمية المستدامة لعام 2030، ودعمها للأعضاء لتنفيذ الخطة، ودور الاتحاد في هذا الصدد.

5. تحسين الكفاءة والفعالية

5.1 الخطة الإستراتيجية والخطة التشغيلية للمنظمة – الجوانب الإقليمية

الاتحاد مدعو إلى أن يناقش في إطار هذا البند من جدول الأعمال المسائل المتصلة بعمليات التخطيط الإستراتيجي والتشغيلي في المنظمة (WMO) والخطة الإستراتيجية والتشغيلية للمنظمة (WMO) للفترة 2020-2023، مع التركيز على الجوانب الإقليمية. وسيُنظر الاتحاد ويعتمد الأولويات الإقليمية المقترحة للفترة 2020-2023 التي قدمها رئيس الاتحاد. وسيستعرض الاتحاد خطته التشغيلية (2016-2019) قياساً بالخطة التشغيلية الموحدة للمنظمة (WMO)، وسيوافق على مبادئ لمواصلة تخطيط الأنشطة خلال فترة ما بين الدورتين القادمة.

5.2 الشؤون الداخلية للاتحاد

سيتناول الاتحاد في إطار هذا البند من جدول الأعمال ضرورة تحسين آليات عمله وتحويلها نحو نهج عملي موجه نحو النتائج من شأنه أن يحقق مزيداً من الفوائد لأعضائه. وهذا يشمل إجراء تحليل نقدي لإدارة اللقاءات الإقليمية والأنشطة الإقليمية الأخرى، ودور وعمل فريق الإدارة والهيئات الفرعية الأخرى استناداً إلى الدروس المستفادة خلال فترات ما بين الدورات السابقة. وسيبب الاتحاد في الهيكل والمهام الجديدة لهيئاته الفرعية لفترة ما بين الدورتين القادمة.

6. مسائل مستجدة وتحديات محددة

6.1 مشاركة القطاع الخاص

الاتحاد مدعو في إطار هذا البند من جدول الأعمال إلى ما يلي:

- استعراض ورقة الموقف التي أعدها المجلس التنفيذي الثامن والستون، وتقديم توجيهات من منظور إقليمي بشأن إقامة شركات بين القطاعين العام والخاص في مجالي البيانات وتقديم الخدمات وغيرهما من المجالات المندرجة في اختصاصات المنظمة (WMO).

6.2 المساواة بين الجنسين

الاتحاد مدعو إلى ما يلي:

- الإشارة إلى القرار 77 (EC-68) بشأن خطة عمل المنظمة (WMO) للمسائل الجنسانية (GAP)، والاستئناس بها في الاضطلاع بالأنشطة على المستوى الوطني؛
- تعيين مزيد من الإناث في الهيئات التأسيسية للمنظمة (WMO) وفي هياكل عملها.

7. مكتب المنظمة (WMO) الإقليمي لآسيا وجنوب غرب المحيط الهادئ، بما في ذلك مكتب المنظمة لغرب آسيا

سيستعرض الاتحاد أداء المكتب الإقليمي لآسيا والمحيط الهادئ في تنفيذ مهامه في إطار البرامج الإقليمية. وسيقدم الاتحاد المشورة بشأن تحسين دور وأداء المكتب الإقليمي باعتباره جهة التنسيق الرئيسية للأنشطة الإقليمية نظراً إلى نقل مقر المكتب إلى سنغافورة.

8. استعراض قرارات وتوصيات الاتحاد السابقة وقرارات المجلس التنفيذي ذات الصلة

سيُدعى الاتحاد إلى النظر في القرارات ذات الصلة السارية حالياً، طبقاً لأحكام المادة 163 (ج) من اللائحة العامة والمادة 21 من النظام الداخلي للمجلس التنفيذي.

9. انتخاب أعضاء الجهاز الرئاسي

سيُنتخب الاتحاد رئيساً ونائباً للرئيس لتولي المنصبين لغاية نهاية دورته المقبلة. وترد تفاصيل بشأن الأهلية للترشيح وإجراءات الانتخاب في المواد 11 و 27 و 57 إلى 65 و 80 إلى 90 و 141 و 168 و (11) 174 من اللائحة العامة، وفي المادة 6 من القسم الخامس من الاتفاقية، وكذلك في الأحكام ذات الصلة من القرار 37 (Cg-XI) بشأن أهلية المرشحين لهذين المنصبين.

.10 موعّد ومكان انعقاد الدورة السابعة عشرة

سيُدعى الاتحاد إلى تحديد المواعيد المؤقتة لدورته السابعة عشرة من أجل تيسير اتخاذ الترتيبات التنظيمية.

مع مراعاة أي قرارات ذات صلة اتخذها الاتحاد بشأن عقد دورته المقبلة، سيُدعى الأعضاء المشاركون في الدورة إلى تقديم دعوات من حكوماتهم لاستضافة الدورة السابعة عشرة للاتحاد الإقليمي الثاني. وينبغي للأعضاء المهتمين بتقديم دعوات أن يأخذوا في الاعتبار أحكام المواد 18 و169 و170(أ) و171 من اللائحة العامة. وقد يرغب الاتحاد في تسجيل أي من هذه الدعوات أو الاقتراحات في تقرير الدورة.

.11 اختتام الدورة

من المقرر أن تختتم الدورة السادسة عشرة للاتحاد أعمالها يوم الخميس، الموافق 16 شباط/ فبراير 2017.

معلومات أساسية تدعم المقرر لا تُدرج في تقرير الدورة

1. مقدمة

1.1 يقدم النص قيد المعالجة تقرير حالة موجزاً عن بعض الأنشطة الرئيسية لبرنامج الحد من مخاطر الكوارث التابع للمنظمة (WMO)، والذي تقوم بتنسيقه شعبة خدمات الحد من مخاطر الكوارث التابعة للمنظمة (WMO) في أمانة المنظمة (WMO)، فيما يتعلق بوضع خطة تنفيذ خارطة طريق المنظمة (WMO) للحد من مخاطر الكوارث.

2. اجتماع منسقي الاتحادات الإقليمية واللجان والبرامج الفنية التابعة للمنظمة (WMO) المعنيين بالحد من مخاطر الكوارث (DRR FP RA-TC-TP)

2.1 عُقد الاجتماع الثاني لمنسقي الاتحادات الإقليمية واللجان والبرامج الفنية التابعة للمنظمة (WMO) المعنيين بالحد من مخاطر الكوارث (DRR FP RA-TC-TP) من 3 إلى 5 تشرين الثاني/نوفمبر 2015 في مقر المنظمة (WMO) في جنيف، سويسرا. وشارك في رئاسته السيد Michel Jean (منسق شؤون الحد من مخاطر الكوارث ومنسق لجنة النظم الأساسية (CBS)) والأستاذ الدكتور Kevin Horsburgh (منسق شؤون الحد من مخاطر الكوارث في اللجنة الدولية الحكومية لعلوم المحيطات والمعنية بعلوم المحيطات والأرصاد الجوية البحرية (JCOMM)).

2.2 وعُقد الاجتماع الثالث لمنسقي الاتحادات الإقليمية واللجان والبرامج الفنية التابعة للمنظمة (WMO) المعنيين بالحد من مخاطر الكوارث (DRR FP RA-TC-TP) من 14 إلى 16 كانون الأول/ديسمبر 2016 في مقر المنظمة (WMO) في جنيف، سويسرا.

3. موافقة الدورة الثامنة والستين للمجلس التنفيذي على إنشاء فرقة عمل مشتركة بين البرامج لتنفيذ القرار 9 (Cg-17)

3.1 قرر المؤتمر السابع عشر، من خلال اعتماده القرار 9، وضع معايير قياسية لمعلومات الأخطار المتعلقة بالطقس والماء والمناخ والطقس الفضائي وغيرها من الأخطار البيئية ذات الصلة، دعماً لأولوية العمل الأولى لإطار سنداى. وطلب المؤتمر السابع عشر أيضاً من لجنة النظم الأساسية القيام، بالتعاون مع جميع اللجان الفنية والاتحادات الإقليمية، بوضع مقترح بشأن محددات موحدة لفهرسة الظواهر الخطرة والظواهر المتطرفة للطقس والماء والمناخ، كي ينظر فيه المجلس التنفيذي. وستعزز هذه التدابير التشغيل المتبادل بين مجموعات البيانات وستيسر الجهود التي يبذلها الأعضاء لتقييم المخاطر وتتبع الخسائر والأضرار المتعلقة بالمناخ. فتعزيز القدرات على مراقبة ونمذجة الأحوال المناخية في المستقبل سيحسن عملية عزو ظواهر الطقس والماء والمناخ المتطرفة إلى تغير المناخ. وستحسن القدرات بدورها مدى التأهب والتكيف على جميع النطاقات الزمنية وستتيح ضمان جودة تلك البيانات، بما في ذلك تسمية/اعتماد الظواهر المتطرفة رسمياً وأرشفة البيانات الخاصة بالظواهر ومؤشرات اتجاهاتها. وقد أصبحت المنظمة (WMO) ناشطة في هذا المجال من خلال لجانها الفنية كما حققت في بعض الحالات تقدماً كبيراً في معالجة الجوانب المختلفة لتحديد الخصائص ومسألة الفهرسة.

3.2 وسعيًا إلى تناول قرار المؤتمر العالمي السابع عشر للأرصاد الجوية (Cg-17)، قدّم كل من فريق الإدارة التابع للجنة النظم الأساسية (CBS) خلال اجتماعه السادس عشر المنعقد في شباط/فبراير 2016 والفريق العامل التابع للمجلس التنفيذي والمعني بالحد من مخاطر الكوارث (EC WG/DRR) خلال اجتماعه الأول المنعقد في نيسان/أبريل، توصية إلى المجلس التنفيذي في دورته الثامنة والستين تم اعتمادها بعد ذلك بخصوص إنشاء فرقة عمل مشتركة بين البرامج ومعنية بفهرسة ظواهر الطقس والماء والمناخ المتطرفة (IPTT-CWWCE) تقوم بتنسيق أنشطة البرامج المختلفة

لوضع معايير قياسية لمعلومات الأخطار والمخاطر المتعلقة بالطقس والماء والمناخ والطقس الفضائي وغيرها من الأخطار والمخاطر البيئية ذات الصلة، ووضع محددات هوية لفهرسة ظواهر الطقس والماء والمناخ المتطرفة. وتشترك كل من لجنة النظم الأساسية ولجنة علم المناخ (CCI) في رئاسة فرقة عمل المشتركة بين البرامج والمعنية بفهرسة ظواهر الطقس والماء والمناخ المتطرفة (IPTT-CWWCE)، وقد باشرت فرقة العمل عملها خلال اجتماعها الأول المنعقد في أيلول/سبتمبر 2016.

4. الأنشطة الدولية للمنظمة (WMO) المتعلقة بنظم الإنذار المبكر بالأخطار المتعددة (MHEWS)

4.1 وفي سياق إطار سندي، واستناداً إلى قدرات دوائر المنظمة (WMO) الهائلة على المساهمة في نظم الإنذار المبكر بالمخاطر المتعددة (MHEWS)، تؤدي المنظمة (WMO) دوراً رئيسياً في تطوير وتعزيز الشبكة الدولية لنظم الإنذار المبكر بالمخاطر المتعددة (IN-MHEWS)، فضلاً عن قيامها بدور رئيسي في تنظيم مؤتمر بشأن نظم الإنذار المبكر لعام 2017 من 24 إلى 26 أيار/مايو 2017، وسيعقد كلاهما في مدينة كانكون في المكسيك. وسيجمع المؤتمر بين أصحاب مصلحة متعددين كما أنه سييسر تقاسم الخبرات والممارسات الجيدة في تعزيز نظم الإنذار المبكر بالمخاطر المتعددة بوصف ذلك استراتيجية وطنية للحد من مخاطر الكوارث، والتكيف مع تغير المناخ وبناء القدرة على مواجهته. وسيعتمد المؤتمر على المؤتمرات الدولية الثلاثة السابقة بشأن الإنذار المبكر (1998، 2003، 2006) التي استضافتها حكومة ألمانيا) وندوات خبراء المنظمة (WMO) الثلاث بشأن نظم الإنذار المبكر بالمخاطر المتعددة (MHEWSs) (2006، 2009، 2015)، وسيحدد الاستراتيجيات والإجراءات الفعالة اللازمة لتشجيع وتعزيز النظم دعماً لتنفيذ إطار سندي.

4.2 وعلاوة على ذلك، عُقد الاجتماع الأول لفريق الخبراء الاستشاري التابع للمنظمة (WMO) للتفاعل مع المستخدمين بشأن الحد من مخاطر الكوارث والمعني بنظم الإنذار المبكر بالمخاطر المتعددة (UI-EAG MHEWS)، والذي يُعرف منذ الدورة الثامنة والستين للمجلس التنفيذي بالفريق العامل للتواصل مع المستخدمين المعني بنظم الإنذار المبكر بالمخاطر المتعددة (UI-WG MHEWS)، من 19 إلى 21 نيسان/أبريل 2016 في جنيف.

5. الأنشطة البارزة الأخرى للمنظمة (WMO) في مجال الحد من مخاطر الكوارث

5.1 تؤدي الوكالات الفنية الوطنية مثل مرافق الأرصاد الجوية، والمرافق الهيدرولوجية والجيولوجية والبحرية دوراً غاية في الأهمية في جمع المعلومات بشأن الأخطار والمخاطر وتحليلها وتوفيرها. ويُعدّ تعاون هذه الوكالات مع وكالات إدارة مخاطر الكوارث، وأخصائيي العلوم الطبيعية والاجتماعية ووسائل الإعلام، على سبيل المثال، أمراً هاماً للاستفادة الفعالة من هذه المعلومات والخدمات المقدمة. وهذا التعاون هام أيضاً لدعم اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن المخاطر والتخطيط للتنمية على الصعيدين الوطني والمحلي. ويمكن الإشارة إلى مشاريع تطوير القدرات التابعة للمنظمة (WMO) والتي تغطي الاتحاد الإقليمي الثاني، ومنها مثلاً **المشروع الإيضاحي للتنبؤ بالطقس القاسي (SWFDP)** الذي يستخدم عملية التنبؤ المتسلسل لجلب معلومات ذات قيمة عالية من النماذج العالمية التي تديرها المرافق الوطنية (NMHSSs) في البلدان المتقدمة، إلى المرافق الوطنية (NMHSSs) في أقل البلدان نمواً من أجل إصدار تنبؤات وإنذارات سريعة ودقيقة لتحقيق الكفاءة في صنع القرارات، و**المشروع الإيضاحي للتنبؤ بالغمر الساحلي (CIFDP)**، و**النظام الإرشادي بشأن الفيضانات الخاطفة (FFGS)**.

5.2 ويقدم بروتوكول التحذير الموحد (CAP) معياراً دولياً لإصدار تحذيرات بالطوارئ وإنذارات عامة بجميع الأخطار، بما فيها ظواهر الطقس والزلازل والتسونامي والبراكين والصحة العامة وانقطاع التيار الكهربائي وحالات طوارئ كثيرة أخرى. كما أن البروتوكول (CAP) ينطبق على جميع وسائل الإعلام، بما في ذلك وسائل الاتصالات بدءاً من صفارة الإنذار ووصولاً إلى الهاتف الخليوي والفاكس والمذياع والتلفاز وشبكات اتصالات رقمية مختلفة تعمل باستخدام الإنترنت. وتنظم المنظمة (WMO) حلقات عمل سنوية للتدريب على بروتوكول التحذير الموحد (CAP)

بالتعاون مع منظمات أخرى مثل الاتحاد المؤلف من الاتحاد الدولي للصليب الأحمر والهلال الأحمر (IFRCC) والاتحاد الدولي للاتصالات (ITU) ومنظمة النهوض بمعايير المعلومات المهيكلية (OASIS)، الذي يساعد على النهوض ببروتوكول التحذير الموحد (CAP).

5.3 ويمكن الإشارة إلى أن العديد من المرافق الوطنية (NMHSs) في الاتحاد الإقليمي الثاني يشارك بشكل نشط في أنشطة المنظمة (WMO) المتصلة بالحد من مخاطر الكوارث في إطار لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ (ESCAP) وكذلك في إطار المنظمات الإقليمية من قبيل النظام الإقليمي المتكامل للإنذار المبكر بالأخطار المتعددة (RIMES) لأفريقيا وآسيا، ورابطة أمم جنوب شرق آسيا (ASEAN)، ولجنة أعاصير التيفون المشتركة بين اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ (ESCAP) والمنظمة (WMO)، وفريق الخبراء المشترك بين المنظمة (WMO) واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ (ESCAP) والمعني بالأعاصير المدارية. ويتم تشجيع جميع المرافق الوطنية (NMHSs) في الاتحاد الإقليمي الثاني على مواصلة هذا العمل وتنسيقه مع الاتحاد وعلى المشاركة في المنتديات، والشبكات، والشراقات المتعلقة بالحد من مخاطر الكوارث، وخاصة في المجالات المتعلقة بالشبكة الدولية لنظم الإنذار المبكر بالأخطار المتعددة (IN-MHEWS) وفي تحديد/ فهرسة ظواهر الطقس والماء والمناخ المتطرفة.